İHRACAT ve İTHALAT İŞLEMLERİ

İhracat İşlemleri

- İhracat, serbest dolaşımda bulunan bir eşyanın Türkiye Gümrük Bölgesi dışına satılması şeklinde tanımlanabilir.

- İhracat yönetmeliğinde ise ihracat; bir malın, yürürlükteki ihracat mevzuatı ile gümrük mevzuatına uygun şekilde Türkiye gümrük bölgesi dışına veya serbest bölgelere çıkarılması veya Bakanlıkça ihracat olarak kabul edilecek sair çıkış ve işlemler şekilde tanımlanmıştır.

- **İhracatçı** ise, ihraç edeceği mala göre ilgili İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine üye olan, vergi numarasına sahip gerçek veya tüzel kişiler ile tüzel kişilik statüsüne sahip olmamakla birlikte yürürlükteki mevzuat hükümlerine istinaden hukuki tasarruf yapma yetkisi tanınan ortaklıklardır.

- İhracat yapabilmek için ihracatçı birliğine üye olmak zorunludur.

- Bu nedenle ihracatçı olmak isteyenlerin hangi ürün ihracatıyla ile meşgul olacaklarsa, mutlaka bulundukları bölgedeki faaliyet alanlarıyla ilgili ihracatçı birliğine üye olmaları gerekmektedir.

- Üye olmak için bir başvuru dilekçesi ile birliğe başvurmak gerekmektedir. Ayrıca bu dilekçenin ekinde şu belgelerin yer alması gerekir;
- ***Vergi Mükellefiyet Yazısı***: Şirketler tek vergi numaralarının yer aldığı vergi mükellefiyet yazısının bağlı oldukları vergi dairesince onaylı fotokopisini, gerçek kişiler ise TC Kimlik Numaralarının yer aldığı Nüfus Cüzdanı fotokopisini başvuru dilekçesine ekleyeceklerdir. Vergi dairesi kayıtlarında gerçek kişilerin 11 haneli kimlik numaraları vergi numarasına dönüştürüldüğü için, vergi kimlik numaralarını belgelendirmek için gerçek kişilerin başvuru sırasında Nüfus Cüzdanı fotokopisini sunmaları gerekmektedir.
- ***İmza Sirküleri***
- ***Taahhütname***
- ***Giriş aidatının ilgili bankaya yatırıldığını gösteren makbuz***. İhracatçılar giriş aidatının yanında birliğe her yıl yıllık aidat ödemektedirler.

Ayrıca mal ihracatı sırasında malın FOB değeri üzerinden belli bir oranda (genellik %0,1 civarında olup, ihracatçı birliğine göre değişmektedir) ilgili ihracatçı birliğine nispi aidat ödenmektedirler.

- **İHRACATÇI BİRLİKLERİ**
- İhracatçı Birlikleri; ihracatın geliştirilmesini, arttırılmasını ve ihracatçının ihracat ile ilgili konularda ihtiyaç duyduğu bilgi ve hizmetleri sağlamayı hedeflemektedir.
- Ülkemizde 58 adet ihracatçı birliği bulunmaktadır.
- Bu çerçevede halen **İstanbul, İzmir, Bursa, Ankara, Mersin, Antalya, Gaziantep, Denizli, Erzurum, Giresun** ve **Trabzon** olmak üzere 13 Genel Sekreterlik bünyesinde **22 sektörde** 58 İhracatçılar Birliği faaliyetini sürdürmektedir.

Doğu Karadeniz Hububat, Bakliyat, Yağlı Tohumlar ve Mamulleri İhracatçıları Birliği Genel Sekreterliği

1. Doğu Karadeniz Hububat, Bakliyat, Yağlı Tohumlar ve Mamulleri İhracatçıları Birliği

DKİB Genel Sekreterlik
Pazarkapı Mahallesi Sahil Caddesi Ticaret Borsası Binası Kat:3 No:95
Tel: (0462) 326 16 01 (pbx) Tel (G.Sekreter): (0462) 326 15 98 Fax: (0462) 326 94 01/02
web: www.dkib.org.tr

Trabzon Gümrük İrtibat Bürosu
Trabzon Gümrük Müdürlüğü Binası 2 Nolu Oda
Tel / Fax: (0462) 326 49 00

Rize İrtibat Bürosu
Engindere Mah. Serbest Bölge İdari Binası Kat:2 / RİZE
Telefon : (0464) 226 01 90 Fax : (0464) 226 01 89

Hopa İrtibat Bürosu
Halk Bankası Üstü Kat:4 Hopa / ARTVİN
Telefon :(0466) 351 48 48 Fax: (0466) 351 48 14

İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği (İTKİB)

1. İstanbul Hazırgiyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği
2. İstanbul Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçıları Birliği
3. İstanbul Deri ve Deri Mamülleri İhracatçıları Birliği
4. İstanbul Halı İhracatçıları Birliği

Adres:Dış Ticaret Kompleksi Çobançeşme Mevkii Sanayi Cd. B Blok
Yenibosna - İSTANBUL

Tel: (0212) 454 02 00 Faks: (0212) 454 02 01 web: www.itkib.org.tr

İTKİB KADIKÖY İRTİBAT BÜROSU :
Atatürk Cad. Sıtkı Bey Plaza 82/9 Kozyatağı
Kadıköy - İSTANBUL
Telefon: (0216) 385 47 11

Akdeniz İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği

1. Akdeniz Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçıları Birliği
2. Akdeniz Canlı Hayvan, Su Ürünleri ve Mamulleri İhracatçıları Bir.
3. Akdeniz Hububat Bakliyat ve Yağlı Tohumlar ve Mamulleri İhr. Bir.
4. Akdeniz Yaş Meyve-Sebze İhracatçıları Birliği
5. Akdeniz Ağaç Mamulleri ve Orman Ürünleri İhracatçıları Birliği
6. Akdeniz Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği
7. Akdeniz Kimyevi Maddeler ve Mamülleri İhracatçıları Birliği
8. Akdeniz Demir ve Demir Dışı Metaller İhracatçıları Birliği

Uray Cad. Turan İşhanı 33060 Mersin
Tel: (0324) 237 68 00 Fax: (0324) 237 71 17
web: www.akib.org.tr

ADANA
Emek Mahallesi Güney Sanayi Evleri 10. Sok. No:10 Adana
Tel: (0322) 433 38 25 - 433 38 29 Fax: (0322) 433 39 68

ANTAKYA
Gümrük Müdürlüğü Binası İskenderun Yolu Üzeri Büyük Dalyan Mevkii 11. Km.Antakya/Hatay
Tel: (0326) 285 62 72-285 62 73 Fax: (0326) 285 62 73

İSKENDERUN
Mareşal Çakmak Cad. Nadide Apt. No:38 Zemin Kat İskenderun/Hatay
Tel: (0326) 613 74 36 Fax: (0326) 617 79 63

KARAMAN
Organize Sanayi Bölgesi / Karaman
Tel: (0338) 224 15 08 Fax: (0338) 224 15 09

KAYSERİ

İhracat Şekilleri

- Normal bir ihracat sürecinde ihracatçılar, ihracatçı birliklerine onaylattıkları gümrük beyannamesi ve ihraç edecekleri mala ilişkin olarak düzenlemeleri gereken belgelerle birlikte, ihracatın yapılacağı gümrük idaresine müracaat ederek malın ihracatını gerçekleştirirler.
- Ancak ihracat sürecinde takip edilecek prosedürler ihracatın şekline göre farklılık arz etmektedir.
- Dolayısıyla ihracatçının ihracat işlemelerini gerçekleştirirken takip edeceği yol yapacağı ihracatın şekline bağlı olarak değişiklik gösterecektir.

1-Ön İzne Bağlı İhracat

- İhracat işleminin başlaması için ihracatçıların, İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine onaylattıkları gümrük beyannamesi ile ihracatın yapılacağı gümrük idaresine başvurmaları gerekir.
- Ancak bazı malların ihracatı belirli kurumların ön iznine tabidir.
- İhracı uluslararası anlaşma, kanun, kararname ve ilgili sair mevzuat uyarınca belli bir merciin ön iznine bağlı malların ihracatında, ilgili mercilerden ön izin alındıktan sonra diğer ihracat işlemleri gerçekleştirilebilmektedir.
- Örneğin;
  - Veteriner ilaçları, gübreler, tohumlar, yemler, yarış atları ihracatında Tarım ve Köyişleri Bakanlığının,
  - Tehlikeli Atıkların Sınırlarötesi Taşınımının ve Bertarafının Kontrolüne İlişkin Basel Sözleşmesi Kapsamındaki malların ihracatında Çevre Bakanlığının,
  - Afyoh, haşhaş kellesi ihracatında Sağlık Bakanlığının ön iznini almak gerekmektedir.

2-Kayda Bağlı İhracat

- Malların ihracatından önce gümrük beyannamelerinin İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğince kayda alındığı bir ihracat şeklidir.
- İhracat Yönetmeliğinde belirtilen *Kayda Bağlı İhracat Listesinde* yer alan malların ihracatı kayda bağlı olarak yapılmaktadır.
- Kayda bağlı ihracatta ihracatçılar, gümrük beyannamesi ile birlikte kayıt için ilgili ihracatçı birliklerine müracaat ederler. Birlikler onayladıkları gümrük beyannamelerine kayıt meşruhatı düşerek, ihracatçıya verirler. İhracatçılar, birliklerce kayıt meşruhatı düşülerek onaylanmış gümrük beyannamesi ile birlikte ihracatın yapılacağı gümrük idaresine müracaat ederler.
- İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğince kayda alınmış gümrük beyannamesinin gümrük idarelerine sunulma süresi, İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğinin onay tarihinden itibaren uzatılmamak üzere *30* gündür.

Aşağıda belirtilen malların ihracatı kayda bağlı olarak yapılmaktadır;

- Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu primi kesintisine tabi maddelerin ihracı,
- Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu'ndan ödeme yapılan maddelerin ihracı,
- Ülkemizde kredi karşılığı kurulan tesislerin bedelinin malla geri ödenmesine ilişkin özel hesaplar çerçevesinde ihracat,
- Ülkemiz ile Rusya Federasyonu arasındaki doğalgaz anlaşması çerçevesinde ihracat,
- Ülkemiz ihraç ürünlerine miktar kısıtlaması uygulayan ülkelere yapılan kısıtlama kapsamındaki maddelerin ihracı,
- Birleşmiş Milletler Kararları uyarınca ekonomik yaptırım uygulanan ülkelere ihracat,
- İşlem görmemiş zeytinyağı ve işlem görmüş dökme veya varilli zeytinyağı,
- Meyan kökü,
- Ham lületaşı ve taslak pipo,
- Torba, çuval ve kutulu halde işlem görmemiş zeytin,
- Orijinal bağırsak,
- Canlı koyun, kıl keçisi, büyükbaş hayvan,
- Dökme halde kapya cinsi kırmızı biber(konik biber),
- Ham zeytin,
- Bakır ve çinko hurda ve döküntüleri,
- Kozalak hainde çam fıstığı

3-Konsinye İhracat

- Konsinye İhracat; kesin satışı daha sonra yapılmak üzere dış alıcılara, komisyonculara, ihracatçının yurt dışındaki şube veya temsilciliklerine mal gönderilmesidir.
- Konsinye ihracat başvuruları ilgili İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine yapılır. Konsinye ihracat talepleri uygun görülmesi halinde gümrük beyannamesi üzerine *konsinye ihracat* meşruhatı düşülerek onaylanır. Bu şekilde onayı yapılan gümrük beyannamelerinin *30 gün* içerisinde gümrük idaresine sunulması gerekmektedir.

- Bu ihracatta ihracatçı, kesin satış faturası düzenlemeden yurtdışına satılmak üzere mal göndermektedir. Mallar gönderildikleri ülkede satıldıkça, satılan kısım için ihracatçı tarafından ticari fatura düzenlenir.

- İhracatçılar, konsinye olarak gönderilen malların kesin satışının yapılmasından sonraki 30 gün içinde durumu, kendileri tarafından düzenlenmiş kesin satış faturası ve gerekli diğer belgeler ile birlikte izni veren İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine ve aracı bankaya bildirir.

- Konsinye olarak yurt dışına gönderilen malların **1 yıl içerisinde kesin satışının yapılması** gerekmektedir. Bu süre, haklı ve zorunlu nedenlere istinaden müracaat edilmesi hâlinde, izni veren İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğince 2 yıl daha uzatılabilir. Verilen süre içerisinde satılamaması hâlinde malın gümrük mevzuatı çerçevesinde yurda getirilmesi gerekir.

4-Transit Ticaret

- Yurt dışında veya serbest bölgede yerleşik bir firmadan ya da antrepodan satın alınan malın, ülkemiz üzerinden transit olarak veya doğrudan doğruya yurt dışında veya serbest bölgede yerleşik bir firmaya ya da antrepoya satılmasına transit ticaret denilmektedir.
- Bu ticaret şeklinde Türkiye'deki bir dış ticaret firması bir ülkeden aldığı malı Türkiye'ye getirerek veya getirmeden başka bir ülkeye satmaktadır.
- Yani transit ticarette bir firma hem ithalat hem de ihracat yapmaktadır.

5-Ticari Kiralama Yoluyla Yapılacak İhracat

- Malların kira bedeli karşılığında, belirli bir süre kullanılmak üzere geçici olarak Türkiye gümrük bölgesi dışına veya serbest bölgelere çıkarılmasına imkan tanıyan bir ihracat şeklidir.

- Ticari kiralama yoluyla yapılacak ihracata ilişkin tebliğ yürürlükten kaldırıldığı için, Ticari kiralama yoluyla yapılacak ihracat artık gümrük mevzuatı hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

6-Bedelsiz İhracat

- Karşılığında yurt dışından bir ödeme yapılmaksızın yurtdışına mal çıkarılmasına bedelsiz ihracat denilmektedir.

7-Yurtdışı Müteahhitlik Hizmetleri Kapsamında Yapılacak İhracat

- Müteahhitlerin yurtdışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında ihracat yapmaları mümkündür.
- Bu kapsamda yapacakları ihracatlar da müteahhitlerin ihracatçı birliklerine üye olma şartı da bulunmamaktadır.
- Yurt dışında inşaat, tesisat ve montaj işi alan müteahhitler, üstlendikleri işlerin yapımında kullanılmak üzere her türlü makine, inşaat malzemesi ve araç gereç ile yurtdışında çalıştırdığı işçilerin ihtiyacı olan tüketim maddelerinin ihracını yapabilmektedirler.
- Müteahhitler, yurtdışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında demir, çimento, tuğla gibi inşaat malzemeleri ile işçilerin ihtiyacı olan tüketim maddelerini kesin olarak ihraç ederken, makine, teçhizat ve ekipmanları ise geçici olarak ihraç etmektedirler.

İhracatı Yasak Olan Mallar

Kanun, kararname ve uluslararası anlaşmalarla bazı malların ihracı yasaklanmıştır.

- Kültür ve tabiat varlıkları (Eski eserler),
- Hint keneviri,
- Tütün tohumu ve fidesi,
- Tiftik keçisi,
- İhracı izne bağlı mallar listesinde yer alan türler hariç bütün av ve yaban hayvanları (canlı ve cansız olarak ve tanınabilir en küçük parçaları ile bunlardan mamul konfeksiyon),
- Ceviz, dut, kiraz, armut, erik, porsuk, dışbudak, karaağaç ve ıhlamur adlı ağaç türlerinin kütük, tomruk, kereste, kalas ve taslak olarak ihracı,
- İhracatı yasak olan doğal çiçek soğanları,
- Odun ve odun kömürü (Meyve kabuklarından üretilen mangal kömürü hariç),
- Sığla,
- Yalankoz,
- Datça hurması,
- Zeytin, incir, fındık, antep fıstığı, asma (sultani çekirdeksiz) fidanları,
- Salep (toz, tablet ve her türlü formda)

İthalat İşlemleri

- İthalat, bir malın, yürürlükteki ithalat mevzuatı ile gümrük mevzuatına uygun şekilde başka ülkelerden veya serbest bölgelerden Türkiye gümrük bölgesine sokulmasını veya bakanlıkça ithalat olarak kabul edilecek başka sair giriş ve işlemleri ifade eder.
- İthalat bir ülkenin gümrük sınırları dışındaki bir malın o ülkenin gümrük sınırları içerisindeki kişiler tarafından satın alınması şeklinde tanımlanabilir.
- Vergi numarasına sahip her gerçek ve tüzel kişi ile tüzel kişilik statüsüne sahip olmamakla birlikte yürürlükteki mevzuat hükümlerine istinaden hukuki tasarruf yapma yetkisi tanınan kişiler ortaklıkları ithalat yapabilirler. İthalatçıların mutlaka vergi numarası sahibi olması gerekir.
- İstisnai olarak aşağıdaki ithalatlarda ithalatçıların vergi numarasına sahip olmaları zorunlu değildir;
  - Özel anlaşmalara dayanan ithalatta,
  - Kitap ve diğer yayınların ithalatında,
  - Türkiye'de açılan uluslararası fuar ve sergilerde Ekonomi Bakanlığı'nca perakende satışına izin verilen malların ithalatında.

İthalat Şekilleri

- İthalat sürecinde takip edilecek prosedürler ithal edilecek mala ve ithalatın şekline göre farklılık arz etmektedir.
- Dolayısıyla, ithalatçının ithalat işlemlerini gerçekleştirirken takip edeceği yol, yapacağı ithalatın şekline bağlı olarak değişiklik gösterecektir.

1-Kesin İthalat

- Kesin ithalat, Türkiye gümrük sınırları dışındaki bir malın, ithalat vergileri ödenip, ticaret politikası önlemlerine tabi tutularak, yürürlükteki ithalat ve gümrük mevzuatına uygun olarak Türkiye gümrük bölgesine sokulması işlemidir.

2-Geçici İthalat

- Geçici ithalat, serbest dolaşıma girmemiş eşyanın ithalat vergilerinden tamamen ya da kısmen muaf olarak ve ticaret politikası önlemlerine tabi tutulmaksızın, Türkiye Gümrük Bölgesi içinde kullanılması ve bu kullanım sırasındaki olağan yıpranma dışında, herhangi bir değişikliğe uğramaksızın yeniden ihraç edilmesidir.

3-Bedelli İthalat

- Bedelli İthalat, Türkiye Gümrük Bölgesi dışındaki bir malın, yürürlükteki ithalat mevzuatı ile gümrük mevzuatı hükümlerine uygun olarak Türkiye Gümrük Bölgesine getirilerek, kambiyo mevzuatı çerçevesinde bedelinin ödendiği ithalattır.

4-Bedelsiz İthalat

- Bedelsiz ithalat gümrük mevzuatında; bedeli için döviz transferi yapılmadan yurt dışında elde edilen ve yurda getirilmesi mecburi olmayan dış kazanç ve tasarruflarla satın alınan bazı şahsi ve ticari mahiyette eşyanın yurda ithali şeklinde tanımlanmıştır.
- Kısaca, karşılığında Türkiye Gümrük Bölgesinden yurtdışına herhangi bir ödeme yapılmadan gerçekleştirilen ithalata *bedelsiz ithalat* denir.

İthalatı Yasak Olan Mallar

- Kanun, kararname ve uluslararası anlaşmalarla bazı malların ithali yasaklanmıştır.
- Dolayısıyla ithali yasaklanmış mallar listesinde yer alan maddelerin ithali yasal olarak mümkün değildir.

İthali Yasak Eşyalar

- Esrar ve müstahzar afyon,
- İpek böceği tohumu,
- Zirai amaçla kullanılan her türlü toprak, yaprak, sap, saman ot, tabi gübre.
- Oyun alet ve makineleri,
- Sahte menşeli eşya ve zarflar,
- Ozon tabakasını incelten maddelerin ithali,
- Kimyasal silahlar sözleşmesi ekinde yer alan kimyasal maddelerin ithali,
- Dökme alkollü içkilerin, alkollü içki kökenli karışım içkilerin, alkollü içki üretiminde kullanılabilecek tarımsal kökenli distilatların ve su, gıda alkolü gibi hammadde veya katkı maddeleri ilavesiyle alkollü içki hazırlanmasında kullanılabilecek konsantre içkiler,
- Çevrenin korunması bakımından kontrol altında tutulan bazı kimyasal maddelerin korunması yönünden kontrol altında tutulan atıklar,
- Çevrenin korunması yönünden kontrol altında tutulan metal hurdalar,
- Ekonomi Bakanlığı Ürün Güvenliği ve Denetimi Genel Müdürlüğü tarafından ithali yasaklanan ampuller.

SON

DIŞ TİCARETTE KULLANILAN BELGELER

-I-

PROFORMA FATURA

- İhracatçının ürünün özelliklerini ithalatçıya bildirmesine yarayan, ticari mahiyeti olmayan teklif mektubu niteliğinde bir belgedir.

- Malın satılmasından önce ihracatçı tarafından hazırlanarak ithalatçıya gönderilen, malın cinsini ve miktarını, ödeme ve teslim şeklini, malın birim ve toplam fiyatını gösteren ve üzerinde proforma fatura ibaresi taşıyan bir belgedir.

- Proforma fatura üzerindeki fiyat kesin değildir.

- İhracatçı ile ithalatçı arasında dış ticaret sözleşmesi yapılana kadar fiyat değişebilir.

Gönderici Firma	ABC Ltd		
Adresi	Halaskargazi Cad No:001 Şişli İstanbul Turkey		
Telefon	212 1111111	Fax	212 1111112

LÜTFEN
ASLI İLE BİRLİKTE
1 ADET KOPYA VERİNİZ

PROFORMA (FATURA)

RECEIVER'S Alıcının
COMPANY NAME Firma Adı : XYZ Ltd
ADDRESS Adresi : 312 Benjamin Str
Seven Oaks, NJ
STATE/COUNTRY Eyalet/Ülke : USA **Zip Code** Posta Kodu : 07812
CONTACT NAME İlgili Kişi : Mr.Waters

DATE Tarih : 12/02/02
SKYNET
AIRWAYBILL Konşimento No : 084-1318281
RECEIVER'S TAX NUMBER Alıcının Vergi Numarası :
PHONE : 1 718 111111
FAX/TELEX : 1 718 111112

NO. OF PIECES Adet	FULL DESCRIPTION of GOODS Malın Cinsiyle İlgili Detaylı Açıklama	UNIT VALUE Birim Fiyatı	TOTAL VALUE Toplam Fiyatı	CURRENCY Döviz Cinsi
2	T-SHIRTS	1	2	USD
		TOTALS Toplam	2 USD	

NO COMMERCIAL VALUE
Ticari Değeri Yoktur

FOR CUSTOMS PURPOSES ONLY
Sadece Gümrük İçindir

ORIGIN : TURKEY
Eyalet/Ülke
: Türk menşe'li olmayan malların gönderimi izne bağlıdır.

REASON FOR SENDING
Gönderme Nedeni : SAMPLE

I DECLARE THAT THE ABOVE INFORMATION IS TRUE AND CORRECT TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE

COMPANY NAME / Firma İsmi : ABC Ltd **SIGNATURE** / İmza :

SKYNET **IS AUTHORIZED FOR CLEARANCE AND DELIVERY OF THIS SHIPMENT.**
BU GÖNDERİYİ GÖNDERMEYE VE TESLİM ETMEYE YETKİLİDİR.

Zincirlikuyu Caddesi Ün İş Merkezi No: 231 Kat: 2 Kasımpaşa - İSTANBUL
Phone : (0212) 253 63 48 PBX Fax : (0212) 250 30 08

Firma Adı :
Adres :
Telefon :
Fax :

Proforma Invoice
(PROFORMA FATURA)

Receiver's (Alıcının)
Company Name (Firma Adı) :
Address (Adres) :
Country (Ülke) :
Date (Tarih) :
PTS Ref/No :
Phone (Telefon) :

Quantity (Adet)	Description of Goods (Malın Cinsi)	Unit Price (Birim Fiyatı)	Total Amount (Toplam Tutar)
		TOTAL (Toplam)	

Samples,No commercial value
Value for Customs Purposes only.
We declare that the above information is true and correct to the best of our knowledge and the goods are of Turkish origin.

PTS Form No: 34/2004-05

TİCARİ FATURA

- Malın kesin satışından sonra ihracatçı tarafından ithalatçıya verilmek üzere düzenlenir.
- Malın birim fiyatını, toplam fiyatını, cinsini, miktarını, ağırlığını, özelliklerini, satıcının adı ve adresini, teslim ve ödeme şartlarını, yükleme ve taşıma ile ilgili bilgileri gösteren bir belgedir.
- Genellikle bir İngilizce ve bir Türkçe olmak üzere iki nüsha olarak düzenlenir.
- Ticari faturanın matbu bir formu olmayıp, faturanın şekli firmadan firmaya değişebilmektedir.
- Ticari faturaların yurtiçi faturalardan en önemli farkı dış ticaret sürecinde düzenlenen faturalarda KDV'ye yer verilmemesidir

COMMERCIAL INVOICE

Consignee: (Complete Name and Address)

Date:

Export Reference:

Country of Manufacture:

Other Remarks:

Phone:

Fax:

Type of Packaging/Marks	Detailed Description of Goods	Qty.	Unit Value	Subtotal
Total Packages:			**Total Weight:**	**Total Value:**

These commodities, technology or software were exported from the United States in accordance with the export administration regulations. Diversion contrary to U.S. law prohibited.

I/we hereby certify that the information on this invoice is true and correct and that the contents of this shipment are as stated above.

Signature: _____

Title: _____

TİCARİ FATURA- ÖRNEK FORM

CRAFT CERAMICS LTD*
Unit 5c, Ashnew Industrial Estate
Ashnew,County Wicklow, Ireland [1]
Telephone: (01)4 12 34 56
Facsimile: (01)4 12 78 90
Telex: 12345 CCER EI [2]
VAT Registration No. 4561388[3]

INVOICE NO. 1321

DATE 1 July 20..

Invoice to:
Kaufstadt AG[4]
Central Purchasing
1293 Am Werhaam
Düsseldorf 4000
Germany
VAT Registration No. 11223344[6]

Consing to: [5]
Kaufstadt AG
Central Warehouse
Reference MG/17963
Karlsruhe
Germany

Customer's Order No. MG/17963 [7]

Quantity	Description	Unit price	Total value
[8]			
	IRISHCRAFT POTTERY[9]	US $[10]	US $[11]
	TARIFF REFERENCE 6912 00 500 00		
100 pieces	teacups valley green	7.00	700.00
100 pieces	teacups stone grey	7.00	700.00
100 pieces	teacups peat brown	7.00	700.00
100 pieces	saucers valley green	5.00	500.00
100 pieces	saucers stone grey	5.00	500.00
100 pieces	saucers peat brown	5.00	500.00
160 pieces	plates 19 cm valley green	10.00	1,600.00
160 pieces	plates 19 cm stone grey	10.00	1,600.00
160 pieces	plates 19 cm peat brown	10.00	1,600.00
80 pieces	plates 26 cm valley green	15.00	1,200.00
80 pieces	plates 26 cm stone grey	15.00	1,200.00
80 pieces	plates 26 cm peat brown	15.00	1,200.00
	TOTAL VALUE EX WORKS		12,000.00
	CARRIAGE TO WATERFORD PORT & LOADING		75.00
	TOTAL VALUE FOB WATERFORD [12]		12,075.00
	FREIGHT CHARGES WATERFORD/ KARLSRUHE [13]		925.00
	INSURANCE ASHNEW/ KARLSRUHE [14]		150.00
	TOTAL VALUE CIF KARLSRUHE		13,150.00
	Shipped by: Bell Lines via Hamburg [15] on: 2 July 20..		
	Signed : ---------- [16] Date : 1 July 20..		

***Ticari bilgilerin gizliliği ilkesinden hareketle farazi örnekler kullanılmış olup [ ] her bir rakama ilişkin detaylar bir sonraki bölümde açıklanmaktadır.**

NAVLUN FATURASI

- Navlun bedelinin tahsil edildiğine dair taşıyıcı tarafından düzenlenerek malı yükletene verilen faturaya navlun faturası denir.

- Satış sözleşmesinde belirtilen teslim şekline göre, malların taşıma bedelinin ihracatçı tarafından ödenmesi gerekiyorsa taşıma belgesi üzerinde navlunun peşin ödendiğinin belirtilmesi gerekir.

KONSOLOSLUK FATURASI

- Orta Doğu ve Güney Amerika ülkeleri başta olmak üzere bazı ülkeler ithalatta malın gümrük giriş işlemleri sırasında konsolosluk faturasının gümrüğe ibrazını talep etmektedirler.
- **1**-İhracatçının ithalatçı ülkenin konsolosluğuyla temasa geçerek ticari faturayı onaylatması şeklinde olup, bu faturaya *tasdikli fatura* denilmektedir. **Cezayir, Fas, İran, Mısır, Suriye, Tunus, Ürdün, Lübnan** gibi ülkeler ticari faturanın kendi konsolosluklarına tasdik ettirilmesini istemektedir.
- **2-**İthalatçı ülke konsolosluğundan boş formlar halinde alınıp, doldurularak konsolosluğa onaylatılmaktadır

KONŞİMENTO

- Konşimento taşıyıcı veya onun bağlı olduğu acente tarafından düzenlenip malı yükletene verilen, malın teslim alındığını, **kararlaştırılan şekilde taşınıp gönderilene teslim edileceğini** gösteren ve malın mülkiyetini temsil eden kıymetli evrak niteliğinde bir deniz yolu taşıma belgesidir.
- Konşimentoda yazılı malların teslimini isteyebilmek için mutlaka konşimentonun ibrazı ve bu hakkın devredebilmesi için de mutlaka konşimentonun teslimi zorunludur.

CMS LOGISTICS GROUP CO.,LTD.

BILL OF LADING

Shipper SHENYANG C&A MACHINERY I/E CO.,LTD. ROYAL CLUB NO.19WENYI ROAD SHENYANG 110015 P.R.CHINA TEL:86-24-3130 6396 FAX:86-24-3130 6811	Booking No.	B/L No. CMS08110801
	Export References	
Consignee or Order(if "Order" State Notify Party) TO ORDER	Forwarding Agent References UNITED LOGISTICS GMBH ABC-STR.19,ABC BOGEN 20354 HAMBURG GERMANY TEL:49-40-3208586-21 FAX:49-40419191151	
Notify Party MR KARL SCHWEIGHOFER STEFANSHART 55 A-3421 ARDAGGER AUSTRIA TEL.0043699 10282266	Point And Country Of Origin For delivery of the goods please apply to: MR JAN HEIDEMANN	
Place of Reciept SHANGHAI	Port of Loading SHANGHAI	Onward Inland Routing
Port of Discharge HAMBURG	Place of Delivery AMSTETTEN	
Vessel CMA CGM RIGOLETTO	Voyage V.FA237W	Final Destination(For the Merchants Ref.)

Undermentioned particulars as declared by Shipper,but not acknowledged by the Carrier

Containers No./ Seal No. Marks And Numbers	No. of Containers or Other Pkgs	Description of Packages and Goods	Gross Weight	Measurement
NO.1-4 ------- PI081028	4PKGS	PELLET PRESS CRUSHER BRIQUETTE PRESS GOODS AS PER PROFORMA INVOICE NO.PI081028 CFS/DOOR	1850.000KGS	3.850CBM

SHIPPED ON BOARD
27 NOV 2008

ORIGINAL

FREIGHT PREPAID

Total Number of Containers or Packages(in words): SAY FOUR PACKAGES ONLY

Received by the carrier the goods as specified above in apparent good order and condition unless otherwise stated, to be transport to such place as agreed,authorized or permitted herein and subject to all the terms and conditions appearing on the front and reverse of this bill of lading to which the merchant agrees by accepting this bill of lading, any local privileges and customs notwithstanding. The particulars given below as stated by the shipper.
Weight,contents and value of the goods are unknow to the carrier.
IN WITNESS whereof the number of original bill of lading stated above have been signed, all of this tenor and date, one of which being accomplished, the others(s) to be void. The contract evidenced by or contained in this bill of lading is governed by the law of China and any claim or dispute arising hereunder or in connection herewithshall be determinded by the courts in China and no other court.

Freight And Charges Revenue Tons Rate Per	Prepaid	Collect	Prepaid at	Laden on board the vessel
Optional Declared value for increased Freight Charges to Avoid Packages Limitation: US$		NUMBER OF ORIGINALS:THREE	Signed as agent for the Carrier CMS LOGISTICS GROUP (SHANGHAI) CO. LTD. Authorized Signature AS AGENT FOR THE CARRIER Date & Place Issued	
Total Charges				

TAŞIMA BELGESİ – ÖRNEK FORM

SHIPPING INSTRUCTIONS		
Shippers name and addres [1] (Taşıyıcının Adı ve Adresi) Craft Ceramics Ltd. Unit 5c, Ashnew Industrial Estate Ashnew, Country Wicklow, Ireland		NAME AND ADDRESS OF TRANSPORT/SHIPPING COMPANY BELL LINES
Consignee's name and address [2] (Alıcının Adı ve Adresi) Kaufstadt AG Central Warehouse Reference MG/17963 Karlsruhe Germany		
Notify address [3] (Acenta Adresi) Impex AG 221 Havenstrasse Hamburg		
Place of receipt [4] (Malların Alınacağı Yer) Ashnew		
First vessel [5] (Birinci Araç) Bell Lines	Port loading [6] (Yüklemenin yapılacağı liman) Waterford	
Port of discharge [7] (Malların Boşaltılacağı Liman) Hamburg	Final discharge [8] (Malların Son Teslim Yeri) Karlsruhe	
Second vessel [9] (İkinci Araç) -----	Port of transport [10] (Aktarmanın Yapılacağı Liman) -----	
Port of discharge [11] (Malların Boşaltılacağı Liman) -----	Place of delivery [12] (Malların Teslim Yeri) -----	

Marks and no's. [14] (İşaret ve Numaralar) Fully addressed Nos. 1-78	Contents and seal n (Mühür v Numarası) [15]	Quantity and description of goods (Ürüne ve ambalaja ilişkin uyarılar) [16] 78 cardboard cartons containing poterry FRAGILE, HANDLE WITH CARE-KEEP UPRIGHT	Gross weight (Toplam Ağırlık) kg [17] 522 kg Tariff no. [19] 691200 500 00	Measurement m3 [18] 1.12 FOB value [20] (FOB Değeri) US $ 12,075.00

ÖRNEK

Konşimento Çeşitleri

1-Nama Yazılı Konşimento

- Nama yazılı konşimentolar ithalatçının adına düzenlenir.
- İthalatçının adına düzenlendiği için bu tür konşimentoların ciro ile bir başkasına devri mümkün değildir.
- Bu nedenle bankalar tarafından pek tercih edilmezler.

- **2-Emre Yazılı Konşimento**
- İthalatçının, ithalatçının bankasının veya malı yükletenin emrine düzenlenmiş konşimentolardır.
- Emre yazılı konşimentoların ciro ile devri mümkündür.
- Uygulamada bazen ithalatçının bankası kendisini garantiye almak için konşimentonun kendisinin emrine yazılmasını istemektedir.
- Banka önce mal bedelini ithalatçıdan alacak daha sonra ise ciro ile konşimentoyu ithalatçıya devredecektir. Aksi halde ithalatçının malı taşıyıcıdan teslim alması ve ithalata ilişkin gümrük işlemlerini tamamlaması mümkün değildir.

- **3-Hamiline Yazılı Konşimento**
- Bu tür konşimentolarda alıcı kısmına hamiline ibaresi yazılır. Konşimentoyu kim elinde bulunduruyorsa, o kişi mallar üzerinde hak sahibi sayılacağından taşıyıcıdan malları kendisine teslimini isteyebilir.
- Taşıdıkları risk nedeniyle bu tür konşimentoların uluslararası ticarette kullanımına az rastlanılmaktadır.

- **4-Tesellüm Konşimento**
- Malların yüklenmek üzere taşıyıcı tarafından teslim alındığını gösteren konşimento türüdür.
- Bazen malların taşıyıcıya teslimi ile gemiye yüklenmesi arasında belirli bir süre geçer.
- Bu konşimentolar üzerine gemi adı, yükleme tarihi ve mal yüklenmiştir ibaresi yazılarak yükleme konşimentosuna dönüştürülürler.
-
- **5-Yükleme Konşimento**
- Mallar gemiye yüklendikten sonra taşıyıcı veya acentesi tarafından düzenlenen ve malların yüklendiği kaydını taşıyan konşimentodur.
- Bankalar işlemlerin takibinde genellikle bu tür konşimentoyu tercih ederler.

- **6-Temiz Konşimento**
- Malların veya ambalajlarının kusurlu olduğunu açıkça gösteren ek bir ibare veya kayıt taşımayan konşimentodur.

- **5-Kirli Konşimento**
- İhraç edilecek mallarda veya ambalajlarında eğer bir kusur veya eksiklik varsa taşıyıcı firma bu mesuliyeti üzerine almamak için durumu konşimentoda açıkça belirtir.
- Temsil ettiği malların veya ambalajlarının kusurlu olduğuna dair üzerinde ifadeler bulunan bu tür konşimentolara kirli konşimento denir.

- **6-Bayat Konşimento**
- Süresi içinde bankalara ibraz edilmeyen konşimentolara bayat veya geçkin konşimento denir.
- Akreditifli ödemede akreditif metninde öngörülen ibraz süresi içinde, böyle bir süre belirtilmemişse malların gemiye yükleme tarihinden itibaren 21 gün içinde konşimentonun bankaya ibraz edilmesi gerekir.

KARAYOLU TAŞIMA SENEDİ (CMR)

- Karayolu ile taşınacak malların uğrayabileceği zararın nasıl karşılanacağını ve taşıyıcı ile alıcı arasındaki sorumluluk ilişkisini düzenlemek amacıyla çeşitli ülkeler arasında Karayolu Mal Dolaşım Birliği(CMR) anlaşması adı altında bir sözleşme imzalanmıştır.
- Sözleşme, karayolu ile eşya taşımacılığında taraflar arasındaki ilişkiyi ve bu ilişkiler çerçevesinde ortaya çıkabilecek hak ve sorumlulukları tanımlamaktadır.
- 1956 yılında 21 ülke tarafından imzalan CMR sözleşmesine günümüzde çok sayıda ülke taraf olmuştur.

- CMR, üye ülkeler arasındaki veya üye ülkelerden en az birisinim katıldığı nakliye işlemlerinde kullanılmaktadır.

- Malların taşıma şirketi tarafından varış yerine kadar karayolu ile götürülmek üzere teslim alındığını gösteren bir taşıma belgesidir.

- Kıymetli evrak niteliğinde olmadığı gibi ciro ile devride mümkün değildir.
- CMR anlaşması ile taşıyıcının sorumlulukları düzenlenmektedir. Taşıyıcının bu sözleşmeden kaynaklanan sorumluluğunun sigortasına, CMR sigortası denir.

- CMR sigortası, nakliyat sigortası anlamında bir sigorta değildir. Nakliyecinin bir hasar durumunda sigorta şirketinin mal sahibine hasar bedelini ödedikten sonra, kendisine rücu etmesi riskine karşı sigortalanmış olmasıdır.

weiß = Exemplar für Auftraggeber
rosa = Exemplar für Absender
blau = Exemplar für Empfänger
grün = Exemplar für Frachtführer

blanc = Exemplaire pour commettant
rose = Exemplaire de l'expéditeur
bleu = Exemplaire du destinataire
vert = Exemplaire du transporteur

wit = Exemplaar voor lastgever
roze = Exemplaar voor afzender
blauw = Exemplaar voor geadresseerde
groen = Exemplaar voor vervoerder

bianco = Esemplare per committente
rosa = Esemplare per mittente
blu = Esemplare per destinatario
verde = Esemplare per transportatore

white = Copy for orderer
pink = Copy for sender
blue = Copy for consignee
green = Copy for carrier

hvid = Exemplar for ordregiver
rosa = Exemplar for afsender
blaa = Exemplar for modtager
grøn = Exemplar for befordrer

Les parties encadrées de lignes grasses doivent être remplis par le transporteur.

De mit fett gedruckten Linien eingefaßten Rubriken müssen vom Frachtführer ausgefüllt werden.

Auszufüllen unter der Verantwortung des Absenders
A remplir sous la responsabilité de l'expéditeur

- Bei gefährlichen Gütern ist die der gefährlichen Beschaffenheit der Güter entsprechende gesetzliche Vorschrift anzugeben.
- En cas de marchandises dangereuses, indiquer la prescription légale correspondant au caractère dangereux de la marchandise.
- In case of dangerous goods, state the legal prescription corresponding to the dangerous nature of the goods.
- Per merci pericolose indicare la prescrizione legale corrispondente alla pericolosità delle merci.
- Ved farlige varer skal den lovforskrift, der svarer til varernes farlige beskaffenhed, angives.

1 Absender (Name, Anschrift, Land)
Expéditeur (nom, adresse, pays)

INTERNATIONALER FRACHTBRIEF
LETTRE DE VOITURE INTERNATIONAL

Diese Beförderung unterliegt trotz einer gegenteiligen Abmachung den Bestimmungen des Übereinkommens über den Beförderungsvertrag im internationalen Straßengüterverkehr (CMR).

Ce transport est soumis, nonobstant toute clause contraire, à la Convention relative au contrat de transport international de marchandises par route (CMR).

2 Empfänger (Name, Anschrift, Land)
Destinataire (nom, adresse, pays)

16 Frachtführer (Name, Anschrift, Land)
Transporteur (nom, adresse, pays)

3 Auslieferungsort des Gutes
Lieu prévu pour la livraison de la marchandise
Ort/Lieu
Land/Pays

17 Nachfolgende Frachtführer (Name, Anschrift, Land)
Transporteurs successifs (nom, adresse, pays)

4 Ort und Tag der Übernahme des Gutes
Lieu et date de la prise en charge de la marchandise
Ort/Lieu
Land/Pays
Datum/Date

18 Vorbehalte und Bemerkungen der Frachtführer
Réserves et observations des transporteurs

5 Beigefügte Dokumente
Documents annexés

21+22

6 Kennzeichen u. Nummern Marques et numéros	**7** Anzahl der Packstücke Nombre des colis	**8** Art der Verpackung Mode d'emballage	**9** Bezeichnung des Gutes* Nature de la marchandise*	**10** Statistiknummer No. statistique	**11** Bruttogewicht in kg Poids brut kg	**12** Umfang in m³ Cubage m³

UN-Nr. / UN-No. | Klasse / Classe | Ziffer / Chiffre | Buchstabe / Lettre | (ADR) (ADR)

1-15 sinngemäß / y compris et

13 Anweisungen des Absenders (Zoll- und sonstige amtliche Behandlung)
Instructions de l'expéditeur (formalités douanières et autres)

19 zu zahlen vom / A payer par

	Absender / L'expéditeur		Währung / Monnaie		Empfänger / Le Destinataire	
Fracht / Prix de transport						
Ermäßigungen / Réductions –						
Zwischensumme / Solde						
Zuschläge / Suppléments						
Nebengebühren / Frais accessoires						
Sonstiges / Divers +						
Zu zahlende Gesamtsumme / Total à payer						

14 Rückerstattung
Remboursement

15 Frachtzahlungsanweisungen
Prescription d'affranchissement
Frei / Franco
Unfrei / Non Franco

20 Besondere Vereinbarungen
Conventions particulières

21 Ausgefertigt in / Etablie à — am / le

24 Gut empfangen / Réception des marchandises — Datum / Date
am / le

22 Unterschrift und Stempel des Absenders (Signature et timbre de l'expéditeur)

23 Unterschrift und Stempel des Frachtführers (Signature et timbre du transporteur)

Unterschrift und Stempel des Empfängers (Signature et timbre du destinataire)

25 Angaben zur Ermittlung der Entfernung mit Leerrückgängen

von	bis	km

26 Vertragspartner des Frachtführers

27

	Amtliches Kennzeichen	Nutzlast in kg
Kfz		
Anhänger		

Paletten-Absender – Expéditeur des palettes

Art	Anzahl	Kein Tausch	Tausch
Euro-Palette			
Gitterbox-Palette			
Einfach-Palette			

Bestätigung des Empfängers/Datum/Unterschrift

Paletten-Empfänger – Destinataire des palettes

Art	Anzahl	Kein Tausch	Tausch
Euro-Palette			
Gitterbox-Palette			
Einfach-Palette			

Bestätigung des Fahrers/Datum/Unterschrift

Benutzte Gen.-Nr.

☐ National ☐ Bilateral ☐ EG ☐ CEMT

HAVAYOLU TAŞIMA SENEDİ (AWB)

- Havayolu taşıma şirketlerince, malların uçakla taşınmak üzere teslim alındığını gösteren, malların mülkiyetini temsil etmeyen bir taşıma senedidir.
- Gönderilenin adına düzenlenirler ve kıymetli evrak niteliğinde olmadıkları için ciro ile devirleri mümkün değildir.
- Genellikle on iki nüsha olarak düzenlenmekle birlikte bunların sadece üç nüshası ticari değer taşır ve orijinal olarak kabul edilir.
- Bunlardan biri ihracatçıya, biri ithalatçıya verilir. Diğeri ise, havayolu taşıma şirketinde kalır.

FREIGHT FORMS TTCS LTD. 0908-313656

Set your tabulator stops here

STAPLE DOCUMENTS ABOVE PERFORATION

Line-up here

Shipper's Name und Address | Shipper's account Number

Not negotiable

Air Waybill

Issued by

Copies 1, 2 and 3 of this Air Waybill are originals and have the same validity

Consignee's Name und Address | Consignee's account Number

It is agreed that the goods described herein are accepted in apparent good order and condition (except as noted) for carriage SUBJECT TO THE CONDITIONS OF CONTRACT ON THE REVERSE HEREOF. ALL GOODS MAY BE CARRIED BY ANY OTHER MEANS INCLUDING ROAD OR ANY OTHER CARRIER UNLESS SPECIFIC CONTRARY INSTRUCTIONS ARE GIVEN HEREON BY THE SHIPPER. THE SHIPPER'S ATTENTION IS DRAWN TO THE NOTICE CONCERNING CARRIER'S LIMITATION OF LIABILITY. Shipper may increase such limitation of liability by declaring a higher value for carriage and paying a supplemental charge if required.

Issuing Carrier's Agent Name and City

Accounting Information

Agent's IATA Code | Account No.

Airport of Departure (Addr. of first Carrier) and requested Routing

to	By the Carrier	Routing and Destination	to	by	to	by	Currency	CHGS Code	WT/VAL PPD	WT/VAL COLL	Other PPD	Other COLL	Declared Value for Carriage	Declared Value for Customs

Airport of Destination | Flight/Date | For Carrier Use only | Flight/Date | Amount of Insurance | INSURANCE: If Carrier offers insurance and such insurance is requested in accordance with conditions on reverse hereof, indicate amount to be insured in figures in box marked amount of insurance.

Handling Information

SCI

No. of Pieces RCP	Gross Weight	kg lb	Rate Class / Commodity Item No.	Chargeable Weight	Rate / Charge	Total	Nature and Quantity of Goods (incl. Dimensions or Volume)

Prepaid	Weight Charge	Collect	Other Charges
	Valuation Charge		
	Tax		
	Total other Charges Due Agent		
	Total other Charges Due Carrier		
			Shipper certifies that the particulars on the face hereof are correct and that insofar as any part of the consignment contains dangerous goods, such part is properly described by name and is in proper condition for carriage by air according to the applicable Dangerous Goods Regulations.
			Signature of Shipper or his Agent
Total prepaid		Total collect	
Currency Conversion Rates		cc Charges in Dest. Currency	Executed on (Date) at (Place) Signature of Issuing Carrier or its Agent
For Carriers Use only at Destination		Charges at Destination	Total collect Charges

DEMİRYOLU HAMULE SENEDİ (CIM)

- Malların demiryolu ile uluslararası taşınmasına ilişkin kurallar 1952 yılında Uluslararası Demiryolu Taşımacılığı Konvansiyonu(CIM) ile düzenlenmiştir.
- Demiryolu hamule senedi trenle malların demiryolu idaresince taşınmak üzere teslim alındığını gösteren bir belgedir.
- Malların mülkiyetini temsil etmediği gibi ciro ile devredilemezler.

Vom Absender auszufüllen / A remplir par l'expéditeur

X Zutreffendes ankreuzen – Désignez par une croix ce qui convient / Gelb/der – Cases 9, 24, 25, 28, 29, 32, 59

Frachtbrief / Lettre de voiture CIM

DB Cargo

Internationale Eisenbahn-beförderung / Transport international ferroviaire

FRACHTBRIEFORIGINAL – ORIGINAL DE LA LETTRE DE VOITURE

1

NAKLİYECİ MAKBUZU

- Malların kamyonla veya trenle gönderilmesi durumunda taşıma komisyoncuları tarafından malların teslim alındığını gösteren taşıma belgeleridir.
- İhracatçılar malların ithalatçı ülkeye sevkini bazen nakliye komisyoncuları vasıtasıyla gerçekleştirebilirler.
- Özellikle ihraç edilecek mallar az ise bu malların komisyoncular vasıtasıyla sevk edilmesi ihracatçı açısından daha ekonomik olmaktadır.
- Nakliye komisyoncuları çeşitli ihracatçılardan aldıkları malları bir nakliye şirketi ile anlaşarak taşınmasını sağlamaktadırlar.
- Nakliye komisyoncuları ihracatçılardan topladıkları aynı yönde gidecek olan malları bir taşımacılık şirketine taşıtırlar ve taşıma şirketinden kendi adlarına taşıma senedi alır.
- Gönderene ise, malı teslim aldıklarına dair kendi nakliyeci makbuzlarını verirler. Nakliye makbuzları malın mülkiyetini temsil etmezler ve ciro ile devredilemezler.

POSTA MAKBUZU

- İhraç edilecek mal posta yoluyla gönderilmesi halinde, posta idaresi tarafından malın ithalatçıya gönderilmek üzere teslim alındığını göstermek üzere düzenlenen bir belgedir.

TIR KARNESİ

- TIR karnesinin amacı, karayolu ile yapılacak uluslararası taşımacılığı kolaylaştırmak ve formaliteleri basitleştirmektir.
- BM tarafından 1959 yılında TIR Karneleri Himayesinde Milletlerarası Eşya Nakliyatına İlişkin Gümrük Sözleşmesi (TIR Sözleşmesi) hazırlanarak 41 ülke tarafından imzalanmıştır.
- Daha sonra bu sözleşmenin yerini almak üzere 1975 yılında BM Teşkilatınca yeni TIR Sözleşmesi hazırlamış ve 62 ülke tarafından imzalanarak kabul edilmiştir.

- TIR rejimi altında taşınan eşyadan yol boyu gümrük idarelerince ithal veya ihraç vergi ve resimleri tahsil edilmez veya teminat alınmaz.
- Mühürlü karayolu taşıtları, taşıt dizileri veya konteynerlerde taşınan eşya genel kural olarak, yol boyu gümrük idarelerinde muayeneye tabi tutulmaz.
- Gümrük makamları, istisnai durumlarda ve özellikle bir yolsuzluk şüphesi halinde, suiistimalleri önlemek için taşınan eşyayı muayene edebilirler.
- TIR sözleşmesi kapsamında mallar TIR Karnesi himayesinde sevk edilmektedir.
- TIR Karnesi, Milletlerarası Kara Taşımacılığı Birliği (IRU) tarafından dağıtılmaktadır.
- Her üye ülkede bir kefil kuruluş bulunmaktadır. Bu kefil kuruluşlar IRU'ya karşı sorumlu olup, bu kuruluşa karşı taahhüt altına girmişlerdir.
- Bu taahhüt taşımacıların TIR sözleşmesinin gereklerine aykırı hareket etmeleri halinde ödenmesi gereken vergi, resim ve harçlar ile gecikme faizinin kefil kuruluş tarafından peşin olarak ödeyeceği garantisini içermektedir.

- Türkiye'de bu kefil kuruluş Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)'dir.
- TIR karneleri Türkiye'de ticaret odalarınca dağıtılır ve taşıma işlemi bitince yine aynı kuruluşa iade edilir.
- TIR karnesi sadece uluslararası nakliye yapabilme yetki belgesi (C-2) olan firmalar aracılığı ile kullanılır.
- TIR karnesi 14 sayfadır. Her ülkeye giriş ve çıkışta bir sayfa (volet 1- volet 2) koparılarak gümrük idaresine verilir.
- TIR karnesinin dipkoçanları ise IRU'ya gönderilmek üzere ticaret odasına iade edilir.

VOLET N° 1

CARNET TIR XE44548966

Kayseri Gümr. — Gebze Gümr.

IRU Union Internationale des Transports Routiers

TUR/042/396

Türkiye — Almanya

06 ADC 37/06 BCE 26

CMR, FATURA, ÇEKİ LİSTESİ

MANIFESTE DE MARCHANDISES

12 PALET	BUZDOLABI	7.692
100 KOLİ	ERKEK TAKIM ELBİSE	5.160

Passau	12
Stendal	100

SOUCHE N° 1 XE44548966 PAGE 1 du CARNET TIR

VOLET N° 2

CARNET TIR XE44548966

Kayseri Gümr. — Gebze Gümr.

IRU Union Internationale des Transports Routiers

TUR/042/396

Türkiye — Almanya

06 ADC 37/06 BCE 26

CMR, FATURA, ÇEKİ LİSTESİ

MANIFESTE DE MARCHANDISES

12 PALET	BUZDOLABI	7.692
100 KOLİ	ERKEK TAKIM ELBİSE	5.160

Passau	12
Stendal	100

SOUCHE N° 2 XE44548966 PAGE 2 du CARNET TIR

Teşekkür Ederiz.

DIŞ TİCARETTE KULLANILAN BELGELER

-II-

BİTKİ SAĞLIK SERTİFİKASI

- Bitki ve bitkisel ürün ihracatında, ürünlerde hastalık ve sağlığa zararlı maddeler bulunmadığını göstermek için ilgili gümrük idaresine bitki sağlık sertifikasının ibraz edilmesi zorunludur.
- Bu belge Tarım İl Müdürlükleri Bitki Koruma Şubelerinden temin edilmektedir.
- Yaş meyve ve sebzeler için 10 gün, kuru meyveler, hububat ve bakliyat için 20 gün ve orman ürünlerinde ise 30 gün süre ile geçerlidir.
- İhracatın bu süreler içinde yapılmaması halinde tarım ürünlerinin yeniden muayene edilmesi ve sertifikanın yenilenmesi gerekir.

MINISTRY OF AGRICULTURE AND RURAL AFFAIRS 1380432

1 - Name and address of exporter
GIDA TIC.TUR IŞL.A Ş
ORGANIZE SANAYI BÖLGESI
ARSİN/TRABZON/TURKIYE

2 PHYTOSANITARY CERTIFICATE
No: EEC/TR/
28.02.2004

3 - Declared name and address of consignee
STELLIFERI & ITAVEX SPA ZONA INDUSTRIALE
CAPRAROLA ITALY

4 - Plant protection Organization of Türkiye
to Plant Protection Organization(s) of
ITALY

5 - Place of origin
TÜRKIYE

6 - Declared means of conveyance
BY TRUCK

7 - Declared point of entry
ITALY

Reg. No.	Prod. Code
1172	0640.2

8 - Distinguishing marks; number and description of packages; name of produce; botanical name of plants

BAŞARAN / 3-17 . 300 Sacks. Hazelnut Kernels (11-13 mm)
Corylus Avellana

9 - Quantity declared

Gross	Net	
24 000	23 640	KG

10 - This is to certify that the plants or plant products described above
- have been inspected according to appropriate procedures and
- are considered to be free from quarantine pests and practically free from other injurious pests; and that they
- are considered to conform with the current phytosanitary regulations of the importing country.

11 - Additional declaration

No 0 1 1 3 4
06 MART 2004

DISINFESTATION AND/OR DISINFECTION TREATMENT

12 - Treatment

13 - Chemical (active ingredient)	14 - Duration and temperature
15 - Concentration	16 - Date

17 - Additional information
(20) gün içinde ihraç edilmelidir.
to (20) days must be exported

18 - Place of issue
TRABZON

Control date
28.02.2004

Name and signature of authorized officer
A.Hüsa OFLUOGLU
INSPECTOR

Stamp of organization

VETERİNER SERTİFİKASI

- Canlı hayvan, hayvansal maddeler ve deniz ürünleri ihracatında, ürünlerin sağlıklı olduğunu göstermek için Tarım İl Müdürlüklerinden alınan bir belgedir.
- İthalatta ise, hayvan ve hayvansal maddelerin sağlıklı olduğuna dair resmi veteriner hekim tarafından çıkış yerinde verilmiş sağlık raporlarının ibrazı şarttır.
- İthal edilecek hayvanların sağlık durumuna ilişkin ilk muayene gümrük kapısı ve limanlarda, araçların içinde, son muayene ise gümrük kapılarında gösterilecek yerlerde hükümet veteriner hekimi tarafından yapılır.
- Hastalık bulunmadığı anlaşıldıktan sonra ithaline izin verilir.

BORSA TESCİL BEYANNAMESİ

- Zirai ürünlerin kayıt altına alınması amacıyla, vergi kayıp ve kaçaklarının önlenmesini sağlamak ve borsaların geliştirilmesi için zirai ürünlerin ihracatında ihracatçıdan borsa tescil beyannamesi istenmektedir.
- İlgili ticaret borsasından temin edilen borsa tescil beyannamesi ihracatçı tarafından üç nüsha olarak doldurulur ve borsaya onaylatılır. Birinci nüsha borsada kalır, ikinci nüsha ticari faturaya iliştirilerek gümrüğe ibraz edilir, üçüncü nüsha ise ihracatçıda kalır.

T.C.
TRABZON TİCARET BORSASI
İHRACAT BEYANNAMESİ

TESCİL TARİHİ : 01.03.2004 TESCİL NO : 1908

İHRACATÇI FİRMA ADRESİ D0022 VERGİ DAİRESİ	TİCARET VE TURİZM İŞLETMELERİ A.Ş. ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ ARSİN TRABZON MECİDİYEKÖY/İSTANBUL / 1460170672
GİDECEĞİ ÜLKE	İTALYA
ÇIKIŞ GÜMRÜĞÜ VE TARİHİ	HAYDARPAŞA/İSTANBUL 01.03.2004
FATURA TARİHİ VE NO	27.02.2004 / 126798 -
MALIN CİNSİ NEVİ VE EVSAFI	11-13 MM İÇ FINDIK
AMBALAJ VAZ. PAR NO VE MARK	ÇUVAL / 3-17 / BAŞARAN
MALIN MENŞEİ VE MAHSUL YILI	LEVANT 2002
MİKTARI	23.640 KG (YirmiÜçBinAltıYüzKırk KG)
FİYATI	0 TL
TUTARI	0 TL

TRABZON
TİCARET BORSASI
TESCİL EDİLDİ

YUKARIDA MÜFREDATI KAYITLI MALIN İHRACAT İŞLEMİNİ GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ BEYAN VE TESCİLİNİ RİCA EDERİZ

SATICI

BAŞARAN GIDA TİCARET VE TURİZM İŞLETMELERİ A.Ş.

BAŞARAN GIDA
TİCARET VE TURİZM İŞLETMELERİ A.Ş.

TESCİL MEMURU

01 Mart 2004

MENŞE ŞAHADETNAMESİ

- Menşe şahadetnamesi, ihraç edilecek malın menşeinin yani üretildiği yerin, hangi ülkeye ait olduğunu gösteren bir belgedir.
- Malın menşeinin hangi ülkeye ait olduğu ithalatçı ülke tarafından uygulanacak gümrük vergisi oranlarını etkileyebilmektedir.
- Bu nedenle söz konusu belge ithalatçının istediği üzerine düzenlenmekte olup, gümrüğe ibrazı zorunlu olan belgelerden değildir.
- Menşe şahadetnamesi, ihracatçı tarafından hazırlanarak ihracatçının bağlı bulunduğu ticaret odasına onaylatılır.
- A, B ve C olmak üzere üç nüsha halinde düzenlenen menşe şahadetnamesinin C nüshası ilgili ticaret odasında kalırken, diğer iki nüsha ihracatçıya verilir.

1. Exporter (name, address, country)
Exportateur (nom, adresse, pays)
İhracatçı (ismi, adresi, memleketi)

2. No B 0432994

CERTIFICATE OF ORIGIN
CERTIFICAT D'ORIGINE
MENŞE ŞAHADETNAMESİ

A

3. Consignee (name, address, country)
Destinataire (nom, adresse, pays)
Alıcı (ismi, adresi, memleketi)

4. Particulars of transport (where required)
Renseignements relatifs au transport (le cas échéant)
Nakliye ile ilgili malûmat (luzumu halinde)

5. Marks & Numbers; Number and kind of packages; Description of the goods
Marques et numéros; Nombre et nature des colis; Désignation des marchandises
Marka ve numara, Koli sayısı ve cinsi, Malların tarifi

6. Gross weight
Poids brut
Girlik

7.

ÖRNEK

8. Other information - Autres renseignements
Diğer Malumat

It is hereby certified that the above mentioned goods originate in;
Il est certifié par la présente que les marchandises mentionnées ci - dessus sont originaires de:
Yukarıda tadat edilen malların menşeli olduğu tasdik edilir.

CERTIFYING BODY
ORGANISME AYANT DELIVRE LE CERTIFICAT
İŞBU VESİKAYI TANZIM EDEN TEŞEKKÜL

Stamp - Timbre - Muhur

Place and date of issue - Lieu et date de delivrance
Tanzim yeri ve tarihi

Authorised signature - signature autorisée
Yetkili İmza

FORM A BELGESİ

- Genelleştirilmiş Tercihler Sistemi (GSP) çerçevesinde düzenlenen özel bir menşe şahadetnamesidir.
- GSP, gelişmiş ülkelerin az gelişmiş ülkelerce ihraç olunan belirli ürünlerin kendilerinin belirledikleri kota sınırları içerisinde düşük tarifeli veya tarifesiz olarak ithal etmeleri esasına dayanan bir sistemdir.
- 1968'den sonra gelişmiş ülkeler az gelişmiş ülkelere ödünlü listeler hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır. Bu listelere Genelleştirilmiş Tercihler Sistemi Listesi denir.
- GSP çerçevesinde gümrük indirimi tanıyan ülkeye yapılacak ihracatta bu indirimden yararlanabilmek için özel bir meşe şahadetnamesi olan Form A belgesi düzenlenmektedir.
- Bu belgeye GSP formu da denilmektedir.
- Türkiye'de GSP çerçevesinde *Kanada, Japonya, Yeni Zelanda, Beyaz Rusya, Ukrayna ve Rusya Federasyonu* ile GSP sözleşmesi imzalamıştır.

1. Goods consigned from (Exporter's business name, address, country)

İhracatçı Firmanın Ünvanı
Açık Adresi
TURKEY

Reference No. 788527

GENERALISED SYSTEM OF PREFERENCES
CERTIFICATE OF ORİGİN
(Combined declaration and certificate)
FORM A
Issued in .....TURKEY.....
(country)

See notes overleaf

2. Goods consigned to (Consignee's name, address, country)

İthalatçı Firmanın Ünvanı
Açık Adresi
RUSSIAN FEDERATION

3. Means of transport and route (as far as known)

BY VESSEL

4. For official use

BOŞ BIRAKINIZ.

5. Item Number	**6.** Marks and numbers of packages	**7.** Number and kind of packages: description of goods		**8.** Origin criterion (see Notes overleaf)	**9.** Gross weight or other quantity	**10.** Number and date of invoices
1.	-30004-	FUGATE LUMBERING	400 BAGS	"P"		
2.	-30005-	FUGATE LUMBERING	210 BAGS	"P"		
			TOTAL: 610 BAGS		19.000 Kgs	5321, 27/12/1999

11. Certification
It is hereby certified, on the basis of control carried out, that the declaratiin by the exporter is correct.

ODA ve MÜŞTEŞARLIK TASDİĞİ İÇİN
KULLANILMAKTADIR.
LÜTFEN BOŞ BIRAKINIZ.

.....
Place and date, signature and stamp of certifying authority.

12. Declaration by the exporter
The undersigned hereby declares that the above details and statements are correct; that all the goods were produced in

.....TURKEY.....
(Country)

and that they comply with the origin requirements specified for those goods in the Generalised System of Preferences for goods exported to.

.....RUSSIAN FEDERATION.....
(importing country)

Mersin, 29/12/1999 FİRMA KAŞESİ ve YETKİLİ İMZA
Place and date, signature of authorised signatory.

ATR Dolaşım Sertifikası

- Türkiye, 1 Ocak 1996 yılından itibaren AB ile gümrük birliği gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda sadece sanayi ürünleri birlik içerisinde gümrüksüz olarak serbestçe dolaşabilmektedir.
- Ancak ürünlerin birlik içerisindeki ülkeler arasında gümrüksüz olarak serbestçe dolaşabilmesi için, ATR belgesine ihtiyaç vardır.
- Türkiye'den AB ülkelerine yapılacak sanayi ürünü ihracatında malların gümrük muafiyetinden(sıfır gümrük) yararlanabilmesi için ATR Dolaşım Belgesinin, ihracatçı ülke yetkilileri tarafından düzenlenerek gümrük idarelerince vize edilmesi gerekmektedir.

- ATR belgesi, AB ülkeleri ile Türkiye arasında serbest mal dolaşımını sağlayan bir belgedir.
- Diğer ülkelerden gümrük vergileri ödenerek ithal edilen sanayi ürünleri de serbest dolaşıma girdikleri için ATR ile birlikte gümrüksüz olarak AB üyesi ülkelere gönderilebilir.
- ATR İhracatçı ülkede düzenlenerek ithalatçıya gönderilir ve ithal gümrüğünde kullanılır.
- Ticarete konu olan ürün her ne kadar sanayi ürünü de olsa ithal gümrüğüne ulaştığında belgeleri arasında ATR belgesi yoksa ithalatçı gümrük vergisi ödemek zorunda kalacaktır.

DOLAŞIM BELGESİ (MOVEMENT CERTIFICATE)

1. İhracatçı (Ad, açık adres, ülke)
Exporter (Name, full address, country)

A.TR No D 0673915

2. Taşıma Belgesi (İhtiyari) ..... No ..... (Tarih) .....
Transport document (Optional) No. ..... (Date) .....

3. Malın gönderildiği şahıs (İhtiyari) (ad, açık adres, ülke)
Consignee (Optional) (Name, full address, country)

4. **AET/TÜRKİYE ORTAKLIĞI**
ASSOCIATION
between the
EUROPEAN ECONOMIC COMMUNITY
and
TURKEY

5. İhraç Ülkesi
Country of exportation

6. Varış Ülkesi
Country of destination (1)

(1) Üye ülke veya Türkiye

Insert the member State or Turkey

7. Taşınmaya ilişkin bilgiler (İhtiyari)
Transport details (Optional)

8. Gözlemler
Remarks

9. Sıra No: Item No	**10. Kolilerin markaları, numaraları, sayı ve cinsi (dökme mallar için, duruma göre, geminin adı vagon veya kamyonun numarası belirtilecektir); Malların tanımı** **Marks and numbers; number and kind of packages (for goods in bulk, indicate the name of the ship or the number of the railway wagon or road vehicle); Description of goods**	**11. Brüt ağırlık (kg) veya diğer ölçüler (hl, m³, v.s.)** **Gross Weight (kg) or other measure (hl, m³, etc.)**

12. GÜMRÜK VİZESİ
CUSTOMS ENDORSEMENT

Doğruluğu onaylanmış beyan
Declaration certified
İhraç belgesi
Export document (2)
Model (Form) ..... No. .....
Gümrük İdaresi .....
Customs Office
Çıkış ülkesi .....
Issuing country
Yer ve Tarih .....
Place and Date

Mühür
Stamp

İmza (Signature)

(2) Sadece ihraç ülkesinin talebi halinde doldurulur.

Complete only where the exporting country requires

13. İHRACATÇININ BEYANI
DECLARATION BY THE EXPORTER

Aşağıda imzası bulunan ben, yukarıda, belirtilen malların bu belgenin verilmesi için gerekli koşullara uygun olduğunu beyan ederim.
I, the undersigned, declare that the goods described above meet the conditions required for the issue of this certificate.

Yer ve Tarih .....
Place and date

İmza (Signature)

AYDOĞDU OFSET • 309 64 67 (Pbx) • ANKARA

EUR1 Dolaşım Sertifikası

- Türkiye ile AB, Türkiye ile (AKÇT), Türkiye'nin (EFTA) ülkeleri ile yaptığı serbest ticaret anlaşmaları, ayrıca Türkiye'nin bazı ülkelerle yaptığı serbest ticaret anlaşmaları çerçevesinde, bu ülkeler menşeli ürünlerin anlaşma hükümlerinden yararlanabilmesini sağlamak üzere ihracatçı gümrük idareleri veya bu idarelerce yetkili kılınan kuruluşlarca usulüne uygun olarak düzenlenip gümrük idarelerince vize edilen menşe sertifikasıdır.
- EUR.1 belgesi serbest ticaret anlaşmaları kapsamında taraf ülke menşeli ürünlerin gümrük tavizlerinden yararlanmalarını sağlayan bir belgedir.
- EUR.1 dolaşım belgesi, ATR dolaşım sertifikasından farklı olarak malın menşeini de temsil eder. Dolayısıyla sadece Türk menşeli malların ihracatında düzenlenebilir.

DOLAŞIM SERTİFİKASI

MOVEMENT CERTIFICATE

1. İhracatçı (Adı, Açık Adresi, Ülke) Exporter (Name, full address, country)	**EUR.1** NO B 0500266 Bu formu doldurmadan önce arkadaki notları okuyunuz. See notes overleaf before completing this form.
3. Malın Gönderildiği Şahıs (Adı, Açık Adresi, Ülke) (Tercihe Bağlı) Consignee (Name, full address, country) (Optional)	2. Certificate used in preferential trade between ..... ve/and ..... arasındaki tercihli ticarette kullanılan sertifikadır. (İlgili ülkeler, ülke grupları veya alanlarını yazınız.) (Insert appropriate countries, groups of countries or territories)
	4. Ürünlerin menşei sayılan ülke, ülkeler grubu veya alanlar Country, group of countries or territory in which the products are considered as originating
	5. Varış ülkesi veya ülkeler grubu Country, group of countries or territory of destination
6. Taşımaya ilişkin bilgiler (Tercihe Bağlı) Transport details (Optional)	7. Gözlemler Remarks
8. Sıra No; Kolilerin marka ve işaretleri, sayı ve türleri (*); Eşyanın tanımı. Item Number; Marks and numbers; Number and kind of packages (*); Description of goods	9. Brüt ağırlık (kg) veya diğer ölçü (litre, metreküp vb.) Gross weight (kg) or other measure (litres, m^3, etc.)
	Invoices (Optional)

ÖRNEK

11. GÜMRÜK İDARESİ CUSTOMS ENDORSEMENT Onaylayan Beyan / İhraç Belgesi Declaration Certified / Export document (1) Form ..... No ..... Gümrük İdaresi Customs Office ..... Düzenleyen Ülke veya Alan ..... Issuing country or territory ..... Mühür (Stamp) Place and date ..... Yer ve Tarih ..... (İmza/signature)	12. İHRACATÇININ BEYANI DECLARATION BY THE EXPORTER Aşağıda imzası bulunan ben, yukarıda belirtilen eşyanın bu belgenin düzenlenmesi için gerekli olan koşullara uygun olduğunu beyan ederim. I, the undersigned, declare that the goods described above meet the conditions required for the issue of this certificate. Yer ve Tarih ..... Place and date .... (İmza/signature)

(*) Eşya ambalajlı değilse, yerine göre eşyaların sayısını veya "dökme" olduğunu belirtiniz.
(*) If goods are not packed, indicate number of articles or state "in bulk" as appropriate

(1) Yalnız ihracatçı ülke kurallarının gerekli gördüğü yerleri doldurunuz.
(1) Complete only where the regulations of the exporting country or territory require.

Ardeşlik Ofset Tel: (0.312) 309 64 67 (pbx

EUR-MED Dolaşım Sertifikası

- EUR-MED dolaşım sertifikası Pan Avrupa Akdeniz Kümülâsyonu (PAAMK)'na taraf olan ülkelere yapılan bazı ürünlerin ihracatında kullanılan menşe ispat belgesidir.
- Fas, Mısır, Suriye ve Tunus'a yapılacak ihracatta kullanılır.
- PAAMK sistemi; Türkiye, AB, EFTA ve bazı Akdeniz ülkelerinin (*Cezayir, Mısır, İsrail, Lübnan, Ürdün, Fas, Suriye, Tunus, Filistin ile Faroe Adaları*) dahil olduğu bir çapraz kümülasyon sistemidir.

DOLAŞIM SERTİFİKASI

MOVEMENT CERTIFICATE

1. İhracatçı (Adı, Açık Adresi, Ülke)
Exporter (Name, full address, country)

EUR-MED NO A 0023136

Bu formu doldurmadan önce arkadaki notları okuyunuz.
See notes overleaf before completing this form.

2. Certificate used in preferential trade between

.....

ve/and

.....

arasındaki tercihli ticarette kullanılan sertifikadır.

(İlgili ülkeler, ülke grupları veya alanlarını yazınız.)
(Insert appropriate countries, groups of countries or territories)

3. Malın Gönderildiği Şahıs (Adı, Açık Adresi, Ülke) (Tercihe Bağlı)
Consignee (Name, full address, country) (Optional)

4. Ürünlerin menşei sayılan ülke, ülkeler grubu veya alanlar
Country, group of countries or territory in which the products are considered as originating

5. Varış ülkesi veya ülkeler grubu
Country, group of countries or territory of destination

6. Taşımaya ilişkin bilgiler (Tercihe Bağlı)
Transport details (Optional)

7. Gözlemler
Remarks

❑ **Cumulation applied with.....**

(Uygun ülkeleri, ülke gruplarını veya alanları yazınız.)
(Insert appropriate countries, groups of countries or territories)

❑ **No cumulation applied.**

(Uygun kısma X işareti koyunuz.)
(Insert X in the appropriate box)

8. Sıra No; Kolilerin marka ve işaretleri, sayı ve türleri (1); Eşyanın tanımı.
Item Number; Marks and numbers; Number and kind of packages (1); Description of goods.

9. Brüt ağırlık (kg) veya diğer ölçüler (Litre, metreküp, vs)
Gross mass (kg) or other measure (litres, m^3, etc.)

10. Faturalar (Tercihe Bağlı)
Invoices (Optional)

11. GÜMRÜK VİZESİ
CUSTOMS ENDORSEMENT

Onaylanan Beyan — Declaration Certified
İhraç Belgesi (2) — Export document (2)

Form ..... No .....
Gümrük İdaresi
Customs Office .....

Düzenleyen Ülke veya Alan
Issuing country or territory ..... Mühür (Stamp)
.....
.....

Yer ve Tarih
Place and date .....
.....

(İmza/signature)

12. İHRACATÇI BEYANI
DECLARATION BY THE EXPORTER

Aşağıda imzası bulunan ben, yukarıda belirtilen eşyanın bu belgenin düzenlenmesi için gerekli olan koşullara uygun olduğunu beyan ederim.
I, the undersigned, declare that the goods described above meet the conditions required for the issue of this certificate.

Yer ve Tarih
Place and date .....

.....

(imza/signature)

(1) Eşya ambalajlı değilse, yerine göre eşyaların sayısını veya "dökme" olduğunu belirtiniz.
(1) If goods are not packed, indicate number of articles or state "in bulk" as appropriate

(2) Yalnız ihracatçı ülke kurallarının gerekli gördüğü yerleri doldurunuz.
(2) Complete only where the regulations of the exporting country or territory require.

Aydoğdu Ofset Tel: (0.312) 395 81 44 (pbx)

DOLAŞIM SETRİFİKASI	ÜLKELER
ATR Dolaşım Sertifikası	*AB üyesi ülkeler(Sanayi ürünleri)*
EUR.1 Dolaşım Sertifikası	*1.AB üyesi ülkeler(Tarım ürünleri ve AKÇT ürünleri)* *2.İsviçre-Norveç-İzlanda-Lihtenştayn-Arnavutluk-Bosna-Hersek-Filistin-Gürcistan-Hırvatistan-İsrail-Karadağ-Makedon -Fas-Mısır-Suriye-Tunus*
EUR-MED Dolaşım Sertifikası	*Fas-Mısır-Suriye-Tunus*

ÇEKİ LİSTESİ

- Tartıyla ölçülebilen malların ağırlığını ayrıntılı bir şekilde göstermek üzere ihracatçı tarafından düzenlenen bir belgedir.
- Eşyanın çeşitli ağırlıklardaki kaplara konulması halinde her kapta ne miktarda eşya bulunduğunu göstermek amacıyla bu belge düzenlenmektedir.
- Çeki Listesi taşıma işlemleri esnasında tek tek açılıp sayılamayacak cinsteki mallar için kolaylık sağlaması açısından önemli bir belgedir.
- Bu listede gösterilen mal ağırlıkları fatura ve konşimentoda yazılı olan ağırlığa uygun olması gerekir.

KOLİ LİSTESİ

- İhraç konusu ürünlerin ambalajı, her bir kutu, balya veya çuvalın içinde neler olduğunu ve yüklemeye konu her bir kolinin boyutları ve ağırlığı gibi hususlarda detaylı bilgiler vermektedir.
- İthalatçı ihracatçı tarafından kendilerine gönderilecek koli listesine göre malları çeşitli satış yerlerine gönderebilmektedir.
- Koli listesi, yabancı gümrük idarelerinin yanında Türk gümrük idarelerinin de kontrolleri hızlı bir şekilde yapmalarına imkan sağladığı için Türkçe ve yabancı dilde düzenlenmelidir.

PACKING LIST

This packing list refers to invoice no. 1321**[1]** Dated 5 August 2004

Quantity **[2]**	Numbers **[3]**	Contents each **[4]**	Measure each **[5]**	GR WT **each [6]**
5	1-5	20 teacups green	45 x 40 x 10 cm	4.8 kg
5	6-10	20 teacups grey	45 x 40 x 10 cm	4.8 kg
5	11-15	20 teacups brown	45 x 40 x 10 cm	4.8 kg
5	16-20	20 saucers green	30 x 15 x 15 cm	4.4 kg
5	21-25	20 saucers grey	30 x 15 x 15 cm	4.4 kg
5	26-30	20 saucers brown	30 x 15 x 15 cm	4.4 kg
8	31-38	20 plates 19 green	42 x 2 x 1 cm	8.0 kg
8	39-46	20 plates 19 grey	42 x 21	kg
8	47-54	20 plates 19 brown	42 x 21 x 5 cm	8.0 kg
8	55-62	10 plates 26 green	30 x 30 x 2 cm	8.0 kg
8	63-70	10 plates 26 grey	30 x 3 x 20 cm	8.0 kg
8	71-78	10 plates brown	x 30 x 20 cm	8.0 kg

FRAGILE, HANDLE WITH CARE-KEEP UPRIGHT
KIRILABİLİR, ÖZENLE TAŞIYINIZ, DİK TUTUNUZ.

ÖRNEK

Method of packing: cardboard **[7]**
Marks and numbers: fully addressed, numbered 1-78 **[8]**
Total no. of packages: 78 **[9]**
Total measure: 1.12 cubic metres **[10]**
Total net weight: 451.5 kg **[11]**
Total gross weight: 522 kg **[12]**

EKSPERTİZ RAPORU

- İhracat veya ithalatta malların fiyat, miktar, kalite gibi gümrük idaresini tereddüde düşüren durumlarda ekspertiz (bilirkişi) raporunun hazırlanması gerekmektedir.

- Eski eser niteliği taşıyan malların ihracı yasaktır. Bu nedenle ülkemizden ihraç edilen el halılarının eski eser niteliğinde olup olmadığını belirlemek için ihracat sırasında gümrüğe ekspertiz raporunun sunulması gerekmektedir. Bunun yanında bakır ve pirinçten mamul hediyelik eşyaların ihracı, Eski Eserler Kanunu gereğince ilgili müze eksperlerince ekspertize tabi tutulmakta ve bunu sonucuna göre düzenlenen rapora göre gümrük idarelerince ihracına izin verilmektedir.

GÖZETİM BELGESİ

- İthalatçı firma bazı durumlarda malın ihracatçıyla yaptıkları sözleşme şartlarına uygun olup olmadığının tespit edilmesini ihracatçıdan isteyebilir.
- Bu talep üzerine ihracatçı uluslararası kabul görmüş bağımsız **gözetim şirketlerinden** birisine malların denetlenmesini ve sipariş şartlarına uygun olup olmadığını kontrol ettirir.
- Kontrol sonucunda gözetim şirketinin ithalatçıya ulaştırmak üzere ihracatçıya verdiği belgeye gözetim belgesi denir.

HELAL BELGESİ

- İslam ülkelerinin yaptıkları et ithalatında talep ettikleri, hayvan kesimlerinin İslami kurallara göre yapıldığını gösteren bir belgedir.

- İl müftülüklerince düzenlenen bu belge ithalatçı tarafından istenmekte olup, ithal gümrüğünde kullanılmaktadır.

KOŞER SERTİFİKASI

- İsrail'e ihraç edilecek gıda ürünlerinde Musevi dinine uygunluğu belgeleyen, koşer sertifikası aranmaktadır.
- Bu sertifika ürünlerin Musevi kurallarına göre hazırlandığını göstermekte olup; kalite, hijyen ve güveni simgelenmektedir.
- Bazı ürünler için ülkemizdeki Hahambaşılıkça verilen sertifika yeterli olmakla birlikte, dinen kritik konumunda olan özellikle et, süt ve mamulleri gibi ürünlere İsrail'deki din otoritelerinin yerinde çalışma yaparak caizlik kazandırması gerekmektedir.

SİGORTA POLİÇESİ

- Malların ülkelerarasında sigortasız olarak taşınması mümkün değildir.
- Dış ticaret işlemlerinde yurtdışına gönderilen veya yurtdışından getirilen malların, taşıma sırasında oluşabilecek hasarlara karşı sigortalanması gerekmektedir.
- Sigorta masraflarının kimin tarafından karşılanacağı ise, ticaret sürecinin başlangıcında yapılan satış sözleşmesinde belirtilen teslim şekline göre belirlenmektedir.

RADYASYON BELGESİ

- Tarım ürünlerinin kabul edilebilir orandan fazla radyasyon içermediğini veya radyasyonsuz olduğunu kanıtlayan belgedir.
- İthalatçının talebi üzerine ihracatçı belgeyi hazırlatır.
- Düzenlemekle yetkili kuruluş Atom Enerjisi Kurumudur

SON

DIŞ TİCARETTE TESLİM ŞEKİLLERİ

-I-

INCOTERMS 2020

(INTERNATİONAL COMMERCİAL TERMS)

Dış ticaret sürecinde malların, ülkeler arasında taşınması sırasında mallarla ilgili çeşitli

RİSK

ve

MALİYETLER

ortaya çıkmaktadır.

Bu maliyet ve risklerin **ihracatçıya** mı yoksa **ithalatçıya** mı ait olacağının taraflar arasındaki görüşmeler sırasında tespit edilmesi ve dış ticaret sözleşmelerin buna göre hazırlanması gerekmektedir.

Malların

- taşınma işleminin kim tarafından organize edileceği,
- taşıma bedelinin kim tarafından ödeneceği,
- taşıma sırasında malların hasara uğraması,
- kaybolması,
- çalınması

gibi risklere karşı hangi tarafın sorumlu olacağı ve

- ithalatçının ödediği mal bedelinin neleri içerip neleri içermediği

hususlarının baştan karara bağlanması gerekmektedir.

* Bu durum **1936** yılına kadar yazılı olmayan **ticari örf** ve **adetlere** göre belirleniyordu.

* Ticari örf ve adetler herkes tarafından bilindiği için sözleşmelerde ayrıca yer almasına gerek kalmıyordu.

* Ancak ticari örf ve adetler, tarafların **farklı yorumlamaları,** ülkeden ülkeye farklı uygulamalar vb. sebeplerle dış ticarette **sorunların doğmasına** neden olmuştur.

* Bunun üzerine ticari örf ve adetleri **standartlar** haline getirecek, hükümetlerden bağımsız, **uluslararası bir kuruma** ihtiyaç duyulmuştur.

* Bu amaçla 1919 yılında **Uluslararası Ticaret Odası(ICC)** kurulmuştur.

ICC ilk kez 1936 yılında ticari terimlerin yorumu için bir dizi uluslararası kural koymuştur.

Bu kurallar INCOTERMS 1936 adıyla bilinmektedir.

INCOTERMS, Uluslararası Ticari Terimler (**In**ternational **Co**mmercial **Terms**) ifadesinin kısaltılmış halidir.

INCOTERMS kurallarının uluslararası ticarette geçerli olan kurallara denk düşebilmesi amacıyla bu kurallarda 1953, 1967, 1976, 1980, 1990, 2000, 2010 ve 2020 yıllarında bazı değişiklikler yapılmıştır.

INCOTERMS 2020'da 11 adet teslim şekli bulunmaktadır. Bunların bazıları sadece denizyolu taşımacılığında kullanılırken bazıları ise tüm taşıma türlerinde (karayolu, denizyolu, havayolu, demiryolu, vs) kullanılabilmektedir.

Teslim şekilleri bir belge üzerine yazıldığı zaman teslim şeklini sembolize eden kod harflerinin yanına ihracatçının sorumluluğunun bittiği yerin, yani **teslim yerinin** ismi yazılır.

Örnek

EXW Rize **FOB Rize** **CIF Sochi**

- Teslim şekilleri 2020 versiyonuyla karşımıza çıkmaktadır.
- 1 Ocak 2020 itibariyle yürürlüğe girmiş olan Incoterms 2020 ve önceki versiyonları her ne kadar uyulması gereken kuralları bize gösterse de, bu kurallar kanun değildir ve uyulması gibi bir mecburiyet söz konusu değildir

Taraflar (ihracatçı ithalatçı) yapılacak ticaretin şartlarını ICC'den bağımsız olarak kendi aralarında belirleyebilir ya da mevcut kurallarda değişiklik yapabilir ve kendi mutabakatları çerçevesinde iş yapabilirler.

ICC'nin bu teslim şekillerini oluşturmasındaki amacı bankacılık işlemlerinde, sözleşmelerde, gümrüklerde, taşımacılıkta bir dayanak ortaya koymaktır.

- Ticareti gerçekleştirecek olan iki taraf sözleşmelerinde ve akreditif vb bankacılık prosedürlerinde kendilerine uyan standard teslim şekillerinden birini belirleyerek haklarını bu kurallar çerçevesinde koruyabilirler ve ileride doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde kolaylık yaşarlar.

Uluslar arası ticarette ortaya çıkan yeni sorular:

- Malları ihraç ve ithal gümrüğünden kim geçirecek ?
- Malların yükleme ve boşaltma masraflarını kim karşılayacak ?
- Mallara yönelik zarar ve kayıplar nasıl bölüşülecek ?
- Bu rizikolara karşı sigorta yaptırmakla kim mükellef olacak ?

- Uluslararası Ticaret Odası (ICC) tarafından uluslararası ticarette kullanılan terimlerin bir standarda kavuşturulması amacıyla uygulamaya konulan bir programdır.

- Küresel tanınmaya sahip olduğundan uluslararası ticarette alıcıların ve satıcıların risk ve yükümlülüklerinin hangi aşamada sonlandığını belirlemekte, dış ticaret sözleşmelerinde ihtilafları önleme görevi görmektedir.

- Mülkiyet hakları ile ilgilenmemektedir.
- Sözleşmenin suistimali ve bunun doğuracağı sonuçlarla da ilgilenmez.
- Hukuki ihtilaflarda bağlayıcı nitelikte değil, tavsiye niteliğindedir.

- Incoterms uygulaması sayesinde, dış ticaret faaliyeti içerisinde yer alan tarafların ticari terimleri farklı yorumlamalarının ve yanlış anlaşılmaların önüne geçilmiştir.

- Zira yanlış anlaşılmalar ihtilaflara, ihtilafların ortaya çıkması da işin yargı mercilerine intikaline neden olur.

- Tüm bu nedenlerle; Incoterms tarafların para ve zaman kaybına uğramasına engel olur.

- **INCOTERMS'de belirlenen teslim şekilleri şu konulara açıklık getirmektedir**

✓ Satılan malın teslim yeri

✓ Navlun giderleri hangi tarafa ait?

✓ Taşıma sonrası olası zararları kimin tanzim edeceği

✓ Sigorta masrafları hangi tarafa ait?

INCOTERMS

4 grup halinde sınıflandırılır

- **GRUP E** EXW
- **GRUP F** FCA, FAS, FOB
- **GRUP C** CFR, CIF, CPT, CIP
- **GRUP D** DAP, DPU, DDP

Not: Incoterms 2020'de DAT kaldırılarak yerine DPU terimi eklenmiştir.

Teslim Şekilleri
4 temel kategoriye ayrılmıştır

GRUP E (kalkış)	EXW	Exworks
GRUP F (taşıma ücreti ödenmemiş)	FCA FAS FOB	Free carrier Free alongside ship Free on board
GRUP C (taşıma ücreti ödenmiş)	CFR CIF CPT CIP	Cost and freight Cost, insurance and freight Carriage paid to Carriage and insurance paid to
GRUP D (varış)	DAP DPU DDP	Delivered at place Delivered at place unloaded Delivered duty paid

TAŞIMA ŞEKLİ VE UYGUN SATIŞ TERİMİ

KARMATAŞIMA DAHİL HER ÇEŞİT TAŞIMA ŞEKLİ	EXW FCA CPT CIP DAP DPU DDP	EX WORKS FREE CARRIER CARRIAGE PAID TO CARRIAGE AND INSURANCE PAID TO DELIVERED AT PLACE DELIVERED AT PLACE UNLOADED DELIVERED DUTY PAID
HAVA TAŞIMACILIĞI	FCA	FREE CARRIER
DEMİRYOLU TAŞIMACILIĞI	FCA	FREE CARRIER
DENİZ VE İÇSU TAŞIMACILIĞI	FAS FOB CFR CIF	FREE ALONGSIDE SHIP FREE ON BOARD COST AND FREIGHT COST, INSURANCE AND FREIGHT

SON

DIŞ TİCARETTE TESLİM ŞEKİLLERİ
-II-

INCOTERMS 2020

(INTERNATİONAL COMMERCİAL TERMS)

INCOTERMS 2020'de
yer alan 11 farklı teslim şekli
sırasıyla aşağıda
açıklanmaktadır.

1-EXW Ex Works İşyerinde teslim

"**Ex Works**", satıcının malları işletmesinde veya belirlenen diğer bir yerde (fabrika, depo vb.) teslim etmesidir.

Bu teslim şekli, mal ihraç gümrüğünden geçirilmeden ve taşıyıcı araca yüklenmeden alıcı emrine hazır tutularak teslim anlamına gelir.

Risk ve Masraflar: Malların satıcının işletmesinde alıcı tarafından teslim alınmasından itibaren oluşacak her türlü risk ve masraf alıcıya aittir.
Sigorta alıcı tarafından yaptırılır.

Örnek: **EXW$_{\text{İstanbul/Türkiye}}$**

Satıcının İstanbul'da yerleşik olduğu durumda, teslim sorumluluğunun İstanbul'da, teslimatın yapıldığı yerde bittiği anlamına gelir.

EXW (Ex Works)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

Yükleme : ALICI

TAŞIMA (Freight) : ALICI

SİGORTA : ALICI

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

2- FCA Free Carrier Taşıyıcıya Masrafsız Teslim

"**FCA**", satıcının malları gümrük işlemlerini tamamlayarak ihraç gümrüğünden geçirip, alıcı tarafından belirlenen taşıyıcıya, belirlenen yerde teslim etmesi anlamına gelir.

Risk ve Masraflar: Malların alıcının ülkesine nakliyesi için belirlenmiş araca kadar taşınmasına ait ön taşıma giderleri ve ön taşıma süresince mala ilişkin risk satıcının sorumluluğundadır. Malların ilgili taşıyıcıya teslim edilmesinden itibaren oluşacak her türlü risk ve masraf alıcıya aittir. Sigorta alıcı tarafından yaptırılır.

Örnek: FCA İzmir/Türkiye

Satıcının İzmir'de yerleşik olduğu durumda, ilk yükleme nerede yapılıyorsa ilgili şehir /liman adı belirtilir.
Yüklemenin yapıldığı yerde satıcının teslim sorumluluğunun bittiği anlamına gelir.

FCA (Free Carrier)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI/ALICI

TAŞIMA (Freight) : ALICI

SİGORTA : ALICI

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

3- FAS Free Alongside Ship

Gemi Doğrultusunda Masrafsız

"**FAS**", belirlenen yükleme limanında, satıcının malları gemi doğrultusuna yerleştirmesi ile teslim etmesi anlamına gelir. Malların satıcı tarafından gümrüklenmesini gerektirir.

Risk ve Masraflar: Malların belirlenen limanda geminin yanına taşınmasına kadar ön taşıma giderleri ve mala ilişkin risk satıcıya aittir.
Malların ilgili limanda geminin yanına yerleştirmesinden itibaren oluşacak her türlü risk ve masraf alıcıya aittir. Sigorta alıcı tarafından yaptırılır.

Örnek: FAS Haydarpaşa Port /Türkiye

Satıcının İstanbul'da yerleşik olduğu durumda, satıcının sorumluluğu yükleme limanında biteceğinden teslim şeklinin yanında ilgili yükleme limanı yükleme limanında, satıcının malları gemi belirtilir.

FAS (Free Alongside Ship)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : ALICI

TAŞIMA (Freight) : ALICI

SİGORTA : ALICI

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

4-FOB Free On Board Gemide Masrafsız

"**FOB**", belirlenen yükleme limanında, satıcının malları temin ederek alıcı tarafından seçilen **gemide** teslim etmesi anlamına gelir. Malın ihracına ilişkin gümrük işlemlerinin yapılması ve vergilerin ödenmesi sorumluluğu satıcıya aittir.

Risk ve Masraflar: Malların belirlenen limanda alıcı tarafından seçilen gemiye teslimine kadar oluşacak ön taşıma masrafları ve malların gemiye yüklenmesine kadar olan riskler de satıcıya aittir. Daha sonra doğacak her türlü risk ve masraf alıcıya ait olacaktır.

Örnek: FOB Haydarpaşa Port /Türkiye

Satıcının İstanbul'da yerleşik olduğu durumda, satıcının sorumluluğu yükleme limanında biteceğinden teslim şeklinin yanında ilgili yükleme limanı belirtilir.

FOB (Free on Board)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : ALICI

SİGORTA : Sözleşmeye Göre Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

5- CFR Cost And Freight Mal Bedeli Ve Navlun

«**CFR**», Satıcının malları gemide teslim etmesini ifade eder.

Risk ve Masraflar:

Mallara ilişkin hasar ve masraf oluşursa alıcıya geçer. Satıcı, malların belirlenen varış limanına getirilmesi için taşıma sözleşmesi yapmalı ve **masraflar ile navlunu** ödemelidir.
Satıcının sigorta yaptırma zorunluluğu yoktur.
Ancak sigorta yaptırabilmesi için gerekli bilgileri alıcıya sağlamalıdır.

Örnek: CFR Genova Port/İtalya

Alıcının Genova/İtalya'da yerleşik olduğu durumda, satıcının teslim sorumluluğu boşaltma yapılan limanda bittiğinden teslim şeklinin yanında ilgili boşaltma limanı belirtilir.

CFR (Cost and Freight)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : Sözleşmeye Göre

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

6- CIF Cost, insurance And Freight

Mal Bedeli, Sigorta Ve Navlun

"**CIF**" teslim şekli CFR teslim şekli ile aynı özellikleri taşımakta olup aradaki tek fark mala ilişkin sigortanın da satıcı tarafından yaptırılmasıdır.

Örnek: CIF Genova Port/İtalya

Alıcının Genova/İtalya'da yerleşik olduğu durumda, satıcının teslim sorumluluğu boşaltma yapılan limanda bittiğinden teslim şeklinin yanında ilgili boşaltma limanı belirtilir.

CIF (Cost, Insurance and Freight)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : SATICI

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

7- CPT Carriage Paid To

Taşıma Ücreti Ödenmiş Olarak Teslim

"**CPT**", teslim şekli CFR teslim şekli ile aynı özellikleri taşımaktadır. Aralarındaki tek fark, CPT nin tüm taşıma şekillerinde kullanılabilir olmasıdır.

Malların belirlenen nakliye aracına tesliminden itibaren oluşacak risk alıcının sorumluluğundadır.

Satıcının mala ilişkin sorumluluğu ön taşıma için geçerli olup, sigorta alıcı veya satıcı tarafından yaptırılır.

Örnek: CPT Genova /İtalya

Alıcının Genova/İtalya'da yerleşik olduğu durumda, son taşıma aracına göre mal nerede boşaltılıyorsa ilgili şehir/liman adı belirtilir.

CPT (Carriage Paid To)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : Sözleşmeye göre

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

8- CIP Carriage And Insurance Paid To

Taşıma Ve Sigorta Ödenmiş Olarak Teslim

"**CIP**", teslim şekli CIF teslim şekli ile aynı özellikleri taşımaktadır. Aralarındaki tek fark, CIP' nin tüm taşıma şekillerinde kullanılabiliyor olmasıdır.

Malın sigortası satıcı tarafından yapılmakla beraber malların belirlenen nakil aracına teslim edilmesinden itibaren oluşacak risk alıcının sorumluluğundadır.

Örnek: **CIP** **Genova /İtalya**

Alıcının Genova/İtalya'da yerleşik olduğu durumda, son taşıma aracına göre mal nerede boşaltılıyorsa ilgili şehir/liman adı belirtilir.

CIP (Carriage and Insurance Paid To)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : SATICI

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

9- DAP Delivered At Place

Belirlenen Yerde Teslim

"**DAP**" kuralı, satıcının malları belirlenen varma yerinde gelen taşıma aracından boşaltmadan alıcının tasarrufuna bırakmakla teslim ettiğini ifade eder.

Risk ve Masraflar: Malın alım satım sözleşmesinde belirlenen varma noktasına getirilerek alıcının emrine hazır tutulmasına kadar oluşacak her türlü risk ve masraf satıcının yükümlülüğündedir.

Ancak mallar buraya ulaştıktan sonra ithalatta doğacak vergiler ve taşıma dahil diğer masraflar alıcının sorumluluğundadır.

Satıcının sorumluluğu bulunmamakla beraber sigortayı satıcının yapması beklenir.

Örnek: DAP Genova /İtalya

Satıcının teslim varma yerinde gelen taşıma aracından boşaltmadan

DAP (Delivered at Place)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : Sözleşmeye Göre

Boşaltma : ALICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

10- DPU Delivered At Place Unloaded

Boşaltma Noktasında Teslim

Satıcının malları belirlenen varış noktasında gelen taşıma aracından boşaltılmış bir şekilde alıcının tasarrufuna bırakmakla malları teslim ettiğini ifade eder.

Risk ve Masraflar: Malın alım satım sözleşmesinde belirlenen sınırdaki yer veya noktaya getirilerek alıcının emrine hazır tutulmasına kadar oluşacak her türlü risk ve masraf satıcının yükümlülüğündedir.

Ancak mallar buraya ulaştıktan sonra ithalatta doğacak vergiler ve taşıma dahil diğer masraflar alıcının sorumluluğundadır. Satıcının sigorta sorumluluğu bulunmamakla beraber sigortayı satıcının yapması beklenir.

Örnek: DPU **Genova /İtalya**

Satıcının teslim yükümlülüğü boşaltma gerçekleştikten sonra bitecektir. Son taşıma aracına göre mal nerede boşaltılıyorsa ilgili sınır/şehir/liman adı belirtilir.

DPU (Delivered At Place Unloaded) / 2020’den itibaren

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : Sözleşmeye Göre

Boşaltma : SATICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : ALICI

11- DDP Delivered Duty Paid

Gümrük Resmi Ödenmiş Olarak Teslim

Risk ve Masraflar: Satıcı, malların alıcının ülkesinde belirlenen teslim noktasına getirilmesine kadar doğacak tüm risk ve masraflardan gümrük vergileri dahil sorumludur. Satıcının sigortaya ilişkin yükümlülüğü bulunmamakla beraber malın teslimine kadar tüm riski taşıdığından sigortanın satıcı tarafından yaptırılması beklenir.

İthalat sırasında oluşan vergiler de satıcı tarafından ödenir.

Örnek: **DDP Genova/İtalya**

Alıcının Genova/İtalya'da yerleşik olduğu durumda, satıcının teslim yükümlülüğü boşaltma gerçekleştikten sonra malların gümrük işlemlerinin yapılmasını takiben bitecektir. Son taşıma aracına göre mal nerede boşaltılıyorsa ilgili şehir/liman adı belirtilir.

DDP (Delivered Duty Paid)

Kontrol, Paketleme, İşaretleme : SATICI

İhracat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

Yükleme : SATICI

TAŞIMA (Freight) : SATICI

SİGORTA : Sözleşmeye Göre

Boşaltma : SATICI

İthalat için Gümrük, Vergi ve İzinler : SATICI

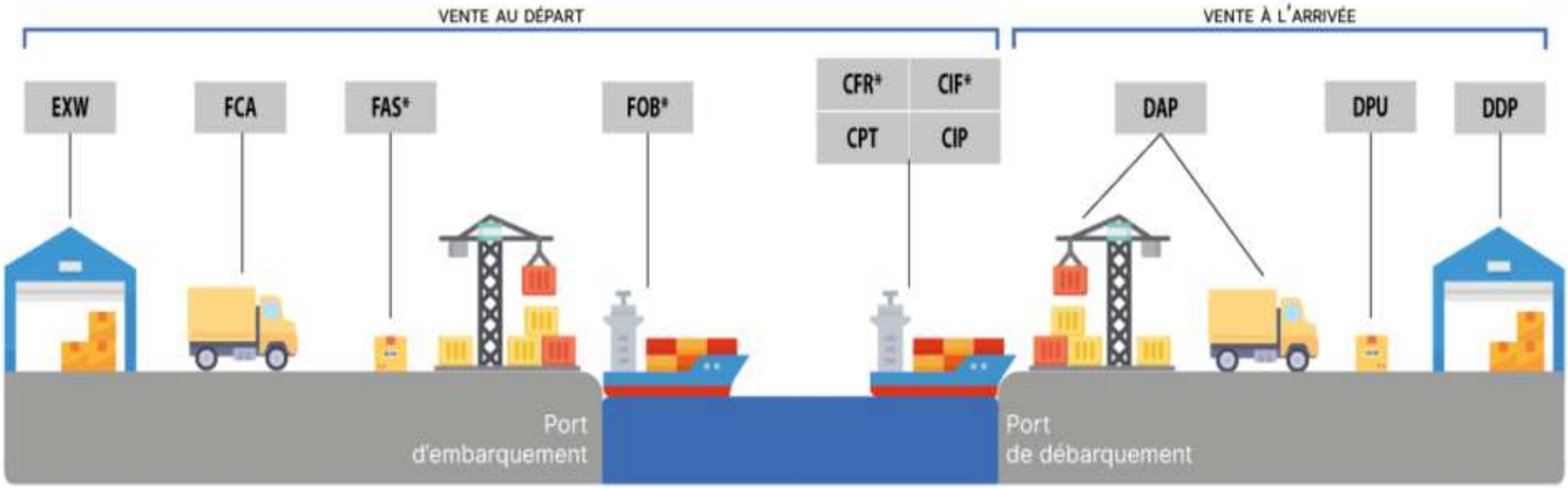
Bir uçtan diğer uca (EXW – DDP):

•EXW ” Ticari İşletmede Teslim” türünde satıcının, DDP (Delivered Duty Paid) ” Vergileri Ödenmiş Teslim” türünde ise alıcının sorumlukları ve buna bağlı risklerin diğer teslim şekilleriyle karşılaştırıldığında daha düşüktür.

•Incoterms’in iki ucunda yer alan bu teslim türlerinden birinin seçilmesi durumunda, farklı ülkelerin ulusal mevzuatından kaynaklanan kısıtlamaların göz önüne alınmasında fayda bulunmaktadır.

INCOTERMS 2020

TRADE.EASY



* *Uniquement pour le transport maritime & fluvial*

www.trade-easy.fr
contact@trade-easy.fr

Satıcı Alıcı

Incoterms 2020 www.ihracat.co	Taşıma Türü	Paketleme	Yükleme	İç Taşıma	İhracat Gümrüğü	Gemiye Yükleme	Taşıma	Sigorta	Antrepoya Boşaltma	İthalat Gümrüğü	İç Taşıma	Yük Teslimi
EXW *EX Works* *İşletmede Teslim*												
FAS *Free alongside ship* *Gemi Doğrultusunda Teslim*												
FCA *Free Carrier* *Belirlenen Yerde Taşımacıya Teslim*												
FOB *Free On Board* *Gemi Bordrasında Teslim*												
CFR *Cost and Freight* *Mal Bedeli ve Taşıma*												
CIF *Cost Insurance and Freight* *Mal Bedeli, Sigorta ve Taşıma*												
CPT *Carriage Paid To* *Taşıma, ...'e kadar ödenmiş*												
CIP *Carriage and Insurance Paid to* *Sigorta dahil taşıma,* *....'e ödenmiş*												
DPU *Delivered At Place Unload* *Terminalde Teslim*												
DAP *Delivered At* *Belirlenen Yerde Teslim*												
DDP *Delivered Duty Paid* *Varış Yerinde Gümrük Vergisi Ödenmiş Olarak Teslim*												

INCOTERMS 2020 - YÜKÜMLÜLÜKLER VE RİSK TABLOSU

	Tüm Taşıma Türlerini Kapsayan		Deniz/İç Su Taşımalarını Kapsayan				Tüm Taşıma Türlerini Kapsayan				
	EXW	FCA	FAS	FOB	CFR	CIF	CPT	CIP	DAP	DPU	DDP
	Ex Works (İş Yerinde Teslim)	Free Carrier (Taşıyıcıya Masrafsız Teslim)	Free Alongside Ship (Gemi Doğrultusunda Masrafsız Teslim)	Free On Board (Gemide Masrafsız Teslim)	Cost&Freight (Masraflar ve Navlun Dahil Teslim)	Cost Insurance & Freight (Masraflar Sigorta ve Navlun Dahil Teslim)	Carriage Paid To (Taşıma Ücreti Ödenmiş Teslim)	Carriage Insurance Paid To (Taşıma Ücreti ve Sigorta Ödenmiş Teslim)	Delivered At Place (Belirten Yerde Teslim)	Delivered At Place Unloaded (Belirtilen Yerde Eşya Boşaltılmış Teslim)	At Named Place (Gümrük Resmi Ödenmiş Olarak Teslim)
Riskin Geçişi	Alıcının Tasarrufunda	Alıcının Taşıma Aracında	Gemi doğrultusunda	Gemi Güvertesinde	Gemi Güvertesinde	Gemi Güvertesinde	Taşıyıcıda	Taşıyıcıda	Belirlenen Yerde	Belirlenen Yerde Boşaltılmış	Belirlenen Yerde
ücretler/Masraflar											
Paketleme	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
Yükleme Ücretleri	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
iman veya Belirlenen Yerde Teslim	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
İhracat Prosedürleri	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
Çıkış Terminal Ücretleri	Alıcı	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
Araca Yükleme	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
Taşıma Masrafları	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
Sigorta	*	*	*	*	*	Satıcı	*	Satıcı	*	*	*
Varış Terminal Ücretleri	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı	Satıcı
İthalat Prosedürleri	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Alıcı	Satıcı

DIŞ TİCARETTE ÖDEME ŞEKİLLERİ -I-

- Dış ticarette taraflar **farklı ülkelerde** yer almaktadır.
- İhracatçı ülke ile ithalatçı ülkenin ticaret mevzuatlarının farklı olması, ihracatçı ve ithalatçının birbirini iyi tanımaması, ülkeler arasında mesafenin uzak oluşu gibi etkenler uluslararası ticareti yurtiçi ticaretten daha riskli hele getirmektedir.
- İşlemler uzak mesafeler arasında yapıldığından, yurtiçi satışlarda olduğu gibi satıcı malı teslim ederken alıcının aynı anda ödemede bulunması söz konusu değildir.
- Malın teslimi ile ödeme **farklı zamanlarda** gerçekleşmektedir.
- Bu nedenle taraflar arasında çıkabilecek muhtemel anlaşmazlıkları önlenmek ve riskleri asgariye indirebilmek için başlangıçta yapılan dış ticaret sözleşmesinde ödeme şekli açıkça belirtilmeli, ödeme sürecinde bankalar kullanılmalı ve bütün ticari işlemler belgelere dayandırılmalıdır.

- Dış ticarette kullanılan ödeme yöntemleri şunlardır:
  - **Peşin Ödeme**
  - **Mal Mukabili Ödeme**
  - **Vesaik Mukabili Ödeme**
  - **Kabul Kredili Ödeme**
  - **Akreditifli Ödeme**
  - **Banka Ödeme Yükümlüğü**

- **İhracatçı** mal bedelini aldıktan sonra malı göndermeyi arzu ederken, **ithalatçı** ise malı aldıktan sonra mal bedellini ödemeyi istemektedir.

- Bu ödeme şekillerinden hangisinin kullanılacağı ise,
  - mal ve sektör bazında yerleşik geleneklere,
  - ihracatçı ile ithalatçı arasındaki güvenin derecesine,
  - ülkenin genel politikasına,
  - nakit ödeme gücüne,
  - tarafların pazarlık gücüne vb.

  faktörlere bağlı olup, ihracatçı ve ithalatçı arasındaki pazarlık sonucu belirlenmektedir.

Peşin Ödeme

- **Peşin ödeme yönteminde** taraflar aralarında anlaştıktan sonra, ithalatçı hemen mal bedelini ödenmekte , daha sonrada ihracatçı malları göndermektedir.

- Bu ödeme tamamen **güvene dayalı** olduğu için genellikle tarafların birbirini çok iyi tanımaları durumunda uygulanmaktadır.

- Ayrıca ihracatçı bir malın önemli bir satıcısı durumunda ise ithalatçıya bu ödeme şeklini kabul ettirebilir.

- İhracatçı açısından en uygun ödeme yöntemi olmasına rağmen en az rastlanan ödeme yöntemlerinden birisidir.

Peşin Ödeme

- Kambiyo mevzuatı gereğince peşin bedel karşılığında malın ihracatının **18 ay** içinde yapılması gereklidir. BU UYGULAMA KALKTI..

- Yurtdışından gelen peşin bedellerin vadesinin başlangıç tarihi, Döviz Alım Belgesinin(DAB) düzenlenme tarihidir.

- Peşin bedeller karşılığında mal ihraç edilmezse peşin olarak alınan bedeller döviz olarak veya ithalatçının kabulü halinde Türk Lirası olarak iade edilir.

- Türk Lirası olarak alışı yapılan peşin bedellerin konvertible dövizlerle iadesi mümkün değildir.

- Peşin ödeme yöntemi

Nakit Ödeme,

Havale Şeklinde Ödeme

Prefinansman

olmak üzere üç başlık halinde incelenebilir.

Peşin Ödeme

- **1-Nakit Ödeme**
- İhracat bedelleri nakit olarak
  - ithalatçı,
  - İhracatçı,
  - onların kanunu temsilcileri tarafından yurda getirilebilmektedir.
- İhraç bedellerinin bu şekilde getirilmesi halinde, gümrükten yurda giriş yapılırken gümrük yetkililerine beyan edilmesi ve söz konusu dövizin ihracat bedeli olduğuna dair **Nakit Beyan Tutanağı (NBT)** düzenlenmesi gerekmektedir.
- DBT konusu dövizin ihracat bedeli olarak alışının yapılabilmesi için,
  - Getirilme sebebinin "**İhracat**" olduğunun kayıtlı olması,
  - DBT'yi ibraz eden şahsın kimlik tespitinin yapılması,
  - İhracatçının yazılı beyanının aranılması gerekir.
- Peşin bedellerin nakit dışında **ÇEKLE** ve **KREDİ KARTI** ile ödenmesi de mümkündür. Kredi kartı ile ödemenin kabul edilebilmesi için kredi kartının yurtdışındaki bir bankadan alınmış olması gerekir.

Peşin Ödeme

2- Havale İle Ödeme

- Bu ödeme şeklinde ithalatçı bankalar yoluyla ihracatçıya ödemeyi yapmaktadır.
- Peşin ödeme yöntemleri içinde en fazla tercih edilen havale ile ödemededir.
- Bu ödeme şeklinde işlem akışı şu şekilde gerçekleşmektedir;

  - 1.İhracatçı ile ithalatçı arasında dış ticaret sözleşmesi yapılır.
  - 2.İthalatçı mal bedelini kendi bankasına yatırır.
  - 3.İthalatçının bankası ihracatçının bankasına mal bedelinin ihracatçıya ödenmesi konusunda talimat verir.
  - 4.İhracatçının bankası mal bedelini ihracatçıya öder.
  - 5.İhracatçı malları sevk eder.

Peşin Ödeme

3-Prefinansman

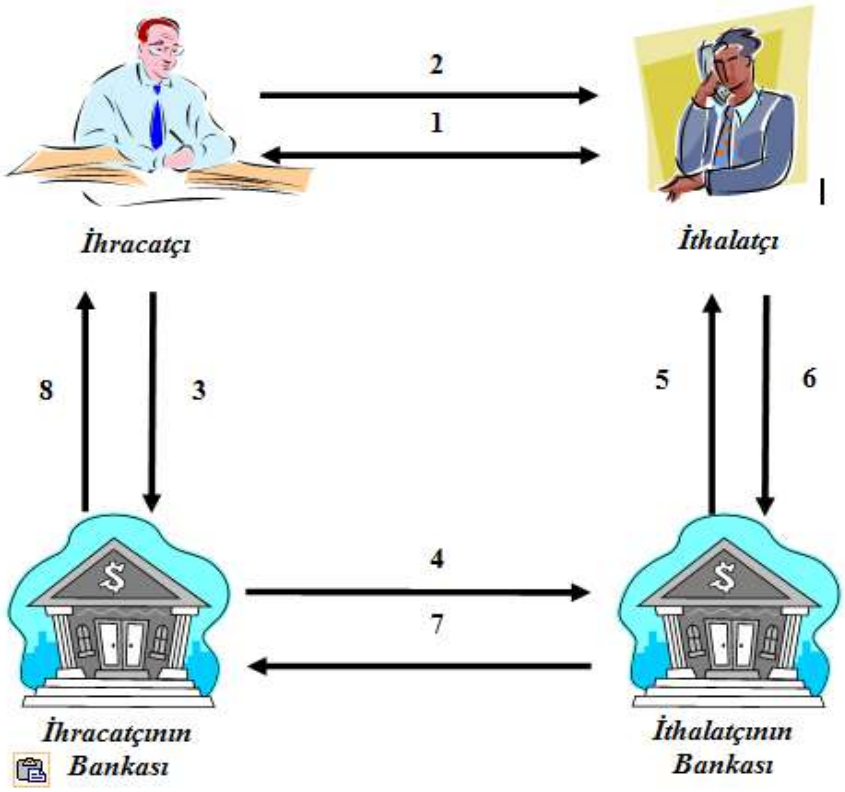
- Havale şeklinde peşin ödemede ithalatçı büyük risk altındadır. Çünkü ihracatçı parayı aldıktan sonra malın ihracatını gerçekleştirmeyebilir.
- Bu durumda ihracatçı ithalatçının parasını geri iade etse bile, ithalatçının bu süre içinde faiz kaybına uğraması söz konusudur.
- **Prefinansmanda,** havale ile ödemeden farklı olarak ihracatçının bankası ithalatçıya bir ödeme garantisi vermektedir.
- Bu garantiye göre;
  - İhracatçının malın ihracatını gerçekleştirmemesi halinde, ihracatçının bankası prefinansman amacıyla gelen parayı gecikme faiziyle birlikte geri ödemek zorundadır.

Mal Mukabili Ödeme

- Mal mukabili ödeme, peşin ödemenin tam tersidir.
- İhracatçı önce malı göndermekte, mal bedeli ise mal ithalatçıya ulaştıktan sonra ödenmektedir.
- İthalatçının mal bedelini malı sattıktan sonra ödeme imkanı olduğu için ithalatçı için oldukça cazip bir ödeme şeklidir.
- İhracatçı açısından ise, mal bedelinin ödenmemesi ve malların geri iade edilmesi riski vardır.

Mal Mukabili Ödemede İşlem Akışı

1. İhracatçı ile ithalatçı arasında dış ticaret sözleşmesi yapılır.
2. İhracatçı malları sevk eder.
3. İhracatçı sevk belgelerini kendi bankasına teslim eder. Sevk belgelerinin postayla veya taşıcıyla ithalatçıya gönderilmesi de mümkündür.
4. İhracatçının bankası bu belgeleri ithalatçının bankasına gönderir.
5. İthalatçının bankası belgeleri ithalatçıya teslim eder.
6. İthalatçı malı gümrükten çektikten sonra, ihracatçıyla anlaştıkları tarihte ödemeyi kendi bankasına yapar.
7. İthalatçının bankası ihracatçının bankasına ödeme talimatı verir.
8. İhracatçının bankası ihracatçıya ödemeyi yapar.



Vesaik Mukabili Ödeme

- Vesaik mukabili ödemede ihracatçı, malın ihracatını gerçekleştirdikten sonra, malın ihracatını gerçekleştirdiğini gösteren ilgili **belgeleri(vesaiki)** ithalatçıya ulaştırması halinde mal bedelini alabilmektedir.

- Böylece mal henüz ithalatçıya ulaşmadan ithalatçı ihracatçının gönderdiği belgeler karşılığında mal bedelini ödemektedir.
- Belgeler ödeme karşılığında ithalatçıya ibraz edileceği gibi ihracatçının vadeli bir poliçeyi kabul etmesi karşılığında da belgelerin ithalatçıya teslimi söz konusu olur.
- Buna kabul kredili vesaik mukabili ödeme denilmekte, bir sonraki bölümde incelenecektir.

Vesaik Mukabili Ödeme

- Ödeme BELGE KARŞILIĞINDA yapılacaksa ihracatçının bankasının "gönderdiği tahsil talimatında" ödemenin belgelerin **ilk ibrazında** yapılması şartı konulmalıdır.
- Çünkü uygulamada bazı ithalatçıların bankanın kendilerine ibraz ettiği belgeleri mallar gelene kadar teslim almayarak ödemeyi geciktirdiğini görülmektedir.
- Bu ödemede bankaların ödeme konusunda ihracatçıya karşı herhangi bir sorumlulukları yoktur. Bankalar, sadece kendilerinden istenen belgelerin karşı tarafa ulaştırılması ve ödemenin yapılması gibi bankacılık işlemlerini yerine getirerek karşılığında komisyon alırlar.
- İthalatçının mal bedelini ödememesi halinde ihracatçı kendi bankasına veya ithalatçının bankasına ödeme talebinde bulunamaz.

Ödemenin Belge İbrazı Karşılığında Yapıldığı Vesaik Mukabili Ödeme Yönteminde İşlem Akışı

1.İhracatçı ile ithalatçı arasında dış ticaret sözleşmesi yapılır.

2.İhracatçı malları sevk eder.

3.İhracatçı sevk belgelerini kendi bankasına teslim eder.

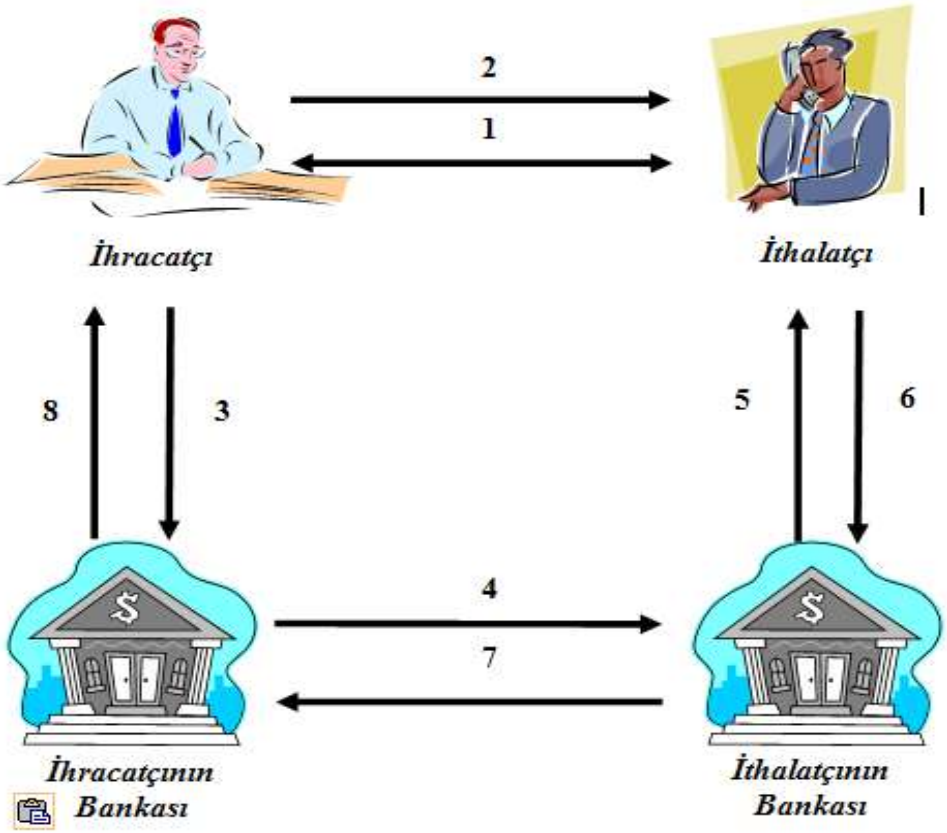
4.İhracatçının bankası bu belgeleri bir "tahsil talimatı" ile ithalatçının bankasına gönderir.

5. İthalatçı mal bedelini kendi bankasına öder.

6. İthalatçının bankası belgeleri ithalatçıya teslim eder.

7.İthalatçının bankası ihracatçının bankasına ödeme talimatı verir.

8.İhracatçının bankası ihracatçıya ödemeyi yapar.



Kabul Kredili Ödeme

- Kabul kredili ödemede para yerine vadeli poliçe kullanılmaktadır.
- İthalatçının, ihracatçı tarafından düzenlenen vadeli bir poliçeyi kabul ederek malları almasını sağlayan bir ödeme yöntemidir.
- İhracatçı, ithalatçıyı belli bir süre finanse etmekte yani ödemenin ileriki bir tarihte yapılmasına onay vermektedir.
- Mal mukabili ödemede olduğu gibi ithalatçı malları sattıktan sonra ödeme yapma imkanına kavuşmaktadır.
- Mal mukabili ödemeden temel farkı, burada ihracatçının elinde alacağını temsil eden bir kıymetli evrak vardır. Bu da ihracatçı açısından riski azaltmaktadır.

Kabul Kredili Ödeme

- İthalatçı tarafından kabul edilmiş bir poliçe açıkça bir borcun hukuki delilidir. Ödenmemesi durumunda ithalatçı açısından uluslararası piyasada itibar kaybı söz konusu olacaktır.
- Ayrıca ihracatçının vadeli poliçeyi vadesi gelmeden iskonto ettirme imkanı da vardır.
- Kabul kredili ödeme diğer ödeme şekilleriyle birlikte kullanılan bir ödeme şeklidir.
  - Vesaik mukabili ödeme ile birlikte kullanılırsa buna Kabul Kredili Vesaik Mukabili Ödeme,
  - Akreditifli ödeme ile kullanılırsa Kabul Kredili Akreditifli Ödeme denilmektedir.

Kabul Kredili Ödeme

- İhracatçı tarafından düzenlenen poliçe üç şekilde kabul edilebilir;

  - İthalatçı tarafından kabul edilebilir.

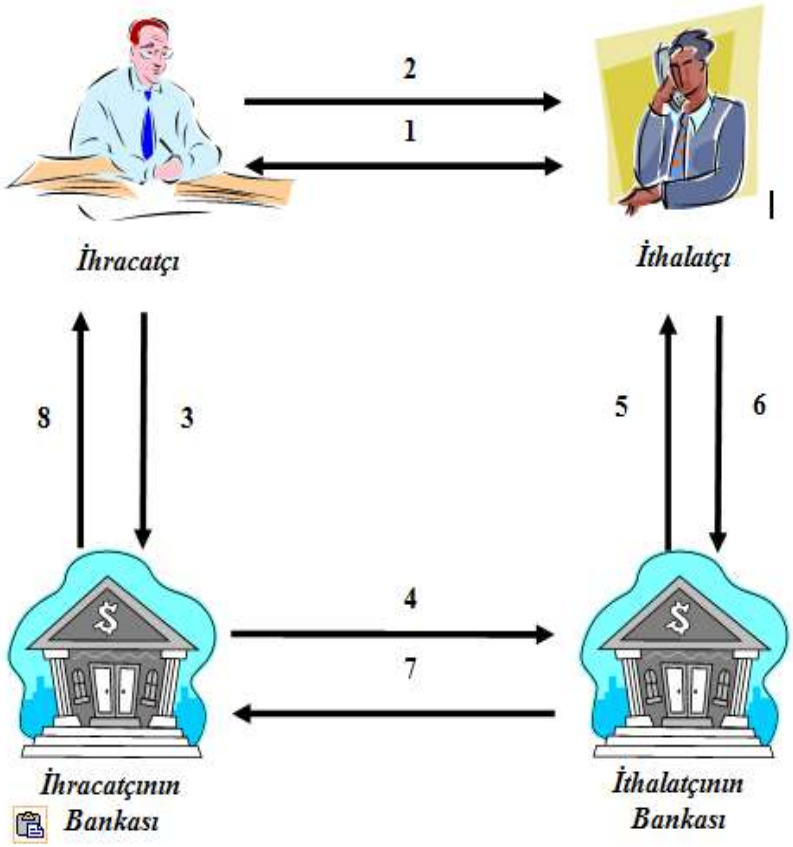
  - İthalatçının bankası tarafından kabul edilebilir.

  - İthalatçı tarafından kabul edilir. İthalatçının bankası tarafından aval verilir.

- İhracatçı, ithalatçıya yeterince güvenmiyorsa veya poliçenin vadesinden önce iskontosu için ithalatçının kabulü yeterli değilse, ödemenin ithalatçının bankası tarafından garanti edilmesini isteyebilir.
- Bankalar iskonto işlemi yapmak için poliçeye ithalatçının bankasının aval vermesini istemektedirler.
- Bu durumda ithalatçının poliçeyi kabul etmesinin yanında ithalatçının bankasının da poliçeye aval vermesi söz konusu olmaktadır.

Kabul Kredili Vesaik Mukabili Ödemede İşlem Akışı

1. İhracatçı ile ithalatçı arasında dış ticaret sözleşmesi yapılır.
2. İhracatçı malları sevk eder.
3. İhracatçı sevk belgelerini ve kendi düzenlediği vadeli bir poliçeyi ithalatçıya gönderilmek üzere kendi bankasına teslim eder.
4. İhracatçının bankası bu belgeleri ve poliçeyi bir tahsil talimatı ile ithalatçının bankasına gönderir.
5. İthalatçının bankası poliçeyi ithalatçının kabulüne sunar. İthalatçı, poliçeyi kabul etmesi halinde poliçenin arkasına **kabul edilmiştir** ibaresini yazarak imzalar.
6. İthalatçının bankası belgeleri ithalatçıya teslim eder.
7. İthalatçının bankası poliçeyi ihracatçının bankasına gönderir. Uygulamada poliçenin vadesinin bitimine kadar ithalatçının bankasında bekletildiği ve vadesinde ödeme için ithalatçıya ibraz edildiği de görülmektedir.
8. İhracatçının bankası poliçeyi ihracatçıya teslim eder.



Teşekkür Ederiz

DIŞ TİCARETTE ÖDEME ŞEKİLLERİ -II-

Akreditifli Ödeme

- Peşin ödeme dışındaki ödemelerde ihracatçı büyük risk altındadır.
  - Çünkü kendisi üzerine düşen sorumlulukları yerine getirse bile (ör; malları zamanında ihraç edip, malları ihraç ettiğini gösteren belgeleri ithalatçıya ulaştırsa) ithalatçı ödemeyi yapmayabilir veya malları geri iade edebilir.

- İhracatçıyı ödeme konusunda daha çok güvenceye alacak bir ödeme yöntemine ihtiyaç vardır. Bu ihtiyaç akreditifli ödeme yönteminin ortaya çıkmasını sağlamıştır.

- Akreditifle ilgili uluslararası ortak kurallar ilk kez 1933 yılında Uluslararası Ticaret Odası (ICC) tarafından belirlenmiştir. Birçok ülke bu kurallara uyma kararı almıştır.

- Ortak kurallar 1993 yılında ve son olarak ta 2007 yılında değiştirilmiştir. Günümüzde akreditifli ödemeye ilişkin işlemler **ICC'nin 600 sayılı broşürüne** bağlı olarak yapılmaktadır

Akreditifli Ödeme

- **Akreditif**, ithalatçının talimatına dayanarak ithalatçının bankası (amir banka) tarafından ihracatçıya belirli şartları yerine getirmesi koşuluyla verilen şartlı bir ödeme garantisidir.
- Buradaki **ŞART** malların sözleşmede belirtilen koşullara uygun olarak zamanında ihraç edilmesi ve malların ihraç edildiğini gösteren ilgili belgelerin ithalatçının bankası (amir banka) ibraz edilmesidir.
- İhracatçı bu koşulları yerine getirdiği takdirde (**ithalatçı mal bedelini ödemese dahi)** amir banka tarafından her halükarda kendisine ödeme yapılacağı garanti edilmektedir.
- **Böylece ihracatçı kendi üzerine düşen sorumluluğu yerine getirdiği sürece, satış bedelini alma konusunda bir sıkıntıyla karşılaşmayacaktır.**

Akreditifli Ödemede Yer Alan Taraflar

1-Akreditif Amiri (İthalatçı)

- Akreditif amiri, dış ticaret sözleşmesi yapıldıktan sonra kendi bankasına akreditif açma talimatı vererek, akreditif sürecini başlatan ithalatçıdır.

2-Amir Banka (İthalatçının Bankası)

- İthalatçının talebi üzerine akreditifi açan bankadır. Amir banka, mal bedelinin ödenmesi konusunda ihracatçıya karşı ithalatçı gibi birinci derecede sorumludur.

3-Lehdar (İhracatçı)

- Lehine akreditif açılan ihracatçıdır. İhracatçının sorumluluğu malları akreditif şarlarına uygun olarak ve zamanında ihraç etmektir.

Akreditifli Ödemede Yer Alan Taraflar

4-Muhabir Banka (İhracatçının Bankası)

- İhracatçının bankasıdır.
- Bir başka ifade ile, akreditif açıldığının ihracatçıya ihbar edildiği, teyit edildiği ve ihracatçıya ödemenin yapıldığı bankadır.

- Söz konusu banka, sadece akreditifin açıldığına ilişkin olarak satıcıya bildirimde bulunursa **ihbar bankası** adını alır. İhbar bankası, sadece akreditif sürecinde ihracatçıya bankacılık hizmeti sunarak komisyon alır. Mal bedelinin ödenmesi konusunda ihracatçıya karşı hiçbir sorumluluğu yoktur.

- Muhabir banka, malların ihraç edildiğini gösteren ilgili belgelerin kendisine ibrazı halinde, ödemede bulunacağına ilişkin kendi taahhüdünü de ekleyerek, ihracatçıya bildirimde bulunursa **teyit bankası** olarak adlandırılır.

Teyitli Akreditifte İşlem Akışı

1.İhracatçı ile ithalatçı arasında dış ticaret sözleşmesi yapılır. Bu sözleşmede ödemenin akreditifle yapılacağı belirtilir.

2.İthalatçı kendi bankasına ihracatçı lehine akreditif açması için talimat verir.

3.Amir Banka ihracatçının bankasına akreditifi ihracatçıya ihbar etmesi için talimat verir.

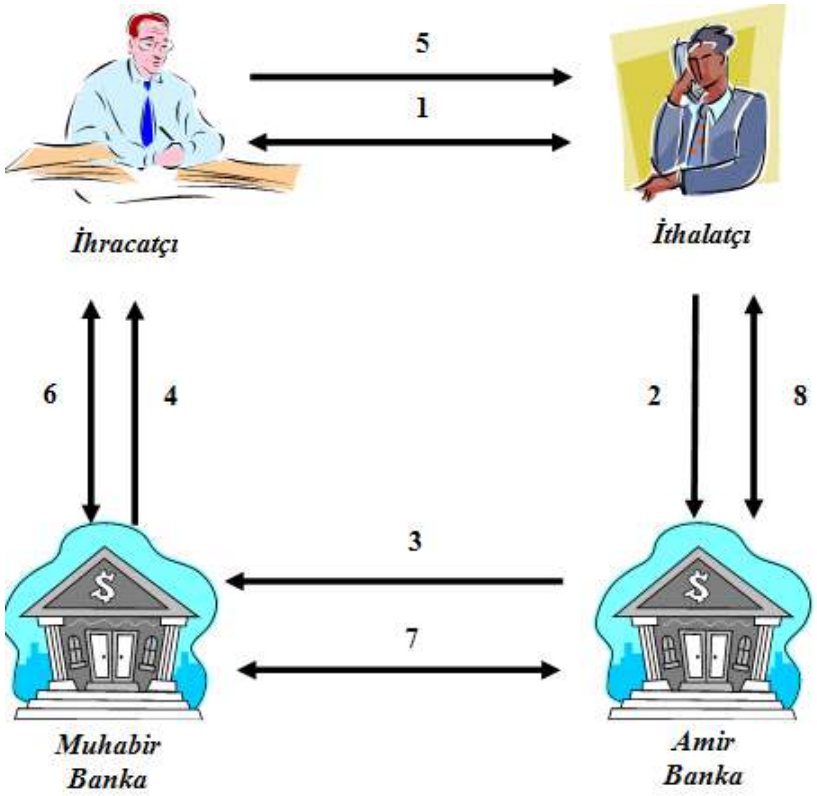
4.Muhabir banka akreditifin açıldığını ihracatçıya bildirir.

5.İhracatçı malları sevk eder.

6.İhracatçı malları sevk ettiğini gösteren belgeleri kendi bankasına teslim eder. Muhabir banka bu belgeleri akreditif koşullarıyla karşılaştırır ve akreditif koşullarına uygunlarsa ihracatçıya ödemeyi yapar.

7.Muhabir banka ilgili belgeleri amir bankaya gönderir. Amir banka gönderilen belgelerin akreditif koşullarına uygunluğunu kontrol ederek muhabir bankaya ödemeyi yapar.

8. Amir banka **ödeme** karşılığında bu belgeleri ithalatçıya teslim eder.



Akreditifli Ödeme

•Akreditifte Süreler

- **-Akreditif Vadesi**
- Akreditifin geçerlilik tarihidir. Akreditif belirli bir süre için açılır ve hangi tarihe kadar geçerli olacağı akreditif metninde açıkça belirtilir.
-
- **-Yükleme Vadesi**
- Yükleme vadesi akreditif vadesi içinde kalmak koşuluyla malların yükleneceği en son tarihtir. Akreditif metninde yükleme vadesi belirtilmemişse akreditif vadesi aynı zamanda yükleme vadesi olarak kabul edilir.
-
- **-İbraz Vadesi**
- Mallar yüklendikten sonra belgelerin kaç gün içinde bankaya ibraz edileceğini gösteren süredir. Belgelerin ne kadar süre içinde bankaya ibraz edileceği akreditif metninde açıkça belirtilmelidir.
- Eğer belirtilmezse akreditif vadesi içinde kalmak koşuluyla bu süre yükleme tarihinden itibaren 21 gün dür. Bu süreden sonra ibraz edilen belgeler bankalar tarafından kabul edilmez.

Akreditifli Ödeme

- **Akreditif Çeşitleri**
- Akreditifli ödeme içerdiği özelliklere göre çeşitlilik göstermektedir. Burada değişik kıstaslar açısından akreditif çeşitleri incelenecektir.

Akreditiften Dönme Hakkına Göre Akreditif Çeşitleri

1-Dönülebilir (Kabili Rücu) Akreditif

- Akreditif amiri veya amir banka tarafından ihracatçının onayına gerek olmadan akreditif şartlarının değiştirilebildiği veya akreditifin iptal edilebildiği bir akreditiftir.
- Ancak iptal mektubu ihracatçıya ulaşmadan, ihracatçı akreditif koşullarına uygun olarak yüklemeyi yaparak, ilgili belgeleri muhabir bankaya ibraz ettikten sonra akreditif amiri veya amir banka tarafından akreditifin iptal edilmesi yada değiştirilmesi mümkün değildir.
- Bu durumda, ihracatçı kendisine düşen sorumlulukları yerine getirdiği için amir banka akreditif bedelini ödemek zorundadır.
- Günümüzde Dönülebilir Akreditif **kullanılmamaktadır.**

Akreditifli Ödeme

2-Dönülemez (Gayri Kabili Rücu) Akreditif

- Akreditifte yer alan tarafların hepsinin onayı olmadan akreditif şartlarının değiştirilemediği veya akreditifin iptal edilemediği bir akreditiftir.
- Dönülebilir akreditifin aksine bu tür bir akreditifte akreditif açıldıktan sonra ithalatçı veya bankası yapmak istedikleri değişiklikleri ancak ihracatçının onayını almak koşuluyla yapabilirler.
- Dönülemez akreditif, dönülebilir akreditife nazaran daha güvenlidir. Dolayısıyla uygulamada daha çok dönülemez akreditif kullanılmaktadır.
- Eğer akreditif metninde akreditifin dönülebilir veya dönülemez olduğu belirtilmemişse akreditifin dönülemez olduğu kabul edilir.

Akreditifli Ödeme

• Teyit Durumuna Göre Akreditif Çeşitleri

1-Teyitli Akreditif

- Muhabir bankanın akreditifi ihracatçıya ihbar ederken amir bankanın talimatına dayanarak kendi teyidini eklediği akreditiftir.
- Bu akreditifte teyit bankası, amir bankaya ihracatçıya karşı olan taahhüdünü yerine getireceğine dair garanti vererek sorumluluk altına girmektedir.
- Teyit bankası, ödeme konusunda tıpkı amir banka gibi ihracatçıya karşı sorumludur.
- Teyit bankası, amir bankadan para gelmesini beklemeden, ihracatçı sevk belgelerini bankaya ibraz eder etmez mal bedelini ihracatçıya öder. Daha sonra ise, ödemiş olduğu mal bedelini ve hizmet komisyonunu amir bankadan tahsil eder.
- Uygulamada, sadece dönülemez akreditifler teyitli olarak açılmaktadır. Çünkü dönülebilir akreditifler oldukça riskli olduğu için hiçbir banka bu tür akreditiflere teyit vermez.

Akreditifli Ödeme

2-Teyitsiz Akreditif

- Teyitsiz akreditifte muhabir banka bir ihbar bankası konumundadır. Sadece açılan akreditifi ihracatçıya bildirmek ve ihracatçının kendisine ibraz ettiği belgeleri ithalatçının bankasına ulaştırmakla yüklü olup, ödeme konusunda hiçbir sorumluluğu yoktur.
- Teyitsiz akreditifte ihracatçının bankası sadece ihracatçıya bankacılık hizmeti sunarak belirli bir komisyon almaktadır.
- Ancak gerek açılan akreditifin doğruluğunun kontrol etmek, gerekse ihracatçının kendisine ibraz ettiği belgelerin akreditif koşullarına uygunluğunu denetlemek ihracatçının bankasının görevidir.

Akreditifli Ödeme

Süreklilik Durumuna Göre Akreditif Çeşitleri

1-Adi Akreditif

- Bir defalık sevkiyata ilişkin olarak açılan ve belirlenen limit bir defa kullanılınca hükmünü kaybeden akreditiftir.
- Genellikle akreditifler adi olarak açılmaktadır.
- Böylece ihracatçı malları sevk etmesi ve karşılığında da ithalatçının parayı ödemesi üzerine akreditif sona ermektedir.

Akreditifli Ödeme

2-Rotatif(Döner) Akreditif

- Bir kısmı veya tamamı kullanıldıkça ek bir değişiklik talimatına gerek kalmaksızın, her sevkiyat için aynı şartlarla ve aynı parasal değer için otomatik olarak yenilenen akreditife rotatif akreditif denir.
- İthalatçı ve ihracatçı sürekli olarak birbirleriyle alışveriş yapıyorlarsa,
  - her sevkiyat için ayrı ayrı akreditif açılması için gerekli bürokratik işlemler sürekli tekrarlanacak,
  - bu durum taraflar açısından hem zaman kaybına hem de daha fazla işlem maliyetine katlanılmasına neden olacaktır.
- İthalatçı ve ihracatçı rotatif akreditifi seçerek hem işlemlerin tekrarlanması külfetinden kurtulma, hem de yüksek miktarda siparişin fiyat avantajından yararlanma imkanına kavuşmaktadırlar.

Akreditifli Ödeme

- Rotatif akreditiflerde dönerlik yani yenilenme şartı iki şekilde uygulanmaktadır.
- **1-Miktarla sınırlı rotatif akreditiflerde**; akreditif tutarı, kaç kere dönebileceği ve böylece ödemeler toplamının sınırı belirlenmektedir.
  - Örneğin **20 bin dolar** değerinde miktarla sınırlı rotatif akreditif **5 defa** dönme şartı ile açılabilir ve toplam tutar **100 bin dolar** olarak belirlenebilir.
- Böylece 100 bin dolar olarak belirlenen sınıra ulaşılana kadar yapılacak 5 ayrı sevkiyat için yeniden akreditif açılmayacak başlangıçta açılan akreditif yeterli olacaktır.
- Son sevkiyatla birlikte açılmış olan akreditif sona erecektir.
- Miktarla sınırlı rotatif akreditiflerde ihracatın ne zaman yapılacağı belirtilmediği ve bir süre sınırlaması getirilmediği için **ithalatçı risk** altındadır.

Akreditifli Ödeme

- **2- Süreyle sınırlı rotatif akreditiflerde** ise, hem sevkiyat miktarı ve hem de her sevkiyatın yapılacağı dönem belirlenir.
- Örneğin; **her ay** 50 bin dolarlık akreditif tutarının kullanılabileceği, sürenin **4 ay** olduğu ve böylece toplam parasal değerin ise 200 bin dolar olacağı belirlenebilir.
- Böylece toplam parasal değer, malların maksimum ne kadar bir süre içerisinde hangi alt dönemler itibariyle sevk edileceği belirlenmiş olmaktadır.
- Süreyle sınırlı rotatif akreditifler
  - *Birikimli Süreyle Sınırlı Rotatif Akreditifte,*
  - *Birikimsiz Süreyle Sınırlı Rotatif Akreditifte* olarak açılabilirler.

Akreditifli Ödeme

- ***Birikimli süreyle sınırlı rotatif akreditifte,*** belirlenen alt dönemde kısmen veya tamamen kullanılmayan akreditif tutarının daha sonraki dönemlerde kullanılması mümkündür.
  - Örneğin toplam değerin 200 bin dolar, toplam sürenin 5 ay olduğu her ay eşit miktarda olmak üzere (40 bin dolar) sevkiyatın Ocak, Şubat, Mart, Nisan ve Mayıs aylarında gerçekleştirileceği belirlenmiş olsun.
  - İhracatçı Ocak ayı için belirlenen akreditif değerinin tamamı kadar değil de sadece 25 bin dolarlık sevkiyat gerçekleştirirse, geriye kalan 15 bin dolarlık (*40 bin dolar-25 bin dolar=15 bin dolar*) tutar bir sonraki ay kullanılabilir.
- Bu durumda Şubat ayı içerisinde 55 bin dolar değerinde sevkiyat yapılabilecektir. Ocak ayında hiç sevkiyat yapılmamış ise bu defa şubat ayında kullanılabilecek akreditif değeri 80 bin dolar olacaktır.
- ***Birikimsiz süreyle sınırlı rotatif akreditifte*** ise, her hangi bir alt dönemde kullanılmayan akreditif tutarı sonraki alt dönemlerde kullanılamaz ve iptal edilmiş sayılır.

Akreditifli Ödeme

Ödeme Zamanına Göre Akreditif Çeşitleri

- **1- Görüldüğünde Ödemeli Akreditif**
- İlgili vesaikin akreditif şartlarına uygun olarak ihracatçı tarafından kendi bankasına ibraz edildiğinde, akreditif teyitli ise teyit bankası tarafından hemen ödemeyi yapmaktadır.
- Akreditif teyitli değilse, ihbar bankası tarafından vesaik amir bankaya ulaştırılır ve bu bankadan alınan ödeme talimatı üzerine ihracatçıya ödeme yapılır.

- **2- Vadeli Akreditif**
- İhraç bedelinin vesaikin bankaya ibraz edildiği anda değil de bu tarihten itibaren belirli bir süre sonra ödendiği akreditif şeklidir. Vadeli akreditiflerde ihracatçıya ödeme vesaikin tesliminden belirli bir süre sonra yapılır ve bu süre akreditif metninde ödeme vadesi olarak belirtilir.
- Bu akreditifte ihracatçının bankası akreditif bedelinin belirlenen vadede ödeneceğine dair ihracatçıya bir taahhütname verir.
  - Ancak bu taahhütname kıymetli evrak niteliğinde olmadığı için poliçe gibi kırdırılarak vadesinden önce tahsili mümkün değildir.

Akreditifli Ödeme

- **3-Kabul Kredili Akreditif**
- İthalatçının, ithal ettiği malın bedelini malın teslim alınması sırasında değil, belli bir tarihte ödeyeceğini ihracatçıya garanti eden ve ihracatçının düzenleyerek göndereceği **vadeli poliçenin kabulü** suretiyle gerçekleştirilen kredili bir ödeme şeklidir.
- Vadeli akreditife benzemekle birlikte aralarındaki temel fark bu akreditif türünde vadeli bir poliçe kullanılmasıdır.
  - İhracatçı ilgili vesaiki bankasına ibraz ederken belgelerin yanında kendisinin düzenlediği bir vadeli poliçeyi de bankaya sunmaktadır. Belgeler ve vadeli poliçe ihracatçının bankası tarafından ithalatçının bankasına ulaştırılmakta, ithalatçının bankası poliçenin kabulü karşılığında ihracatçıdan gelen belgeleri ithalatçıya teslim etmektedir.
- İthalatçı tarafından imzalanarak kabul edilen poliçe ihracatçıya geri gönderilmekte, ödeme ise poliçe vadesinde gerçekleştirilmektedir.
- Böylece ihracatçı ödeme için poliçe vadesini bekleyeceği gibi, vade sonunu beklemeden poliçeyi kırdırarak parasını tahsil edebilmektedir.

Akreditifli Ödeme

Özellikli Akreditif Çeşitleri

- **1-Karşılıklı Akreditif**
- Karşılıklı akreditif, transit ticarette, aracı vasıtasıyla yapılan satışlarda kullanılır.
- Transit ticarete aracı firma, hem ithalatçı hem de ihracatçı durumundadır. Aracı firma satış yapacağı ülkede lehine açılmış bulunan akreditifi teminat göstererek, kendisinin ithalat yapacağı firma lehine bir akreditif açabilir.
- Orijinal akreditifin yanında açılan bu ikinci akreditife, karşılık gösterilmek suretiyle açıldığı için, karşılıklı akreditif adı verilir.

Akreditifli Ödeme

- **2-Devredilebilir Akreditif**
- İhracatçının akreditif konusu malın imalatçısı olmadığı ve sadece aracılık ettiği durumlarda kullanılmak üzere geliştirilen bir akreditif türüdür.
- Böylece akreditifin bir üçüncü şahsa devredilmesi ve ödemenin bu üçüncü şahsa yapılması söz konusu olmaktadır. Devir işleminin, ilk akreditif talimatındaki esas ve koşulları taşıması gerekir. Yalnız, ikinci akreditifte akreditif tutarının ve malların birim fiyatının azaltılması, belgelerin ibraz süresi ve en son sevk tarihinin kısaltılması mümkündür.
- Akreditifin devredilebilir olması için amir banka tarafından bu konunun açıkça belirtilmiş olması ve akreditif metninde *devredilebilir* ibaresinin mutlaka bulunması gerekir.
- Aksi akreditif metninde belirtilmediği sürece akreditif sadece bir kez devredilebilir.
- Dolayısıyla kendisine akreditif devredilen imalatçının isteği üzerine akreditif bir başka kişiye devredilemez.

Akreditifli Ödeme

3-Kırmızı Şartlı (Red Clause) Akreditif

- Mallar henüz ihraç edilmeden önce mal bedelinin bir kısmının veya tamamının peşin olarak ihracatçıya ödenmesine imkan sağlayan bir akreditiftir.
- İhraç edilecek malların işlenmesi, satın alınması, ambalajlanması vb. masrafların finansmanında kolaylık olsun diye ihracatçıya avans olarak verilen tutar, malların sevkinden sonra yapılacak ödemeden mahsup edilir.
- Bu tür akreditife kırmızı şartlı denilmesinin nedeni avans şeklinde ödeme şartının önceleri kırmızı renkte yazılıyor olmasıdır.
- Günümüzde böyle bir uygulama olmamakla beraber, akreditif metninde yer alan özel ifadelerle(50 bin dolara kadar kırmızı şart gibi) akreditifin kırmızı şartlı olduğu belirtilmektedir.

Akreditifli Ödeme

4-Yeşil Şartlı(Green Clause) Akreditif

- Kırmızı şartlı akreditifte akreditif açılması müteakip hemen ihracatçıya ödeme yapılırken, bu akreditifte ödeme yapılabilmesi için ihracatçının belirli koşulları yerine getirmesi gerekir.
- Bu koşullar, ihraç edilecek malların bir depoya veya antrepoya konulması, malların depolandığını gösteren ve banka adına düzenlenmiş bir depo makbuzunun bankaya ibrazıdır.
- Depo makbuzu, ihracatçının bankasının emrine düzenleneceği için malların mülkiyeti de bankaya ait olacaktır. Böylece kırmızı şartlı akreditife nazaran ithalatçının malları almama riski daha da azaltılmış olmaktadır.
- İhracatçıya avans olarak verilen tutar malların sevkinden sonra yapılacak ödemden mahsup edilir.

Teşekkür Ederiz

DIŞ TİCARET ve GÜMRÜK İŞLEMLERİNDE UYGULANAN MEVZUATLAR ve Temsil Yöntemleri

Gümrük İdarelerinde Temsil Yöntemleri

(İş Takibi)

- Bütün kişiler, gümrük mevzuatı ile öngörülen tasarrufları ve işlemleri bizzat kendileri takip edebilecekleri gibi bu tasarruf ve işlemleri gerçekleştirmek üzere bir temsilci tayin edebilir.

- Bir diğer ifadeyle gümrüklerde;
  - **Mal Sahipleri** (İhracatçı,İthalatçı ve Taşıyıcı)
    Veya
  - Bunların **Yasal Temsilcileri** iş takibi yapabilir.

- Gümrüklerde temsil (iş takibi) iki türlü yapılabilir:
  - **Dolaylı temsil yöntemi**
  - **Doğrudan temsil yöntemi**

1) Dolaylı Temsil Yöntemi

- Dolaylı temsil durumunda temsilci kendi adına, ancak başkasının hesabına hareket eder. Gümrük idarelerinde dolaylı temsil yoluyla iş takibini sadece eşya sahibince verilmiş noter tasdikli vekâletnameyi haiz **gümrük müşavirleri** yapabilir.
- Gümrük müşavir yardımcıları bir gümrük müşavirinin yanında çalışır ve onun adına gümrükte iş takip edebilir. Tek başlarına iş takibinde bulunamaz, fatura düzenleyemez

2) Doğrudan Temsil Yöntemi

- Doğrudan temsil durumunda temsilci, başkasının adına hareket eder. Bunun için;
- **1)** Beyannamelerin imzalanması, tahakkukun tebellüğü ve itiraz gibi hukuki sonuç doğuran tasarruf ve işlemler dışındaki gümrük işlemlerini yürütecek personelin gümrükte iş takibi yapabilmesi için kişinin o şirketin çalışanı olduğunun gümrüğe ispatlaması gerekmektedir.
    - **S.S.K. belgesi, maaş bordrosu, gelir vergisi kesintilerinin**
- **2)** Gümrük idarelerinde doğrudan temsil yoluyla iş takibi yapabilecek olan bu kişilerin beyanname imzalayabilmesi, tahakkukun tebellüğü ve itiraz gibi hukuki sonuç doğuran tasarruf ve işlemlerde bulunabilmeleri için yukarıdakilere ek olarak şirketi temsil etmeye yetkili olduğunu gösterir **temsil belgesine** (vekaletname veya temsilname) haiz olması ve temsil belgesinin Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanması ve bunun ilgili gümrük idaresine ibrazı zorunludur.

Gümrüklerde Uygulanan Mevzuatlar

- **Mevzuat;** uluslararası anlaşma, kanun, bakanlar kurulu kararı, tüzük, yönetmelik, tebliğ, sirküler ve genelgelerin oluşturduğu yazılı hukuk kuralları bütününe verilen addır.
- Bu kapsamda, gümrük idarelerindeki uygulamalar iç içe girmiş durumdadır.
- Bu uygulamaları kesin bir şekilde birbirinden ayırmak veya bir araya toplamak oldukça zordur.

- Gümrüklerde uygulanan mevzuatlar beş ana başlıkta incelenmektedir.

  1) Gümrük Mevzuatı:Gümrük mevzuatı; bir eşyanın veya yolcunun Türkiye Gümrük Bölgesine giriş ve çıkış işlemlerini düzenleyen usul ve esasları belirleyen kurallar bütününe denilmektedir.

  İki temel kaynak bulunmaktadır.

  - 4458 Sayılı Gümrük Kanunu
  - Gümrük Yönetmeliği

Gümrük Mevzuatı ayrıntılı olarak daha sonra incelenecektir.

2) Dış Ticaret Mevzuatı

- Her hangi bir eşyanın Türkiye Gümrük Bölgesine girebilirliğini veya çıkabilirliğine ilişkin usul ve esasları belirleyen kurallar bütünüdür.
    - Örneğin hangi eşyanın yurtdışına çıkabileceğine veya hangi eşyanın yurtdışına çıkamayacağına Dış Ticaret mevzuatı kurallarına göre izin verilir.
- Dış Ticaret Mevzuatı **Ticaret Bakanlığı** tarafından yürütülmektedir. Mevzuatı oluşturan yüzlerce sayıda kaynak bulunmaktadır. Örneğin;
    - İhracat Rejimi Kararı,
    - İhracat Yönetmeliği, İthalat Rejimi Kararı,
    - İthalat Yönetmeliği,
    - Serbest Bölgeler Kanunu,
    - Dahilde İşleme Rejimi Kararı,
    - Hariçte İşleme Rejimi Kararı bunlarda bazılarıdır.

3) Kaçakçılık Mevzuatı

- Gümrük mevzuatı, dış ticaret mevzuatı kurallarına uygun olmadan bir eşyanın yurtiçine girmesi veya yurtdışına çıkması **kaçakçılık** olarak değerlendirilir.

- Kaçakçılık mevzuatı, bu durum karşısında yapılması gereken işlemleri belirleyen kurallar bütünüdür. Kaçakçılık mevzuatının temel kaynağı 5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu'dur.

- Kanun 21.03.2007 tarihinde kabul edilmiş, 31.03.2007 tarihinde ise yürürlüğe girmiştir.

Daha sonra ayrıntılı incelenecektir.

4) Mali Mevzuat

- 4458 sayılı Gümrük Kanunu gereği bazı mal ithalatından değişik oranlarda **Gümrük Vergisi** alınmaktadır.

- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu gereği her türlü mal ve hizmet ithalatında belli bir oranda **KDV alınmaktadır.** Aynı şekilde her türlü mal ve hizmet ihracatında ise daha önce ödenmiş olan **KDV geri iade** edilmektedir.

- 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu gereği ise; kanunda belirtilen malların ithalatında belli oranda **ÖTV** alınmaktadır. Aynı şekilde; kanunda belirtilen malların ihracatında da ödenmiş ÖTV geri iade edilmektedir.

- Ayrıca değişik fonlara belli oranda ödemeler yapılmaktadır.
  - Kaynak Kullanımı Destekleme Fonu,
  - Destekleme Fiyat İstikrar Fonu,
  - Maden Fonu v.b.

5) Kambiyo Mevzuatı

Ülkeler arasındaki para hareketlerine ilişkin kuralların belirlenmesi ve bu para hareketlerinin denetlenmesi, kambiyo mevzuatı kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Kambiyo mevzuatı şu yasal metinlerden oluşmaktadır;

-1567 sayılı Türk Parasının Kıymetinin Korunması Hakkında Kanun,

-Türk Parasının kıymetinin Korunması Hakkında Kanuna ilişkin olarak yayınlanan 32 sayılı karar,

-32 sayılı karara ilişkin yayınlanan tebliğler,

- I-M sayılı TC Merkez Bankası Genelgesi.

Kambiyo mevzuatı şu unsurları kapsamaktadır;

- Türk Lirası,
- Türk Lirası ile ödemeyi sağlayan belgeler,
- Efektif (Yabancı ülke kağıt paraları),
- Döviz(Yabancı ülke paraları üzerinden düzenlenmiş banka havalesi, çek, bono, poliçe gibi kaydı değerler)
- Menkul kıymetler,
- Kıymetli madenler (Altın, gümüş ve platin),
- Kıymetli taşlar (Elmas, pırlanta, yakut, zümrüt, topaz, safir, zebercet ve inci),
- Kıymetli maden ve taşlardan yapılmış yada bunları içeren eşyalar.

SON

GÜMRÜK MEVZUATI

Gümrük mevzuatı; bir eşyanın veya yolcunun Türkiye Gümrük Bölgesine giriş ve çıkış işlemlerini düzenleyen usul ve esasları belirleyen kurallar bütününe denilmektedir.

Gümrük mevzuatını oluşturan iki temel kaynak bulunmaktadır.

- **4458 Sayılı Gümrük Kanunu'**dur. Kanun 27.10.1999 tarihinde kabul edilmiş, 04.11.1999 tarihinde resmi gazetede yayımlanmış ve 05.02.2000 tarihinde de yürürlüğe girmiştir.
- 4458 sayılı Gümrük Kanununa dayanılarak hazırlanan ve 07.10.2009 tarihinde yürürlüğe girmiş **Gümrük Yönetmeliği'**dir.

Gümrük Mevzuatının özü;

- Eşyanın **Tarifesinin** Doğru Belirlenmesi
- Eşyanın **Menşeinin** Doğru Belirlenmesi
- Eşyanın **Kıymetinin** Doğru Belirlenmesi
- Eşyanın gümrükçe onaylanmış **bir işlem** veya **kullanıma** tabi tutulması

Gümrük Tarifeleri

Gümrük vergisi ise, bir ülkeye ithal edilen yabancı menşeli eşyalar üzerinden alınan vergileri ifade etmektedir.

Günümüzde gümrük tarifeleri üç ana başlıkta incelenmektedir.

- Advalorem Gümrük Tarifesi
- Spesifik Gümrük Tarifesi
- Karma Gümrük Tarifesi

Advalorem Tarifeler

İthal edilen eşyanın kıymeti üzerinden **(%) yüzde** oran olarak gümrük vergisi alınmasına denir.

- Örneğin ithal edilecek otomobilin gümrük kıymetinin %30'u oranında gümrük vergisi alınması gibi.
- 40.000 TL'lik bir otomobil için
  - **40.000 x %30 =12.000 TL**

Advalorem tarife sisteminde her eşyadan alınacak gümrük vergi farklı miktarlarda olabilmektedir. Burada kaç adet otomobil ithal edildiği önemli değil, önemli olan otomobillerin toplam kıymetidir.

Advalorem tarife sistemi hemen hemen bütün ülkelerde uygulanmaktadır. Türkiye 1950 yılından sonra bu sistemi kullanmaya başlamıştır.

Spesifik Tarifeler

İthal edilen eşyanın ağırlık, uzunluk, hacım, adet gibi özellikleri üzerinden belli bir miktarda gümrük vergi alınmasına denir.

Uygulamada en fazla ağırlık birimi kullanılmaktadır. Alınacak vergi sabit miktardadır.

- Örneğin spesifik sistemde, ithal edilecek otomobillerin adeti üzerinden vergi alınacak ise, ithal edilen her otomobilden aynı miktarda vergi alınır. Burada otomobillerin kıymeti önemli değildir.
- Her oto için 1.000 TL ise 15 oto için;
  - **15 x 1.000 = 15.000 TL**

Spesifik tarife sistemi günümüzde çok az ülkede uygulanmaktadır. 1950 yılına kadar Türkiye'de spesifik tarife uygulandı.

Karma Tarifeler

Advalorem ve spesifik tarifenin birlikte uygulanmasına denilmektedir.

- Örneğin, ABD'de ithal edilen otomobillerden 1000 dolar artı otomobilin değeri üzerinden %1 advalorem vergi alınmaktadır.
- Diğer bir ifade ile 10.000 dolarlık otomobilden

  [1000 dolar + (10.000 x %1)]

  toplam 1100 dolar karma gümrük vergisi alınmaktadır.

Uygulamada dünya ülkelerinde genellikle Advalorem gümrük tarifeleri kullanılmaktadır. ABD ve Kanada hem spesifik, hem de Advalorem, Avrupa Birliği ve Türkiye Advalorem gümrük tarifelerini kullanmaktadır.

Türk Gümrük Giriş Tarife Cetveli (GTİP)

Türkiye'de gümrük tarifeleri 1964 tarihinde kabul edilen 474 sayılı Gümrük Giriş Tarife Cetveli Hakkında Kanun'a göre düzenlenmektedir.

- Ancak kanunda, 1988 tarihinde değişiklik yapılarak gümrük tarife sistemi, Armonize Sistem Nomanklatörü (ASN) esas alınarak yeniden düzenlenmiştir.

ASN; birçok uluslararası kuruluş, gümrük veya ekonomik birlik tarafından oluşturulan komiteler tarafından yapılan çalışma sonucunda hazırlanan, dünyada mevcut tüm eşyayı kapsayan sınıflandırma sistemine verilen addır.

- ASN Sınıflandırmasında, **kullanım açısından** veya **hammadde açısından** **aynı** veya **benzer** olan eşyalar, aynı grup altında toplamışlardır. Daha sonra bu gruplar kendi içerisinde tekrar **alt gruplara,** onlarda tekrar **alt gruplara** ayrılarak sınıflandırma yapılmıştır.

ASN, alfabetik sınıflandırma değildir. Eğer öyle olsaydı **elma** ile **elmas** arka arkaya gelebilecekti ki, bu durum karışıklığa yol açabilecektir.

Bu kapsamda Armonize Sistemde;

- **21 Bölüm**
- **97 Fasıl**
- **1241 Pozisyon**
- **5019 Ayrı kategori**
- **Yaklaşık 22.000 adetten** fazla eşya bulunmaktadır.

* Dünya'da yaklaşık 200 ülke ve ekonomi bu sistemi kullanmaktadır. Gümrüklerde, ürünler bu kodlar üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Her bir eşya/eşya grubu için bir GTİP bulunmaktadır. Ticarete konu olan eşyalar gümrükte işlem görürken bu kodlar üzerinden işlem görmektedir.

* Türkiye'de, tarife cetveli ile ilgili sorumlu kurum **Ticaret Bakanlığı**'dır (**Gümrükler Genel Müdürlüğü).**

BÖLÜM I

CANLI HAYVANLAR VE HAYVANSAL ÜRÜNLER

Fasıl 1	Canlı hayvanlar ve hayvansal ürünler
Fasıl 2	Etler ve yenilen sakatat
Fasıl 3	Balıklar ve kabuklu hayvanlar, yumuşakçalar ve suda yaşayan diğer omurgasız hayvanlar
Fasıl 4	Süt ürünleri; kuş ve kümes hayvanlarının yumurtaları; tabii bal; Tarifenin başka yerinde belirtilmeyen veya yer almayan yenilebilir hayvansal menşeli ürünler
Fasıl 5	Tarifenin başka yerinde belirtilmeyen veya yer almayan hayvansal menşeli ürünler

BÖLÜM II

BİTKİSEL ÜRÜNLER

Fasıl 6	Canlı ağaçlar ve diğer bitkiler; yumrular, kökler ve benzerleri; kesme çiçekler ve süs yaprakları
Fasıl 7	Yenilen sebzeler ve bazı kök ve yumrular
Fasıl 8	Yenilen meyveler ve yenilen sert kabuklu meyveler; turunçgillerin veya kavunların ve karpuzların kabukları
Fasıl 9	Kahve, çay, Paraguay çayı ve baharat
Fasıl 10	Hububat
Fasıl 11	Değirmencilik ürünleri; malt; nişasta; inülin; buğday gluteni
Fasıl 12	Yağlı tohum ve meyveler; muhtelif tane, tohum ve meyveler; sanayide veya tıpta kullanılan bitkiler; saman ve kaba yem
Fasıl 13	Lak; sakız, reçine ve diğer bitkisel özsu ve hülasalar
Fasıl 14	Örülmeye elverişli bitkisel maddeler; tarifenin başka yerinde belirtilmeyen veya yer almayan bitkisel ürünler

BÖLÜM III

HAYVANSAL VE BİTKİSEL KATI VE SIVI YAĞLAR VE BUNLARIN PARÇALANMA ÜRÜNLERİ; HAZIR YEMEKLİK KATI YAĞLAR; HAYVANSAL VE BİTKİSEL MUMLAR

POZİSYON NO	EŞYANIN TANIMI	ÖLÇÜ Birimi	474 Sayılı Kanuna Göre VERGİ HADDİ (%)
1	2	3	4
91.01	Kol saatleri, cep saatleri ve diğer saatler (zaman ölçen sayaçlar dahil) (zarftan kıymetli metaller veya kıymetli metallerle kaplama metallerden olanlar) :		
	- Elektrikle çalışan kol saatleri (zaman ölçen sayaçlı olsun olmasın):		
9101.11.00.00.00	- - Sadece mekanik göstergesi olanlar	Adet	75
9101.19.00.00.00	- - Diğerleri	Adet	75
	- Diğer kol saatleri (zaman ölçen sayaçlı olsun olmasın):		
9101.21.00.00.00	- - Otomatik kurmalı olanlar	Adet	75
9101.29.00.00.00	- - Diğerleri	Adet	75
	- Diğerleri:		
9101.91	- - Elektrikle çalışanlar		
9101.91.00.00.11	- - - Cep saatleri	Adet	75
9101.91.00.00.12	- - - Kronometreler	Adet	75
9101.91.00.00.19	- - - Diğerleri	Adet	75
9101.99	- - Diğerleri		
9101.99.00.00.11	- - - Cep saatleri	Adet	75
9101.99.00.00.12	- - - Kronometreler	Adet	75
9101.99.00.00.19	- - - Diğerleri	Adet	75
91.02	Kol saatleri, cep saatleri ve diğer saatler (zaman ölçen sayaçlar dahil) (91.01 pozisyonundakiler hariç) :		
	- Elektrikle çalışan kol saatleri (zaman ölçen sayaçlı olsun olmasın):		
9102.11.00.00.00	- - Sadece mekanik göstergesi olanlar	Adet	75
9102.12.00.00.00	- - Sadece opto-elektronik göstergesi olanlar (dijital)	Adet	75
9102.19.00.00.00	- - Diğerleri	Adet	75
	- Diğer kol saatleri (zaman ölçen sayaçlı olsun olmasın):		
9102.21.00.00.00	- - Otomatik kurmalı olanlar	Adet	75
9102.29.00.00.00	- - Diğerleri	Adet	75
	- Diğerleri:		
9102.91	- - Elektrikle çalışanlar		
9102.91.00.00.11	- - - Cep saatleri	Adet	75
9102.91.00.00.12	- - - Kronometreler	Adet	75
9102.91.00.00.19	- - - Diğerleri	Adet	75
9102.99	- - Diğerleri		
9102.99.00.00.11	- - - Cep saatleri	Adet	75
9102.99.00.00.12	- - - Kronometreler	Adet	75
9102.99.00.00.19	- - - Diğerleri	Adet	75

POZİSYON NO	EŞYANIN TANIMI	ÖLÇÜ BİRİMİ	474 VERGİ HADDİ
1	2	3	4
3.01	Canlı balıklar:		
301.1	- Süs balıkları:		
0301.10.10.00.00	- - Tatlısu süs balıkları	-	20
0301.10.90.00.00	- - Deniz süs balıkları	-	20
	- Diğer canlı balıklar:		
301.91	- - Alabalıklar (Salmo trutta, Oncorhynchus mykiss, Oncorhynchus clarki, Oncorhynchus aguabonita, Oncorhynchus gilae, Oncorhynchus apache ve Oncorhynchus chrysogaster):		
0301.91.10.00.00	- - - Oncorhynchus apache veya Oncorhynchus chrysogaster türünden olanlar	-	20
0301.91.90.00.00	- - - Diğerleri	-	20
0301.92.00.00.00	- - Yılan balıkları (Anguilla spp.)	-	20
0301.93.00.00.00	- - Sazan balıkları	-	20
0301.94.00.00.00	- - Mavi yüzgeçli orkinos (Thunnus thynnus)	-	20
0301.95.00.00.00	- - Güney bölgesi mavi yüzgeçli orkinos (Thunnus maccoyii)	-	20
301.99	- - Diğerleri:		
	- - - Tatlısu balıkları:		
0301.99.11.00.00	- - - - Pasifik somonları (Oncorhynchus nerka,Oncorhynchus gorbuscha,Oncorhynchus keta, Oncorhynchus tscha-wytscha, Oncorhynchus kisutch, Oncorhynchus masou ve Oncorhynchus rhodorus), Atlantik somonları (Salmo salar) ve Tuna somonları (Hucho hucho)	-	20
0301.99.19.00.00	- - - - Diğerleri	-	20
	- - - Deniz balıkları		
0301.99.80.00.13	- - - - Levrek	-	20
0301.99.80.00.14	- - - - Çipura	-	20
0301.99.80.00.18	- - - - Diğerleri	-	20
3.02	Balıklar (taze veya soğutulmuş) (03.04 pozisyonundaki balık filetoları ve diğer balık etleri hariç):		
	- Alabalıkgiller (karaciğerleri, yumurtaları ve nefisleri hariç):		
302.11	- - Alabalıklar (Salmo trutta, Oncorhynchus mykiss, Oncorhynchus clarki, Oncorhynchus aguabonita, Oncorhynchus gilae, Oncorhynchus apache ve Oncorhynchus chrysogaster):		
0302.11.10.00.00	- - - Oncorhynchus apache veya Oncorhynchus chrysogaster türünden olanlar	-	20
0302.11.20.00.00	- - - Oncorhynchus mykiss türünden, herbirinin ağırlığı 1,2 kg.dan başlı ve solungaçlı, ancak içleri temizlenmiş; veya herbirinin 1 kg.dan fazla olup, içleri temizlenmiş, başsız ve solungaçsız	-	20
0302.11.80.00.00	- - - Diğerleri	-	20
0302.12.00.00.00	- - Pasifik somonları (Oncorhynchus nerka,Oncorhynchus gorbuscha,Oncorhynchus keta, Oncorhynchus tscha-wytscha, Oncorhynchus kisutch, Oncorhynchus masou ve		

POZİSYON NO	EŞYANIN TANIMI	ÖLÇÜ BİRİMİ	474 VERGİ HADDİ
1	2	3	4
7.01	Patates (taze veya soğutulmuş):		
0701.10.00.00.00	- Tohumluk	-	25
701.9	- Diğerleri:		
0701.90.10.00.00	- - Nişasta imalinde kullanılanlar	-	25
	- - Diğerleri:		
0701.90.50.00.00	- - - Taze (1 Ocak'tan 30 Haziran'a kadar olanlar)	-	25
0701.90.90.00.00	- - - Diğerleri	-	25
0702.00.00.00.00	Domates (taze veya soğutulmuş)	-	54
7.03	Soğanlar, şalotlar, sarımsaklar, pırasalar ve diğer soğanımsı sebzeler (taze veya soğutulmuş):		
703.1	- Soğanlar ve şalotlar:		
	- - Soğanlar:		
0703.10.11.00.00	- - - Arpacık soğanı	-	55
	- - - Diğerleri		
0703.10.19.00.11	- - - - Kuru soğan	-	55
0703.10.19.00.12	- - - - Taze soğan	-	55
0703.10.90.00.00	- - Şalotlar	-	55
703.2	- Sarımsaklar:		
0703.20.00.00.11	- - Taze sarımsak	-	55
0703.20.00.00.12	- - Kuru sarımsak	-	55
703.9	- Pırasa ve diğer soğanımsı sebzeler:		
0703.90.00.00.11	- - Pırasa	-	55
0703.90.00.00.12	- - Soğanımsı sebzeler	-	55
0:57	Lahanalar, karnabaharlar, alabaşlar, yaprak lahanalar ve benzeri yenilen brassikalar (taze veya soğutulmuş):		
704.1	- Karnabaharlar ve başlı brokoli		
0704.10.00.00.11	- - Karnabahar	-	25
0704.10.00.00.12	- - Brokoli	-	25
0704.20.00.00.00	- Brüksel lahanası	-	25
704.9	- Diğerleri:		
	- - Beyaz lahana ve kırmızı lahana		
0704.90.10.00.11	- - - Beyaz lahana	-	25
0704.90.10.00.12	- - - Kırmızı lahana	-	25
0704.90.90.00.00	- - Diğerleri	-	25
7.05	Marul (Lactuca sativa) ve hindiba (Cichorium spp.) (taze veya soğutulmuş) :		

Gümrük Giriş Tarife Cetvelimizin 12 rakamlı kod kullanılmıştır.

12 rakamlı kodun açıklaması şöyledir:

Örneğin **(0902.10.00.00.00)**

-İlk iki rakam	**Fasıl Numarasını**
-İkinci iki rakam	**Pozisyon Numarasını**
-Üçüncü iki rakam	**Alt Pozisyon Numarasını**
-Dördüncü iki rakam	**Kombine Nomanklatör Numarasını**
-Beşinci iki rakam	**İstatistik Numarasını**

Ayrıca;

İlk dört rakam	**Eşyanın Pozisyon Numarasını**
İlk altı rakam	**Armonize Sistem Nomanklatör Kodunu**
İlk sekiz rakam	**Kombine Nomanklatör Kodunu**
On iki rakam	**Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonunu**

Her ülkenin tarife cetvelindeki 2'li, 4'lü ve 6'lı kodları tüm dünyada aynıdır.

- Diğer bir ifadeyle, bu kodlar tüm dünyada aynı ürünü/ürünleri ifade etmektedirler.
- Örneğin, tüm ülkelerin gümrüklerinde, **0711.20** GTİP Kodu (HS Code) dendiğinde "**zeytin**" anlaşılmaktadır.

Armonize Sistem'de (Tarife Cetveli - GTİP) 6'lı koddan sonraki bölümleri, ülkeler kendi ihtiyaçlarına (daha detaylı istatistik almak ve gümrük vergilerini daha detay ürün bazında uygulamak için) göre düzenleyebilmektedir/detaylandırabilmektedir.

- Örneğin, Türkiye'de ürünler en detay bazda 12'li kodla;
- ABD, AB, Kanada ve Çin'de 10'lu kodla;
- Japonya ve Moldova'da 9'lu kodla;
- Hindistan'da ise 8'li kodla sınıflandırılmaktadır.

Türkiye, tarife cetvelini, tüm dünya ile ortak olan 6'lı koddan sonra, 8'li, 10'lu ve 12'li olmak üzere daha detay olarak sınıflandırmıştır.

Avrupa Birliği, üye ülkelerinin ticaret istatistiklerini daha detay izleyebilmek için Combined Nomenclature (CN) adlı 8'li ortak kodu kullanmaktadır.

- CN = HS Code + 2
- Türkiye, Avrupa Birliği ile Ortak Gümrük Birliğine sahip olmasından dolayı, Türkiye'nin **8'li** bazdaki kodları ve ürün grupları Avrupa Birliği ülkeleri ile aynıdır.

Özetle, **Türk Gümrük Cetvelinin**

- İlk 6 hanesi armonize sistemi,
- Sonraki iki hane (8'li kod) AB Kombine Nomanklatör - CN kodunu,
- Sonraki iki hane Milli alt açılım kodunu (10'lu kod) ve
- 12'li kod ise istatistik açılım olan GTİP'i ifade etmektedir.

03.01.99.80.00.13 GTİP nolu Canlı Levrek balığının tarife cevtveli yapısı

03	01	99	80	00	13
Fasıl	Pozisyon	Alt Pozisyon	CN*	Milli alt açılım	GTİP

Türk Gümrük Tarife Cetvelinin Yapısı	Örnek
Bölüm	
-- (2) Fasıl -	84
--.--(4) Pozisyon -	84.01
----.-- (6) Alt Pozisyon -	8401.20
---- -- (8) AB Kombine Nomanklatör - CN	**8401.20.00**
----.--.--(10) Milli alt açılım kodu	**8401.20.00.10**
----.--.--.--.(12) Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonu (GTİP)	**8401.20.00.10.15**

	Türkiye	ABD	Kanada
Mercimekler	0713.40	0713.40	0713.40
- - Tohumluk olanlar	0713.40.00.00.11	0713.40.10.00	0713.40.00.10
- - Yeşil mercimek	0713.40.00.00.12	0713.40.20.10	0713.40.00.91
- - Kırmızı mercimek	0713.40.00.00.13	0713.40.20.30	0713.40.00.92
- - Diğerleri	0713.40.00.00.19	0713.40.20.80	0713.40.00.99

Bağlayıcı Tarife Bilgisi (BTB)

Gümrük işlemlerinde dikkat edilmesi gereken en önemli konulardan biri de, dış ticarete konu olan eşyanın Türk Gümrük Tarife Cetvelindeki yerinin **doğru olarak tespit** edilmesidir.

Eşyanın GTİP'inin tespit edilmesi tamamen **uzmanlık** isteyen bir işlemdir. Her mükellefin bu tespiti doğru yapması mümkün değildir.

Yanlış gümrük tarifesinin beyan edilmesi durumunda hem 4458 sayılı Gümrük Kanuna göre hem de 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanununa göre hukuksal yaptırımlar söz konusu olacaktır.

Eşyanın cetveldeki yerinin kolay bulunabilmesi için değişik kaynaklar bulunmaktadır. Bunlar,

- **Alfabetik Eşya Fihristi**
- **Tarife Cetveli İzahnamesi**
- **Sınıflandırma Kararları**

Özellikle, ithalat işlemlerinde eşyanın GTİP'inin tespiti daha önem arz etmektedir.

Çünkü eşyanın gümrük vergisi oranı, katma değer vergisi oranı, özel tüketim vergisi, değişik fonlara yapılan kesintiler GTİP'e göre belirlenmektedir.

Ayrıca gümrük işlemleri için gerekli olan belgelerin hazırlanması ve gerekli izinlerin alınmasında da eşyanın GTİP'i çok önemlidir.

Eğer mükellef eşyanın tarifesini tespit etmede

- **zorlanıyorsa**,
- **tereddütler yaşıyorsa** veya
- ileride doğabilecek **hukuksal yaptırım risklerini** önceden bertaraf etmek istiyorsa, yapacağı işlem; Gümrük İdaresine başvurarak, eşyanın tarifesinin tespitini istemek olmalıdır.

Yani kişi Gümrük İdaresine başvurarak, elindeki eşyanın tarife pozisyon numarasının ne olduğunu öğrenmek istemelidir. Gümrük İdaresi tarafından mükellefe verilen belgeye ***Bağlayıcı Tarife Bilgisi (BTB)*** denilmektedir.

BTB, bir gerçek veya tüzel kişinin yazılı talebi üzerine Gümrükler Genel Müdürlüğü tarafından verilen ve eşyanın Türk Gümrük Tarife Cetveli'nde sınıflandırılmasına ilişkin idari bir karardır. Geçerlilik süresi **6** yıldır.

Mükellef BTB'ye göre gümrük işlemlerini yapar. Böyle bir durumda eşyanın tarifesi yanlış tespit edildiği anlaşılsa bile, bundan mükellef sorumlu tutulmaz.

BTB No ve Resim	GTİP	Eşyanın Tanımı	Sınıflandırma Gerekçesi	Geçerliliğin Başlama Tarihi
TR070543	850980000000	4 litrelik su haznesine sahip sudan elde ettiği ince hava partiküllerini havaya püskürterek kapalı yerlerde havayı nemlendirmek için kullanılan cihaz.	Genel Yorum Kuralları (1) ve (6). GTC İzah-namesi 85.09 tarife pozisyonu açıklama notları.	24/07/2007
TR070541	901320000000	Çeşitli eşyalar üzerinde işaretleme, plastik ve kumaşların kesilmesi, seramik işlemleri ve tıbbi uygulamalarda kullanılmak üzere tasarlanmış lazerler.	Genel Yorum Kuralları (1) ve (6). GTC İzah-namesi 90.13 tarife pozisyonu açıklama notları.	30/07/2007

SON

Gümrük Vergilerinin Hesaplanması

Gümrük Vergilerinin Hesaplanması

Gümrük vergileri deyimi, eşyaya uygulanan **ithalat** vergilerinin yada **ihracat** vergilerinin tümünü ifade etmektedir. Bir başka ifadeyle, gümrüklerde alınan tüm vergi, resim, harç ve fonların tamamına gümrük vergileri denilmektedir.

Günümüzde gümrük vergilerinin hemen hemen tamamını ithalat vergileri oluşturmaktadır. İhracatta gümrük vergisi alınmamaktadır.

Gümrük işlemlerinde eşyanın **kıymeti TL** olarak beyanı zorunludur.

Eğer fatura, gümrük beyannamesi veya diğer belgelerde yabancı para birimleri kullanılmış ise, bu para birimleri gümrük yükümlülüğünün doğduğu tarihte yürürlükte olan T.C. Merkez Bankası döviz satış kurları üzerinden TL çevrilir.

- Bir başka ifadeyle, yabancı para birimleri üzerinden Gümrük Vergileri, Katma Değer Vergileri, Özel Tüketim Vergileri, Fon ödemeleri hesaplanamaz.

Günümüzde bu işlemler gümrük idarelerinde bulunan **BİLGE** sisteminde (**Bil**gisayarlı **G**ümrük **E**tkinlikleri) otomatik olarak yapmaktadır.

1-Gümrük Vergisinin Hesaplanması

GV, eşyanın **CIF bedeli** üzerinden hesaplanmalıdır. Bir başka ifadeyle, gümrük vergilerinin matrahı eşyanın bedeli, sigorta ve navlun tutarlarının toplamından oluşmaktadır.

Eğer belgelerde eşyanın bedeli CIF bedel olarak verilmemiş ise, gümrük vergileri hesaplanırken ödenen sigorta ve navlun tutarları da bu bedele ilave edilerek CIF bedele dönüştürülmelidir.

Eşyaya ödenen sigorta ve navlun tutarlar bilinmiyor veya öğrenilmesi mümkün olmadığı durumlarda, genelde eşyanın FOB bedelinin **%10'u navlun** tutarı, **%3'u de sigorta** tutarı olarak alınarak CIF bedel hesaplanır.

Gümrük Vergisi Matrahı = Malın CIF Bedeli

Malın CIF Bedeli = Mal Bedeli + Sigorta Tutarı + Navlun Tutarı

Örnek: İthal edilen X malının CIF bedeli 7.500 A.B.D Doları, uygulanacak gümrük vergisi oranı da %20'dır. Buna göre ödenecek gümrük vergisini hesaplayınız. (1 $=3.0 TL)

Eşyanın Bedeli = 7.500 x 3.0 = 22.500 TL

Gümrük Vergisi = 22.500 x %20 = (22.500 x 20) / 100 = 4.500 TL

2- Kaynak Kullanımı ve Destekleme Fonunun (KKDF) Hesaplanması

İthalat ödemelerinin vadeli yapıldığı durumlarda, KKDF'a malın **CIF** bedelinin **% 6** oranında ödeme yapılır.

Bir başka ifadeyle, ödeme şeklinin

- Kabul Kredili ödeme,
- Vadeli Akreditifli ödeme ve
- Mal Mukabili ödeme olduğu durumlarda, ithalatçı mal bedelinin % 3 oranında KKDF'a ödeme yapar. Bu durumda vadeli ithalat pahalılaşmış olur.

Örnek: Yukarıdaki örnekte ödeme şeklinin mal mukabili olduğunu varsayarak, ödenmesi gereken KKDF'yi hesaplayınız.

KKDF ödemesi= Malın CIF Bedeli x % 6

= (22.500 x 6) / 100 = **1.350** TL

3-Özel Tüketim Vergisinin Hesaplanması

4760 sayılı ÖTV Kanunu gereği akaryakıt ürünleri, motorlu taşıtlar, sigara, alkollü ve kolalı içecekler ile lüks tüketim mallarının ithalatında belli bir oranda ÖTV ödenmektedir.

ÖTV matrahı, malın satışından gümrük beyannamesi tescil edilene kadar yapılan ödemelerin toplamıdır.

ÖTV Matrahı = Malın CIF Bedeli + Gümrük Vergisi + KKDF + Yurt İçi Diğer Masraflar

- **Örnek**: Yukarıdaki örnekte X malının ÖTV kapsamında bir mal olduğunu varsayalım. ÖTV oranı % 10, yurt içi masrafların 890 TL' dır. Buna göre;

---

a-X malının ÖTV matrahını hesaplayınız

ÖTV Matrahı = Malın CIF Bedeli+Gümrük Vergisi+ KKDF+Yurt İçi Diğer Masraflar

= 22.500 TL + 4.500 TL + 1.350 TL + 890 TL

= **29.240** TL

b-X malına ödenecek ÖTV hesaplayınız.

ÖTV = ÖTV Matrahı x % 10

= (29.240 x 10) / 100

= **2.924** TL

4- Katma Değer Vergisinin Hesaplanması

3065 sayılı KDV kanununun 1. maddesine göre ithal edilen her türlü **mal** ve **hizmetten,** Kanunda belirtilen oranda KDV tahsil edilmelidir.

KDV matrahının doğru tespit edilmesidir. İthal eşyası için yapılan ödemelerin tamamı, KDV matrahını oluşturur. Malın satışından gümrük beyannamesi tescil edilene kadar yapılan tüm ödemeler KDV matrahı için önemlidir.

KDV Matrahı = **Malın CIF Bedeli+Gümrük Vergisi + Özel Tüketim Vergisi + Fon Ödemeleri + Yurt İçi Diğer Masraflar**

Veya

KDV Matrahı = **ÖTV Matrahı + ÖTV**

Örnek: Yukarıdaki örneğe devam edelim. X malı ödenecek KDV oranı %8'dır. Buna göre;

a-X malının KDV matrahını hesaplayınız.

KDV Matrahı =Malın CIF Bedeli+Gümrük Vergisi + Özel Tüketim Vergisi+ Fon Kesintileri + Yurt İçi Diğer Masraflar

=22.500 TL + 4.500 TL + 2.924 TL + 1.350 TL + 890 TL

= **32.164 TL**

b-X malına ödenecek KDV hesaplayınız.

KDV = KDV Matrahı x %8= 32.164 TL x %8

= (32.164 x 8) / 100 = **2.573,12 TL**

-X malına ödenen toplam vergileri hesaplayınız.

Toplam Vergiler = GV + KKDF + ÖTV +KDV

= 4.500TL + 1.350 TL + 2.924 TL + 2.573,12TL

= **11.347,12 TL**

-X malının toplam maliyetini hesaplayınız.

Toplam Maliyet = Malın CIF Bedeli+Toplam Vergileri+Yurtiçi Masraflar

= 22.500 TL + 11.347,12 TL + 890 TL

= **34.737,12 TL**

SON

Eşyanın Menşei

Dış ticaret işlemlerinde farklı ülkelerden gelen eşyalara farklı uygulamalar yapılabilmektedir.

- **Örneğin** bazı ülkelerinden ithal edilen bazı eşyalardan hiç gümrük vergisi alınmazken, bazı ülkelerden ithal edilen aynı eşyalardan gümrük vergisi alınmaktadır.

Eşyanın hangi ülkeye ait olduğu, dış ticarette çok şey ifade etmektedir. Şöyle ki, gümrük vergilerinin hesaplanmasında menşe esas teşkil eder.

Menşe, eşyanın **ekonomik milliyetine** denilmektedir.

Günümüzde çok az eşyanın üretimi başından sonuna kadar **tek bir ülkede** yapılmaktadır. Birçok eşya üretim aşamasında birden fazla ülkede işlem görmektedir.

- Dolayısıyla eşyanın menşeinin belirlenmesi zorunluluğu doğmuştur ve bunun için değişik **menşe belirleyici kurallar** geliştirilmiştir.

Her ülke eşyanın menşeini kendi tespit etmiş olduğu kurallarla belirleyebilmektedir.

- Ancak bu alanda **ikili veya çok taraflı hazırlanmış uluslararası anlaşmalar,** önemli kurallar getirmektedir.

Ülke veya ülke grupları arasında ticarette karşılıklı tavizler verildikçe, menşe ve menşe kurallarının önemi hızla artmaktadır.

- **Menşe kuralları**, eşyanın menşe ülkesinin tespit edilmesi için uygulanan yasa, yönetmelik ve genel uygulamaya ilişkin idari önlemler olarak tanımlanmaktadır.

Menşe kuralları ikiye ayrılır.

- ✓ **Tercihli Olmayan Menşe Kuralları**
- ✓ **Tercihli Menşe Kuralları**

Eşyanın Tercihli Olmayan Menşe Kuralları

Türk Gümrük Tarifesinin uygulanmasında esas oluşturan menşe veya menşe kurallarıdır.

Buna göre; tespit edilen bu kurallara uyan ve **Dünya Ticaret Örgütü** ülkelerden gelen eşyalar için, ülke ayrımı yapılmaksızın aynı vergi oranı uygulanır.

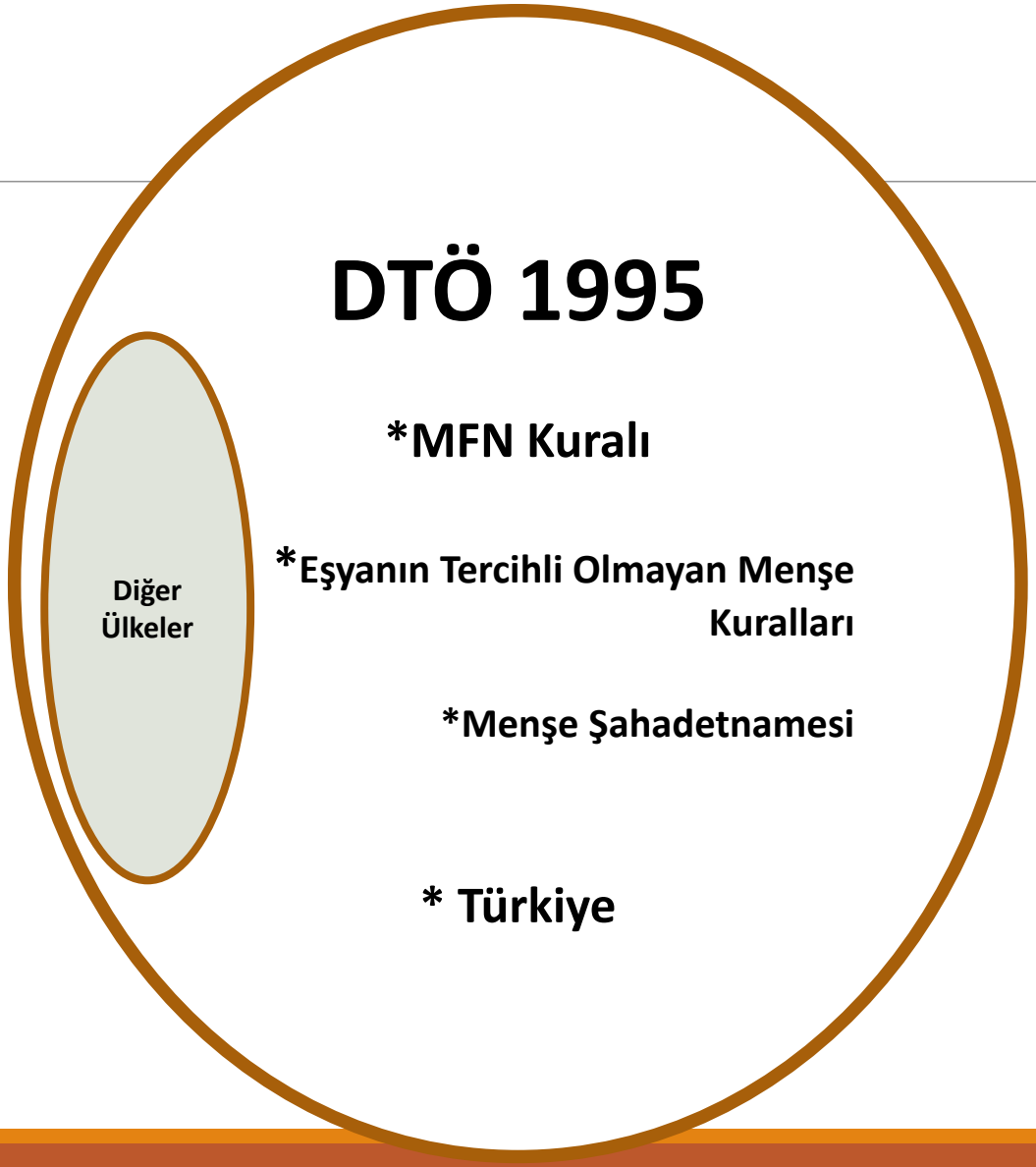
Tercihli olmayan menşe; "**En Çok Kayrılan Ülke (MFN)" kuralı uyarınca DTÖ üyesi ülkelere karşı tavizli vergilerin uygulanmasına esas teşkil etmektedir.**

- MFN kuralı uyarınca, tavizli vergilerde yapılacak indirimin, ayrım yapılmaksızın, bütün DTÖ üyelerine teşmil edilmesi gerekmektedir. "

Türkiye'nin, üçüncü ülkelere karşı uyguladığı güncel MFN vergilerini görmek mümkündür. Ülkemiz; DTÖ üyesi olsun olmasın, bütün üçüncü ülkelere karşı MFN vergi hadlerini uygulamaktadır.

Buradan Türkiye bütün DTÖ ülkelere **aynı vergi** oranı uyguluyor anlamı çıkarılmamalıdır. Türkiye ile DTÖ üyesi bir ülke arasında özel bir anlaşma yoksa eşyanın tercihli olmayan menşe kurallar geçerlidir.

DÜNYA


DTÖ 1995
*MFN Kuralı
*Eşyanın Tercihli Olmayan Menşe Kuralları
*Menşe Şahadetnamesi
* Türkiye
Diğer Ülkeler

Eşyanın Tercihli Menşe Kuralı

Tercihli Tarife; iki ya da daha çok ülkenin yaptıkları ticaret anlaşması uyarınca, aralarındaki ticarette karşılıklı olarak ya da bir ülkenin belli bir ülke menşeli eşyaya tek taraflı olarak daha düşük tarife uygulamasıdır.

Böyle bir durumda ürettikleri eşyaları birbirlerinden ithal ederken, bu eşyaların üçüncü ülke eşyalarından ayırt edilmesi gerekir.

Bunun için, birbirlerine tercihli tarifeler uygulayan ülkeler veya ülke grupları özel menşe kuralları geliştirirler. Özel menşe kurallarıyla tespit edilen bu türden menşeye, eşyanın tercihli menşei denilmektedir.

Serbest ticaret anlaşmaları çerçevesinde karşılıklı olarak veya otonom rejim kapsamında belli ülkelere tek taraflı olarak tanınan tarife tavizlerinin uygulanması menşe esasına dayanmakta olup, bu kapsamdaki ticarette uygulanan menşe kuralları 'tercihli menşe kuralları' olarak tanımlanmaktadır.

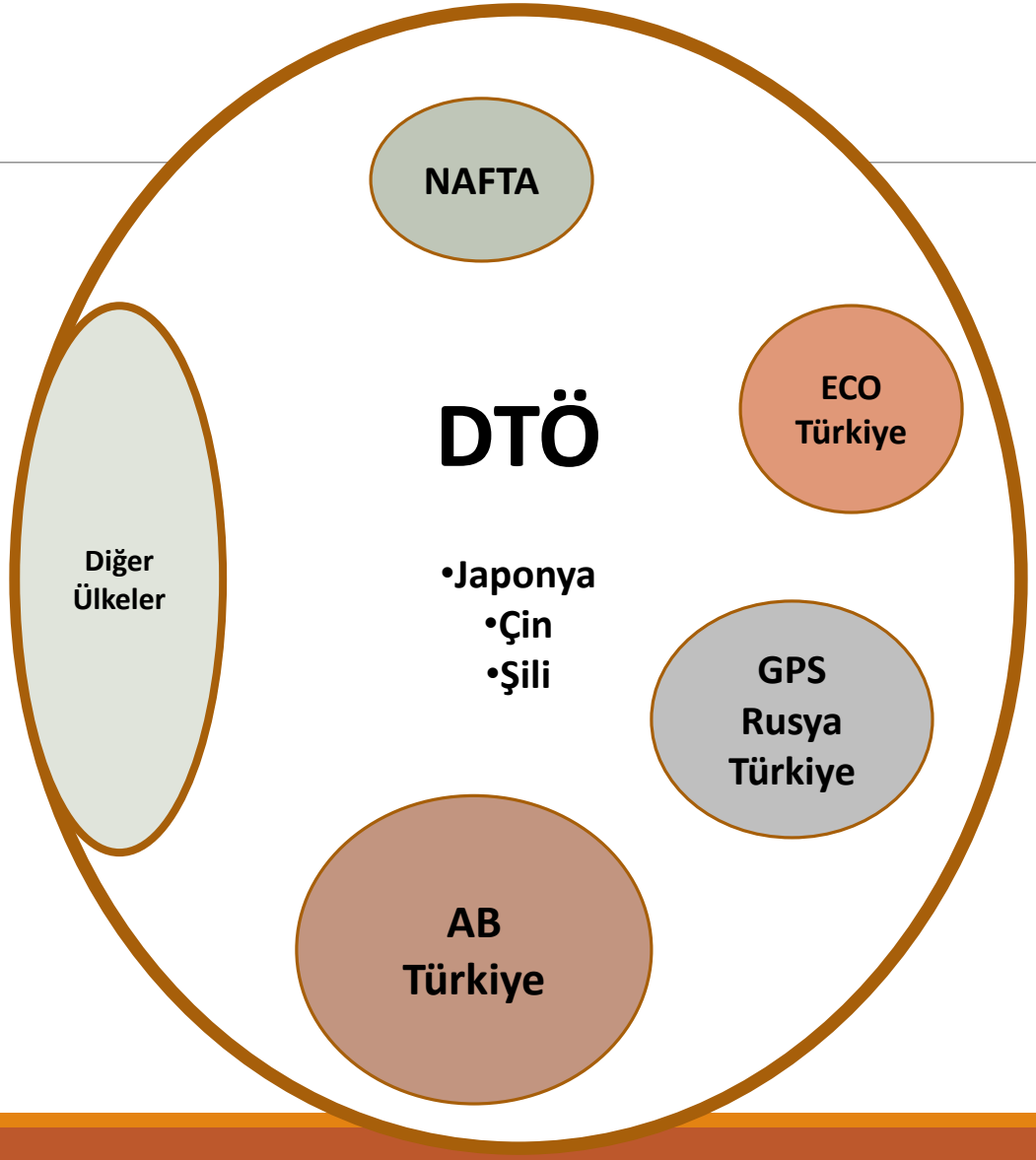
Eşyanın tercihli menşei '**menşe ispat belgesi**' ile kanıtlanmaktadır.

- Örnek olarak, Pan-Avrupa-Akdeniz Menşe Kümülasyonu sistemi kapsamında tesis edilen serbest ticaret alanlarında **EUR.1** ve **EUR-MED** menşe ispat belgeleri, GTS kapsamında ise **Form A** belgesi kullanılmaktadır.

Özel menşe kuralları geliştirmenin esas amacı, ticaretin birbirlerine tercihli tarife uygulayan ülkelere kaymasını sağlamak ve ticaret hacmini arttırmaktır.

Bir eşya hangi üretim aşamalardan geçtikten sonra menşe değiştirip, tercihli tarife uygulanan ülke menşeli sayılacağı bu ülkeler arasında geliştirilmiş özel menşe kurallarıyla belirlenmektedir.

DÜNYA


NAFTA
ECO
Türkiye
DTÖ
•Japonya
•Çin
•Şili
Diğer
Ülkeler
GPS
Rusya
Türkiye
AB
Türkiye

Tümüyle Bir Ülkede Elde Edilen veya Üretilen Eşyalar

Kara suları da dâhil olmak üzere, tümüyle bir ülkede elde edilen veya üretilen eşya o ülke menşelidir.

- Bir ülkede çıkarılan madencilik ürünleri,
- Bir ülkede toplanan bitkisel ürünler,
- Bir ülkede doğan ve yetiştirilen canlı hayvanlar,
- Bir ülkede yetiştirilen canlı hayvanlardan elde edilen ürünler,
- Bir ülkede tutulan ve avlanan balıkçılık ürünleri,
- Bir ülkede kayıtlı olup, o ülkenin bandırasını taşıyan araçlar tarafından söz konusu ülkenin karasuları dışındaki denizlerden çıkarılan av ürünleri ve diğer deniz ürünleri,
- Bir ülkenin kara suları dışındaki denizlerin dibinden yada deniz dibindeki toprağın altından münhasır işletme hakkına sahip olarak o ülke tarafından çıkarılan ürünler,
- Sadece hammadde elde etmek için o ülkede toplanan imalat işlemlerinden veya kullanım kalıntılarından elde edilen atık ve artıklar,
- Yukarıdaki sayılan eşyadan üretimin herhangi bir aşamasında elde edilen eşya ile bunların türevlerinden elde edilen eşya.

İki veya Daha Fazla Ülkede Üretilen Eşyalar

Eşyanın başka bir ülkede değişiklik ve işlem görmesi veya üretimin birden fazla ülkede gerçekleştirilmesi halinde bir ülke menşeli sayılabilmesi için, o ülkede yeni bir ürün imal edilmesi veya imalatın önemli bir aşamasının ve ekonomik yönden gerekli görülen en son esaslı ***işçilik*** ve ***eylemin*** o ülkede yapılması gerekir.

Menşe Kazandırmayan İşlemler

Nakliye ve depolama sırasında ürünlerin iyi durumda muhafaza edilmesini sağlamak için yapılan havalandırma, yayma, kurutma, hasar gören parçaların atılması ve benzeri işlem veya işçilik,

Tozun giderilmesi, kalburlama, ayıklama, sınıflandırma, eşleştirme, yıkama, kesme gibi basit işlem veya işçilik,

Eşyanın ambalajında ve montajında değişiklik yapılması,

Eşya veya ambalajı üzerinde işaret, etiket ve diğer tanıtıcı işaretlerin konulması,

Parça halindeki ürünlerden birleştirmek suretiyle tam ürün oluşturacak şekilde basit montajların yapılması,

Yukarıda sayılanların iki veya daha fazlasının bir arada gerçekleşmesi,

Bağlayıcı Menşe Bilgisi (BMB)

Mükellef eşyanın menşeini tespit etmede zorlanıyorsa, tereddütler yaşıyorsa veya ileride doğabilecek hukuksal yaptırımları önceden bertaraf etmek istiyorsa, yapacağı işlem Gümrük İdaresine başvurarak, eşyanın menşeinin tespitini istemek olmalıdır.

Bu durumda Gümrük İdaresi eşyanın menşeini tespit ederek, bunu resmi yazı ile mükellefe bildirir. Mükellefin verilen belgeye Bağlayıcı Menşe Bilgisi denilmektedir.

Mükellef BMB göre gümrük işlemini yapar. Böyle bir durumda eşyanın menşei yanlış tespit edildiği anlaşılsa bile bundan mükellef sorumlu tutulamaz.

BMB, veriliş tarihinden itibaren **3 yıl** geçerlidir.

SON

EŞYANIN GÜMRÜK KIYMETİ

Eşyanın Gümrük Kıymeti

Eşyanın gümrük işlemlerinde kullanılmak üzere tespit edilen değeri, eşyanın gümrük kıymetini ifade eder.

Serbest dolaşımdaki bir eşyanın kıymeti ile aynı eşyanın gümrük kıymeti farklıdır.

Ancak serbest dolaşımdaki eşyanın kıymeti gümrük idaresini ilgilendirmezken, hem ihraç edilecek eşyanın, hem de ithal edilecek eşyanın kıymeti gümrük idaresini yakından ilgilendirir.

Gümrük idaresi eşyanın kıymetinin gerçek veya gerçeğe yakın bir değer olmasını bekler ve her aşamada bunun kontrolünü yapar.

Özellikle ithal eşyasının gümrük kıymetinin doğru beyan edilmesine gümrük idaresi çok dikkat eder.

Çünkü ithalat esnasında alınan gümrük vergisi, katma değer vergisi, özel tüketim vergisi gibi vergiler eşyanın gümrük kıymeti üzerinden hesaplanmaktadır.

Eşyanın kıymeti gerçek değerinden az beyan edildiğinde ödenecek vergiler daha az olacağından, devlet zarara uğratılmış olacaktır.

- Böyle bir durumda kişi hem 4458 sayılı Gümrük Kanunu, hem de 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamında hukuksal yaptırımlarla karşı karşıya kalacaktır.

Örnek

Gümrük Vergisi: **%20** KDV:**%18**

Eşyanın gerçek gümrük kıymetinin **CIF 250.000 TL**

Gösterilen gümrük kıymeti **CIF 200.000 TL**

Ödenecek Vergilerin Toplamı

GV=250.000 x %20= 50.000TL

KDV=(250.000+50.000)x%18=48.000TL

Toplam=50.000+48.000=**98.000 TL**

Ödenen Vergilerin Toplamı

GV=200.000 x %20=40.000 TL

KDV=(200.000+40.000)x%18=43.200TL

Toplam=40.000+43.200=**83.200TL**

Vergi Kaçakçılığı=98.000 – 83.200= **14.800 TL**

İthal eşyasının gümrük kıymetinin tespiti, 1979 tarihli Cenevre Kıymet Sözleşmesi

Türkiye; sözleşme kurallarını 1986 tarihinde kabul etmesine rağmen, sözleşme 1994 yılında yürürlüğe girmiştir.

Cenevre Kıymet Sözleşmesine göre ithal eşyasının gümrük kıymeti,

eşyanın satış bedelidir.

Yanı, ithalatçının eşya için ihracatçıya ödediği veya ödeyeceği fiyata birtakım düzeltmeler yapıldıktan sonra oluşan fiyattır.

Kıymet Tespit Yöntemleri

1) Satış Bedeli Yöntemi

Bu yönteme göre ithal eşyasının kıymeti, eşyanın satış bedelidir.

Satış bedeli; Türkiye'ye ithal edilmek üzere doğrudan doğruya yapılan satışta ödenen veya ödenecek gerçek fiyattır. Bir başka ifadeyle, fiilen ödenen veya ödenecek fiyat, ithal eşyası için alıcının, satıcı veya satıcı yararına yaptığı veya yapması gereken ödemelerin toplamıdır.

- Bu fiyat, ithal eşyasının satış koşulu olarak, alıcının satıcıya veya satıcının bir yükümlülüğünü karşılamak üzere üçüncü bir kişiye yaptığı veya yapacağı tüm ödemeleri kapsar.

Günümüzde gümrük işlemlerinin büyük bir çoğunluğunda eşyanın gümrük kıymeti bu yöntemle tespit ediliyor.

Aksi bir durum olmadıkça faturada belirtilen değer veya Gümrük beyannamesinde beyan edilen değer eşyanın satış bedeli olarak kabul edilir.

- Bu yöntemde gümrük idaresi mükellefin beyanının doğru ve gerçek olduğunu varsayarak gümrük işlemlerine başlar. İşlemlerin her aşamasında beyan edilen kıymetin gerçeği yansıtıp yansıtmadığının kontrolü ve araştırması yapılır.

2) Aynı Eşyanın Satış Bedeli Yöntemi

Satış bedeli yöntemine göre belirlenemeyen ithal eşyasının gümrük kıymeti, aynı eşyanın satış bedeli yöntemiyle tespit edilir.

Bu yönteme göre, ithal eşyasının gümrük kıymeti, kıymeti belirlenecek eşya ile aynı veya yakın bir tarihte Türkiye'ye doğrudan doğruya ithal edilmiş **aynı eşyanın satış bedelidir**.

Gümrük idaresi eşyanın kıymetini belirlemesine imkan verecek ileri ve geriye doğru tespiti mümkün olan ilk tarihteki aynı eşyanın satış bedeline ulaşmaya çalışır. Bulunan ilk satış bedeli, eşyanın gümrük kıymeti olarak kabul eder.

- Aynı eşya deyimi; fiziksel özellik, kalite ve tanındığı özellikleri dahil olmak üzere her hususta aynı olan ve aynı ülkede üretilmiş eşyayı (görünüşteki küçük farklılıklar diğer hususlarda tanıma uyan eşyanın aynı eşya sayılmasını önlemez) ifade etmektedir.

Bu yöntemin uygulanması sırasında aynı eşyaya ilişkin birden fazla satış bedeli tespit edilirse, ithal eşyasının gümrük kıymetini belirlemek üzere bunlardan en düşük olanı kullanılır.

3) Benzer Eşyanın Satış Bedeli Yöntemi

Yukarıda belirtilen yöntemlere göre belirlenemeyen ithal eşyasının gümrük kıymeti, benzer eşyanın satış bedeli yöntemiyle tespit edilir.

Bu yönteme göre, ithal eşyasının gümrük kıymeti, kıymeti belirlenecek eşya ile aynı veya yakın bir tarihte Türkiye'ye doğrudan doğruya ithal edilmiş benzer eşyanın satış bedelidir.

Gümrük idaresi eşyanın kıymetini belirlemesine imkân verecek ileri ve geriye doğru tespiti mümkün olan ilk tarihteki benzer eşyanın satış bedeline ulaşmaya çalışır. Bulunan ilk satış bedeli, eşyanın gümrük kıymeti olarak kabul eder.

- Benzer eşya deyimi; her hususta aynı olmamakla birlikte aynı işlevi görmelerini ve ticari olarak birbirlerini ikame edebilmelerini mümkün kılan, benzer özellik ve benzer unsurları bulunan ve aynı ülkede üretilmiş olan eşyayı (eşyanın kalitesi, tanındığı özellikleri, bir ticari markasının bulunması, eşyanın benzerliğinin belirlenmesinde göz önüne alınacak faktörler arasında yer alır) ifade etmektedir.

Bu yöntemin uygulanması sırasında benzer eşyaya ilişkin birden fazla satış bedeli tespit edilirse, ithal eşyasının gümrük kıymetini belirlemek üzere bunlardan en düşük olanı kullanılır.

4) İndirgeme Yöntemi

Bu yöntemde, kıymeti belirlenecek eşya yada aynı veya benzer eşya, Türkiye'de ithal edildiği hal ve durumda satılmışsa, bu yönteme göre ithal eşyasının gümrük kıymetinin belirlenmesinde, bu eşyanın yada aynı veya benzer eşyanın **ithalatçı tarafından yurt içinde müstakil kişilere aynı veya yakın bir tarihte yapılan en büyük miktardaki satışına ait birim fiyat esas** alınır.

Yukarıda belirtilen birim fiyattan aşağıdaki indirimler yapılır:

- Türkiye'ye ithal edilen, ithal eşyası ile aynı sınıf veya cins eşyanın satışında mutat olarak ödenen veya ödenmesi kararlaştırılan komisyon veya kâr ve genel giderler için yapılması mutat olan ilaveler.
- Türkiye sınırları içinde gerçekleşen mutat nakliye ve sigorta giderleri ile bunlarla ilgili diğer giderler.
- Eşyanın ithali veya satışı nedeniyle Türkiye'de ödenecek gümrük vergileri ile diğer dahili vergiler.

5)Hesaplanmış Kıymet Yöntemi

Hesaplanmış kıymet yöntemiyle gümrük kıymeti tespit edilecek eşyanın üretim sürecinin başlangıçından, ithalat işleminin tamamlanmasına kadar yapılan bütün maliyetler ve giderler tespit edilir. Bulunan değer eşyanın gümrük kıymeti olarak kabul edilir.

Bu yöntemin uygulanması için ithalatçının gerekli bilgi ve belgeleri gümrük idaresine ibraz etmesi ve bu bilgi ve belgelerin doğruluğunu ispata hazır olduğunu üretici ülke makamlarından alacağı belge ile tevsik etmesi gerekir.

Hesaplanmış kıymet aşağıdaki unsurların toplamından oluşur;

- İthal eşyasının üretiminde kullanılan malzeme ve yapılan imalat veya diğer imal işlemlerinin bedel veya kıymetleri,
- Türkiye'ye ihraç edilmek üzere ihraç ülkesindeki üreticiler tarafından üretilen, kıymeti belirlenecek eşya ile aynı sınıf veya cins eşyanın satışında mutat olan kâr ve genel giderlere eşit bir tutar,
- İthal eşyasının giriş liman ve mahalline kadar nakliyesi ile ilgili olarak yapılan yükleme, boşaltma, elleçleme giderleri ile nakliye ve sigorta giderleri.

5) Son Yöntem

İthal eşyasının gümrük kıymeti satış bedeli yöntemi, aynı eşyanın satış bedeli yöntemi, benzer eşyanın satış bedeli yöntemi, indirgenme yöntemi ve hesaplanmış kıymet yöntemine göre tespit edilemiyor ise, eşyanın gümrük kıymeti; GATT'ın VII. Maddesinin Uygulanmasına İlişkin Anlaşmanın ve GATT'ın VII. maddesinin, genel hükümlerine uygun yöntemlerle ve Türkiye'de mevcut veriler esas alınarak tespiti yapılır.

Kıymetin Tespitinde Kullanılacak Döviz Kuru

Eşyanın gümrük vergisine esas alınacak kıymetinin **Türk Lirası** olarak beyanı zorunludur.

Fatura veya diğer belgelerde yazılı yabancı paralar, gümrük yükümlülüğünün doğduğu tarihte yürürlükte olan T.C. Merkez Bankası döviz satış kurları üzerinden Türk Lirasına çevrilir.

Gümrük idaresi yukarıdaki yöntemleri kullanarak eşyanın gümrük kıymetini doğru tespit etmeye çalışır.

Bunun için gerekli görülen her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir.

Her aşama fatura bedelinin, beyannamedeki rakamların doğruluğunu kontrol eder, araştırır ve gerek görürse soruşturma açabilir.

İthal Eşyasına Ait Gümrük Kıymet Bildirimi

Gümrükte eşyaya ait kıymet bu form ile ispatlanmaya ve kontrol edilmeye çalışılmaktadır.

Bu form doldurulup, imzalandıktan sonra Gümrük Beyannamesine eklenmesi zorunludur.

Eşyanın kıymetine ait bilgilerin yer aldığı İthal Eşyasına Ait Gümrük Kıymet Bildirimi formunun iki nolu bölümde mükellef gümrüğe şu taahhütte bulunmaktadır:

- ***"Gümrük kıymetinin tespiti ile ilgili olarak beyannameye ekleyeceğim kıymet bildirimini imzalamakla beyanname ve eklerinde yer alan bilgi, belge, tutanak ve raporları gerçeğe uygun, doğru ve tam olarak beyan ettiğimi; gümrük idaresince sonradan talep edilecek, eşyanın gümrük kıymetinin tespiti ile ilgili, ilave her türlü bilgi, belge, tutanak ve raporları da aynı sorumluluk bilinci içinde vereceğimi, aksi halde gümrük mevzuatı ve genel hükümlere göre cezaya muhatap tutulacağımı kabul ve taahhüt ederim."***

İHTAL EŞYASINA AİT GÜMRÜK KIYMET BİLDİRİMİ (Bu Bildirim daktilo ile doldurulacaktır.)

1. SATICININ ADI,ÜNVANI VE ADRESİ (Büyük Harfle) 1

RESMİ KULLANIMA MAHSUS

2. (a) ALICININ ADI,ÜNVANI VE ADRESİ (Büyük Harfle) 2

BELGE NO: 3

2. (b) BEYANDA BULUNANIN ADI,ÜNVANI VE ADRESİ (Büyük Harfle) 4

2. (c) TAAHHÜTNAME:
Gümrük kıymetinin tespiti ile ilgili olarak beyannameye ekleyeceğim kıymet bildirimini imzalamakla beyanname ve ekinde yer alan bilgi, belge, tutanak ve raporları gerçeğe uygun, doğru ve tam olarak beyan ettiğimi; gümrük idaresince sonradan talep edilecek, eşyanın gümrük kıymetinin tespiti ile ilgili, ilave her türlü bilgi, belge, tutanak ve raporları da aynı sorumluluk bilinci içinde vereceğimi, aksi halde mevzuatı ve genel hükümlere göre cezaya muhatap tutulacağımı kabul ve taahhüt ederim. 5

İMZA 6

3. Teslim Koşulları 7

4. Faturanın Tarih ve Sayısı 8

5. Sözleşmenin (kontrat) Tarih ve Sayısı 9

6.Aşağıda 7 ve 9 numaralı kutular kapsamında, ithal eşyasına ilişkin olarak Gümrük İdaresinin daha önce vermiş olduğu kararların tarih ve sayısı 10

Uygun yere X işareti koyunuz 15

7. Alıcı ve satıcı arasında MÜNASEBET bulunması hali (*) 11

(a) Alıcı ve satıcı Gümrük Yönetmeliğinin 37/1-d maddesi kapsamında MÜNASEBET içinde midir? Cevabınız HAYIR ise 8 no.lu kutuya geçiniz. 12 — 16 ☐ EVET 17 ☐ HAYIR

(b) MÜNASEBET ithal eşyasının fiyatını etkilemiş mi? 13 — ☐ EVET ☐ HAYIR

(c) (Seçimli cevap) İthal eşyasının satış bedeli Gümrük Yönetmeliğinin 37/1-f maddesinde belirtilen emsal kıymetlerden herhangi birine yakın mı? Cevabınız EVET ise ayrıntıları belirtiniz. 14 — ☐ EVET ☐ HAYIR

8. Kısıtlamalar 18

(a) Eşyanın elden çıkarılması veya kullanımı konusunda;
i- T.C. kanunları kuralları ve bunların yetkili kıldığı merciler tarafından konulmuş olan,
ii- eşyanın tekrar satılabileceği coğrafi bölgeyi sınırlayan,
iii- eşyanın kıymetini önemli ölçüde etkilemeyen,
KISITLAMALAR dışında başka bir kısıtlama varmı ? 19 — ☐ EVET ☐ HAYIR

(b) Satış veya fiyat, kıymeti belirlenmekte olan eşya bakımından, kıymeti belirlenmesi mahiyetle herhangi bir ivazlama, koşul veya edim konusu mu?
Cevabınız EVET ise, söz konusu ivazlama, koşul veya edim hakkında ayrıntılı bilgi veriniz. — ☐ EVET ☐ HAYIR

Eğer koşul veya edimin değeri belirlenebilir ise, miktarı 11(b) kutusuna yazınız. 20

9.(a) Kıymeti belirlenecek eşyanın satış koşulu olarak, alıcının doğrudan veya dolaylı olarak ödenmesi gereken gerçekten ödenen ve ödenecek fiyata dahil edilmemiş ROYALTİ VE LİSANS ücreti var mı? 21 — ☐ EVET ☐ HAYIR

(b) İthal eşyasının tekrar satış veya diğer herhangi bir şekilde elden çıkarılması veya kullanılması karşılığında kazancın hasılatın bir bölümünün, doğrudan veya dolaylı olarak satıcıya intikal eden kısmı var mı? Cevabınız EVET ise yukarıdaki iki soru için geçerli koşulları, varsa miktarını 15 ve 16 no.lu kutulara yazınız. 22 — ☐ EVET ☐ HAYIR

(*) 7 nolu kutu için açıklayıcı not. 23

Alıcı ile satıcı arasında MÜNASEBETİN varlığı yalnızca aşağıdaki durumlarda kabul edilir. 24

a) birbirlerinin memuru veya idarecileri olmaları; 25
b) birbirlerinin yasal ortakları olmaları; 26 27
c) işçi ve işveren ilişkisi içinde bulunmaları;
d) her iki firmanın oy hakkı veren hisse senedi veya sermaye paylarının en az %5'ini doğrudan veya dolaylı olarak aynı kişi'ye ait veya bu kişilerin kontrolü altında veya etkisi bulunması; 28
e) birinin diğerini dolaylı veya dolaysız olarak kontrol etmesi ; 29
f) her ikisinin de doğrudan veya dolaylı olarak bir üçüncü kişi tarafından kontrol edilmesi ; 30
g) her ikisinin birlikte bir üçüncü kişiyi doğrudan veya dolaylı olarak kontrol etmesi veya 31
h) aynı ailenin üyeleri olmaları. 32

Tek acente, tek distribütör veya tek bayi olarak birbirleriyle iş ilişkisi içinde bulunan kişilerin yukarıdaki hallere uymaları durumunda, münasebet içinde oldukları kabul edilir.
Fiyat, münasebetten etkilenmemiş ise satış bedelinin reddi gerekmez.
Münasebet hangi eşya ile ilgili ise, ek bir yazı ile bildiriniz. 33

10.(a) Bildirime ek sayfa sayısı: 34

(b) Yer : 35

Tarih : 36

İmza : 37

SON

ÖZET BEYAN
ve
GÜMRÜK BEYANI
-I-

İhracat ve İthalat İşlemlerinde
Gümrük İdarelerinde
İki Farklı Taraf Bulunmakta
ve
Bunlar İki Farklı İşlem Yapmaktadır.

* ÖZET BEYAN
* DETAYLI BEYAN (Gümrük Beyanı)

Özet Beyan

Özet beyan, taşıyıcı veya acentesi yada bunların temsilcisi tarafından düzenlenen, **taşımaya** ve **taşıma konusu eşyaya** ilişkin genel bilgilerin yer aldığı bir beyandır.

Beyan taşıyıcı veya temsilcisi tarafından **yazılı** olarak veya **BİLGE** sistemi ile gümrük idarelerine yapılır.

Bu işlem için özel olarak hazırlanmış **Özet Beyan Formu** kullanılır.

Özet Beyan Formuna beyan türü, beyan sahibi/temsilcisi, taşıtın adı/cinsi, taşıtın kayıtlı olduğu ülke, taşıyıcı firma, taşıtın plakası, taşıtın sefer numarası, çıkış ve varış tarihi, çıkış ve varış yeri, taşıma senedi türü, kapların adedi, cinsi, markası, nosu, eşyanın tanımı (cinsi, brüt ağırlığı), ek belgeler gibi bilgiler yer alır.

Özet Beyan Formunda yer alan En Önemli Bilgi **EŞYANIN CİNSİ** ve **MİKTARIDIR**.

Özet beyan işlemi taşıyıcı firmayı ilgilendiren bir uygulamadır.

Eşya sahibi özet beyan işlemlerinden birinci dereceden sorumlu değildir.

1 T.C. GÜMRÜK ÖZET BEYAN FORMU 2 Seri No. : E 0997198

2. Beyan Sahibi/Temsilcisi No: 8	1. Beyan Türü 7	A. GÜMRÜK İDARESİ 3
	3. Formlar 9	a) Tescil No. : 4
	4. Ek Belge 10	b) Tescil Tarihi : 5
		c) Referans : 6
5. Taşıtın Adı/Cinsi 11		
6. Taşıtın Kayıtlı Olduğu Ülke 12		
7. Taşıyıcı Firma 13		
8. Taşıtın Plakası/Sefer No. 14		
9. Çıkış Yeri 15	10. Varış Yeri 16	
11. Çıkış Tarihi 17	12. Geliş Tarihi 18	

Sıra No.	13. Taşıma Senedi	21 14. Kapların Tanımı			25 15. Eşyanın Tanımı		16. a) Göndereni b) Gönderileni	17. TCGB Tescil No.	
		Adedi	Cinsi	Marka ve No'su	Cinsi	Brüt Ağ.			
19	20	22	23	24	26	27	28	29	

B. GÜMRÜK İDARESİ KAYITLARI
30

18. Beyan Sahibinin veya Vekilinin Adı, Soyadı ve İmzası
31

Giriş özet beyan, Türkiye Gümrük Bölgesine giren eşyanın emniyet ve güvenlik yönlerinden risk analizine tabi tutulması amacıyla, eşya giriş gümrük idaresine varmadan önce elektronik yolla verilen ve taşıt aracı ile eşyaya ilişkin genel bilgilerin yer aldığı beyandır.

Özet Beyan Ne Zaman Verilmelidir

Deniz taşımacılığında, özet beyan aşağıda belirtilen sürelerde gümrük idaresine verilir:

- Konteynır ile taşınan eşya için, hareket limanında eşyanın gemiye yüklenmesinden en az **24** saat önce,
- Dökme ve ambalaj halindeki eşya için, Türkiye Gümrük Bölgesindeki ilk varış limanına gelmeden en az **4** saat önce,

Karayolu taşımacılığında, özet beyan giriş gümrük idaresine varılmasından en az **1** saat önce verilir. Ancak bunun mümkün olmaması halinde aracın girişinden itibaren **1** saat içinde verilir.

Hava taşımacılığında, özet beyan aşağıda belirtilen sürelerde gümrük idaresine verilir:

- Kısa mesafeli uçuşlarda en geç uçağın havalandığı ana kadar,
- Uzun mesafeli uçuşlarda, Türkiye Gümrük Bölgesinde ilk havalimanına inilmesinden en az dört saat önce.
  - Kısa mesafeli uçuşlardan son hareket havalimanı ile Türkiye'de vardığı ilk havalimanı arasındaki uçuş süresi dört saatten az olan uçuşlar anlaşılır. Diğer bütün uçuşlar uzun mesafeli sayılır.

Demiryolu taşımacılığında, özet beyan giriş gümrük idaresine varılmasından en az **2** saat önce verilir.

Gümrük idaresi, özet beyanda bulunan bilgilerden faydalanarak, eşya Türkiye Gümrük Bölgesine gelmeden önce **emniyet** ve **güvenlik** amaçlı olarak **risk analizi** yapar.

***Bu analiz sonucunda, gümrük idaresi, söz konusu eşyanın Türkiye Gümrük Bölgesine girmesinin güvenlik ve emniyet yönünden ciddi bir tehdit oluşturduğunu ve acil müdahale edilmesi gerektiği sonucuna varırsa, gümrük idaresi özet beyanı sunan kişiye veya taşınmasından sorumlu olan kişiye eşyanın **yüklenmeyeceği** hususunda bildirimde bulunur.

- Bildirim özet beyanın tescilinden sonraki **24** saat içerisinde yapılır.

***Risk analizi yapılmasından sonra sonuçların uygun bulunması halinde gümrüğe sunulan eşya gümrükçe onaylanmış bir işlem veya kullanıma tabi tutulabilir.

Türkiye Gümrük Bölgesine gelen eşya, getiren kişi ya da duruma göre eşyanın gelişinden sonra taşıma sorumluluğunu üstlenen kişi tarafından gümrüğe sunulur.

Eşyanın gümrüğe sunulması, Türkiye Gümrük Bölgesine gelen eşyanın gümrük idaresine ya da gümrük idaresinin belirlediği veya uygun gördüğü bir yere getirildiğinin gümrük idaresine sözlü bildirimidir.

Gümrüğe sunan kişi, eşyayı daha önce ibraz olunan özet beyan ya da gümrük beyannamesi ile ilişkilendirir.

Eşyanın Boşaltılması

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilen eşya gümrük gözetimi altında taşıttan boşaltılır.

Eşyanın taşıttan boşaltılması sırasında boşaltmaya yetkili deniz, kara ve hava araçlarının sahipleri veya kaptan, pilot, sürücü veya acentenin yetkili personeli ile geçici depolama yeri işletmelerinin yetkili memurları tarafından eşyanın boşaltılmasını müteakip **24** saat içinde boşaltma listesi düzenlenir ve gümrük memuru ve taşıt sahibi, sürücüsü veya temsilcisi ile geçici depolama yeri işletme memuru tarafından imzalanır.

Üç nüsha olarak düzenlenip gümrük idaresince tasdik edilen bu listenin bir nüshası gümrük idaresinde kalır. İkinci nüshası eşyayı geçici depolama yerine teslim edenlere, üçüncü nüshası ise işletme memuruna verilir.

Boşaltma listesinde eşyanın cinsi, brüt ağırlığı, kapların sayısı, cinsi, markası, numarası, taşıtın ismi ve sefer numarası gösterilir.

Eşyanın boşaltmadan önce veya boşaltma sırasında zarar görmüş veya kaplarının kırık veya bozuk olduğu tespit edilirse bu durum bir tutanakla tespit olunarak boşaltma listesi ekinde gümrük idaresine sunulur.

Özet Beyan İle Boşaltma Listesinin Karşılaştırılması

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilen eşyanın özet beyanı verilip, boşaltılıp ve boşaltma listesi hazırlandıktan sonra gümrük idaresinin yapması gereken işlem, özet beyandaki bilgilerle boşaltma listesindeki bilgilerin aynı olup olmadığını kontrol etmektir.

Normal şartlar altında Boşaltma Listesindeki bilgiler ile Özet Beyandaki bilgiler aynı olması gerekmektedir.

ÖB = BL

Özet Beyan Eksiği: Boşaltma listesinde kayıtlı olmadığı halde özet beyanda kayıtlı bulunan eşya özet beyan eksiğidir.

Ö.B. > B.L. ===➔ Özet Beyan Eksiği

Özet Beyan Fazlası: Boşaltma listesinde kayıtlı olduğu halde özet beyanda kayıtlı olmayan eşya da özet beyan fazlasıdır.

Ö.B. < B.L. ===➔ Özet Beyan Fazlası

Özet beyan veya özet beyan olarak kullanılan belgelerdeki kayıtlı miktara göre eksik veya fazla çıkan eşya için acentesine bildirimde bulunulur.

Özet beyan eksiklik veya fazlalıkları ile ilgili takibat, elektronik ortamda kayda alınır.

Özet beyan eksiklik veya fazlalığının eşyanın tabiatı icabı da meydana gelebilir. Örneğin bazı eşyaların taşınması sırasında miktar kaybı olabilmektedir. Böyle bir kaybın Gümrük Yönetmeliğinin 11 nolu ekindeki oranlarda olduğunun anlaşılması halinde, özet beyan eksiklik veya fazlalık takibatı yapılmayarak işlemler gümrük idaresince tespit edilen miktar üzerinden yapılır ve ceza uygulanmaz.

Örneğin benzinde; deniz yolu ile taşımada %1, boru hattı ile taşımada %0,5 ve karayolu ile taşımda %0,3 doğal fire olabilmektedir.

Geçici Depolama Yerleri

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilen eşya, yani ithal edilen eşya, gümrüğe sunulmasından sonra gümrükçe onaylanmış bir işlem veya kullanıma tabi tutuluncaya kadar Geçici Depolama Yerlerinde depolanır ve geçici depolanan eşya şekilde adlandırılır.

Geçici depolanan eşya, gümrük idaresinin izni olmaksızın ilk konulduğu yerden kaldırılmaz; eşyanın kapları açılamaz ve yükümlüsü tarafından muayene edilemez. Talep halinde ihracat eşyasının da bu kapsamda değerlendirilmesi mümkündür.

Önce Özet Beyan Verilmiş İse;

Geçici depolanan eşya, deniz yoluyla gelmiş ise eşya gümrüğe sunulduğu tarihten itibaren **45 gün**, diğer bir yolla gelen eşya için ise eşya gümrüğe sunulduğu tarihten itibaren **20 gün** süreyle Geçici Depolama Yerlerinde kalabilir.

Sonra Özet Beyan Verilmiş İse

Geçici depolanan eşya, deniz yoluyla gelmiş ise özet beyan verildiği tarihten itibaren **45 gün**, diğer bir yolla gelen eşya için ise özet beyan verildiği tarihten itibaren **20 gün** süreyle Geçici Depolama Yerlerinde kalabilir.

Yolcu eşyası buralarda en fazla 3 ay kalabilir.

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilen eşya, gümrüğe sunulmasından sonra **GÜMRÜKÇE ONAYLANMIŞ BİR İŞLEME VEYA KULLANIMA** tayin edilmesi zorunludur.

- Bir gümrük rejimine tabi tutulması,
- Bir serbest bölgeye girmesi,
- Türkiye Gümrük Bölgesi dışına yeniden ihracı,
- İmhası,
- Gümrüğe terk edilmesi.

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilip gümrüğe sunulan eşyanın, gümrükçe onaylanmış bir işleme veya kullanıma tabi tutulmasına daha önce açıklanan “**45 günlük ve 20 günlük”** içerisinde başlanıp bitirilmesi gerekir.

GÜMRÜKÇE ONAYLANMIŞ İŞLEM VE KULLANIM

1-Gümrük Rejimleri

- 1- Serbest Dolaşıma Giriş
- 2- İhracat
- 3- Transit
- Ekonomik Etkili Gümrük Rejimleri
  - 4- Dahilde İşleme (DİR)
  - 5- Hariçte İşleme (HİR)
  - 6- Gümrük Antrepo
  - 7- Geçici İthalat
  - 8- Gümrük Kontrolü Altında İşleme

- 2- Serbest Bölgeler
- 3- Yeniden İhracat
- 4- Terk
- 5- İmha

SON

ÖZET BEYAN
ve
GÜMRÜK BEYANI
-II-

İhracat ve İthalat İşlemlerinde
Gümrük İdarelerinde
İki Farklı Taraf Bulunmakta
ve
Bunlar İki Farklı İşlem Yapmaktadır.

* ÖZET BEYAN
* DETAYLI BEYAN (Gümrük Beyanı)

Özet Beyan

Özet beyan, taşıyıcı veya acentesi yada bunların temsilcisi tarafından düzenlenen, **taşımaya** ve **taşıma konusu eşyaya** ilişkin genel bilgilerin yer aldığı bir beyandır.

Beyan taşıyıcı veya temsilcisi tarafından **yazılı** olarak veya **BİLGE** sistemi ile gümrük idarelerine yapılır.

Bu işlem için özel olarak hazırlanmış **Özet Beyan Formu** kullanılır.

Özet Beyan Formuna beyan türü, beyan sahibi/temsilcisi, taşıtın adı/cinsi, taşıtın kayıtlı olduğu ülke, taşıyıcı firma, taşıtın plakası, taşıtın sefer numarası, çıkış ve varış tarihi, çıkış ve varış yeri, taşıma senedi türü, kapların adedi, cinsi, markası, nosu, eşyanın tanımı (cinsi, brüt ağırlığı), ek belgeler gibi bilgiler yer alır.

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilen eşya, gümrüğe sunulmasından sonra **GÜMRÜKÇE ONAYLANMIŞ BİR İŞLEME VEYA KULLANIMA** tayin edilmesi zorunludur.

- Bir gümrük rejimine tabi tutulması,
- Bir serbest bölgeye girmesi,
- Türkiye Gümrük Bölgesi dışına yeniden ihracı,
- İmhası,
- Gümrüğe terk edilmesi.

Türkiye Gümrük Bölgesine getirilip gümrüğe sunulan eşyanın, gümrükçe onaylanmış bir işleme veya kullanıma tabi tutulmasına daha önce açıklanan “**45 günlük ve 20 günlük”** içerisinde başlanıp bitirilmesi gerekir.

GÜMRÜKÇE ONAYLANMIŞ İŞLEM VE KULLANIM

1-Gümrük Rejimleri

- 1- Serbest Dolaşıma Giriş
- 2- İhracat
- 3- Transit
- Ekonomik Etkili Gümrük Rejimleri
  - 4- Dahilde İşleme (DİR)
  - 5- Hariçte İşleme (HİR)
  - 6- Gümrük Antrepo
  - 7- Geçici İthalat
  - 8- Gümrük Kontrolü Altında İşleme

- 2- Serbest Bölgeler
- 3- Yeniden İhracat
- 4- Terk
- 5- İmha

DETAYLI BEYAN

(GÜMRÜK BEYANNAMESİ)

GÜMRÜK REJİMLERİ

Rejim; eşyanın tutulacağı gümrük işlemlerinin hukuk çerçevesinde belirlenmiş usul ve esaslarını belirtmektedir.

Eğer eşya bir gümrük rejimine tabi tutulmak isteniyorsa, o rejimin usul ve esaslarına göre gümrüğe beyan edilmeli ve yapılacak gümrük işlemleri yine o rejimi düzenleyen hükümlere göre yürütülmelidir.

4458 sayılı Gümrük Kanunu'nda yer alan gümrük rejimleri şunlardır:

- Serbest Dolaşıma Giriş Rejimi,
- İhracat Rejimi.
- Transit Rejimi,
- Gümrük Antrepo Rejimi,
- Dahilde İşleme Rejimi,
- Gümrük Kontrolü Altında İşleme Rejimi,
- Geçici İthalat Rejimi,
- Hariçte İşleme Rejimi,

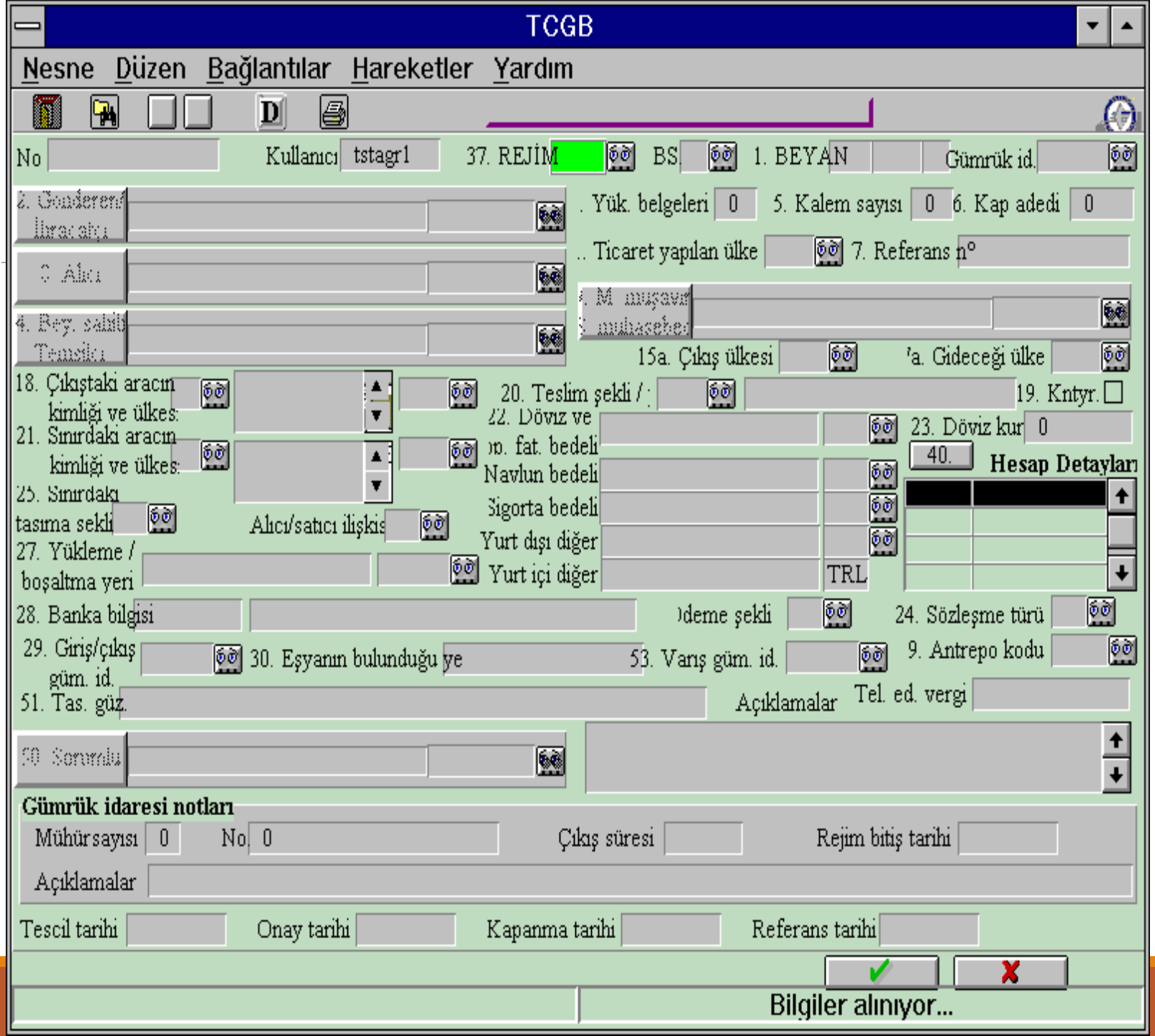
Beyan Yöntemleri

Bir gümrük rejimine tabi tutulmak istenilen eşya bu rejime uygun şekilde yetkili gümrük idaresine beyan edilir.

Gümrük beyanı, belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde eşyanın bir gümrük rejimine tabi tutulması talebinde bulunulmasını ifade etmektedir.

Dört farklı yöntemle yapılmaktadır.

- Yazılı Beyan Yöntemi
- Bilgisayarlı Veri İşleme Tekniği Yoluyla Beyan Yöntemi (BİLGE)
- Sözlü Beyan Yöntemi
- Başka Bir Tasarruf Yoluyla Beyan Yöntemi


TCGB
Nesne Düzen Bağlantılar Hareketler Yardım
No
Kullanıcı tstagr1
37. REJİM
BS
1. BEYAN
Gümrük id.
2. Gönderen/ İhracatçı
. Yük. belgeleri 0
5. Kalem sayısı 0
6. Kap adedi 0
.. Ticaret yapılan ülke
7. Referans nº
8. Alıcı
4. Bey. sahibi Temsilci
15a. Çıkış ülkesi
a. Gideceği ülke
18. Çıkıştaki aracın kimliği ve ülkesi
20. Teslim şekli /
19. Kntyr.
21. Sınırdaki aracın kimliği ve ülkesi
22. Döviz ve
23. Döviz kur 0
40.
Hesap Detayları
Navlun bedeli
Sigorta bedeli
Yurt dışı diğer
Yurt içi diğer
TRL
25. Sınırdaki taşıma şekli
Alıcı/satıcı ilişkisi
27. Yükleme / boşaltma yeri
28. Banka bilgisi
Ödeme şekli
24. Sözleşme türü
29. Giriş/çıkış güm. id.
30. Eşyanın bulunduğu ye
53. Varış güm. id.
9. Antrepo kodu
51. Tas. güz.
Açıklamalar
Tel. ed. vergi
50. Sorumlu
Gümrük idaresi notları
Mühür sayısı 0
No 0
Çıkış süresi
Rejim bitiş tarihi
Açıklamalar
Tescil tarihi
Onay tarihi
Kapanma tarihi
Referans tarihi
Bilgiler alınıyor...

BİLGE'deki Muayene Kriterleri:

Sarı hat; fiziki muayeneye gerek görülmeksizin eşyaya ait beyanname ve eklerinin doğruluğunun ve birbiriyle uygunluğunun kontrol edildiği hattır.

Kırmızı hat; eşyanın fiziki muayenesi ile birlikte belge kontrolünün de yapıldığı hattır.

Mavi hat; eşyanın veya buna ilişkin yazılı beyan ve ilgili belgelerin veya ticari belge ve verilerin sonradan kontrol edildiği hattır.

Yeşil hat; eşyanın belge kontrolüne veya fiziki muayeneye tabi tutulmadığı hattır.

2011 yılı Kasım ayı ***ihracat işlemleri*** aşağıdaki sürelerde tamamlanmıştır.

Süre/Hat	Kırmızı Hat	%	Mavi Hat	%	Sarı Hat	%	Toplam	%
İlk yarım saat	**2.745**	**13,80**	**50.341**	**98,74**	**115.446**	**75,11**	**168.532**	**75,05**
İlk 4 saat	**11.720**	**58,93**	**50678**	**99,40**	**145.612**	**94,74**	**208.010**	**92,63**
İlk 24 Saat	**15.742**	**79,16**	**50.834**	**99,71**	**149.679**	**97,39**	**216.255**	**96,30**
24 -48 saat	2.245	11,29	43	0,08	1.349	0,88	3.637	1,62
48 -72 saat	830	4,17	33	0,06	588	0,38	1.451	0,65
72 -96 saat	350	1,76	17	0,03	409	0,27	776	0,35
96 -120 saat	196	0,99	12	0,02	258	0,17	466	0,21
120 -168 saat	263	1,32	18	0,04	598	0,39	879	0,39
168 -240 saat	133	0,67	7	0,01	368	0,24	508	0,23
240 saat üstü	128	0,64	18	0,04	444	0,29	590	0,26
Toplam	**19.887**	**100**	**50.982**	**100**	**153.693**	**100**	**224.562**	**100**

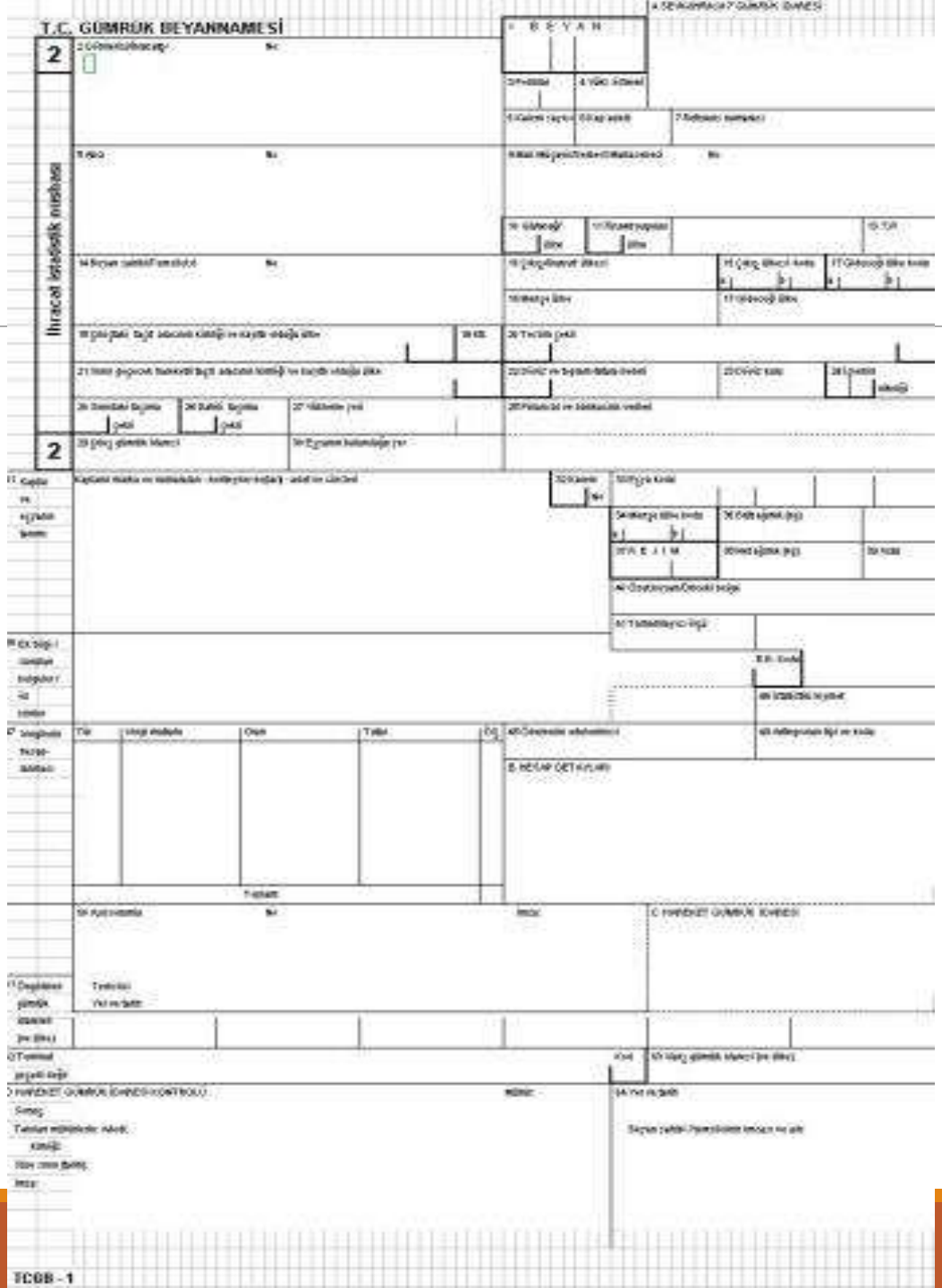
2011 yılı Kasım ayı ***ithalat işlemleri*** aşağıdaki sürelerde tamamlanmıştır.

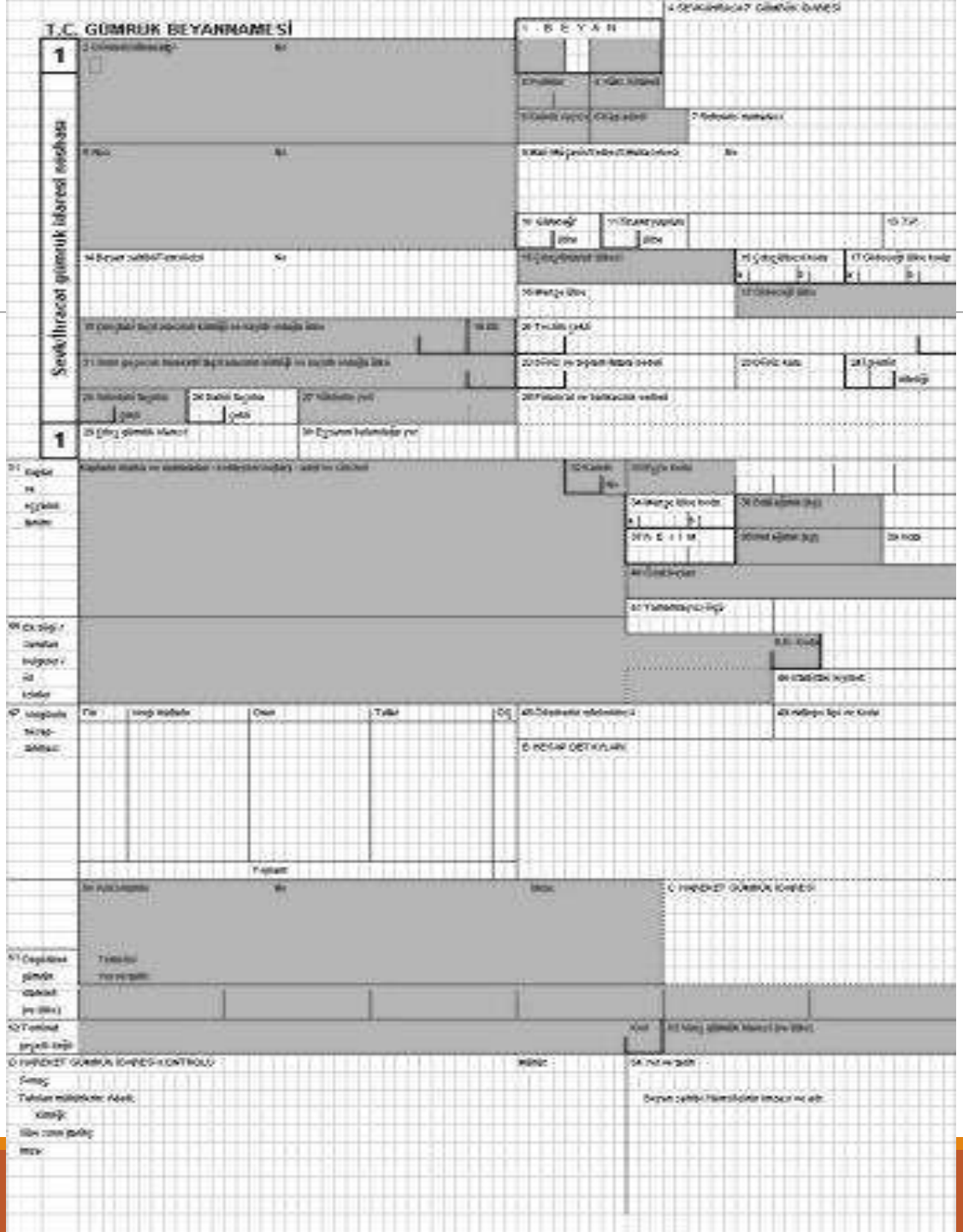
Süre/Hat	Kırmızı Hat	%	Mavi Hat	%	Sarı Hat	%	Toplam	%
İlk yarım saat	**1.313**	**2,13**	**25.010**	**40,85**	**8.947**	**6,74**	**35.270**	**13,81**
İlk 8 saat	**23.623**	**38,39**	**48.356**	**78,99**	**72.861**	**54,90**	**144.840**	**56,70**
İlk 24 Saat	**34.348**	**55,82**	**54.258**	**88,63**	**97.327**	**73,34**	**185.933**	**72,78**
24 -48 saat	13.131	21,34	2.896	4,73	15.447	11,64	31.474	12,32
48 -72 saat	3.962	6,44	1.440	2,35	6.302	4,75	11.704	4,58
72 -96 saat	3.720	6,05	1.120	1,83	5.126	3,86	9.966	3,90
96 -120 saat	1.747	2,84	368	0,60	1.795	1,35	3.910	1,53
120 -168 saat	2.215	3,60	629	1,03	3.317	2,50	6.161	2,41
168 -240 saat	1.281	2,08	256	0,42	1.620	1,22	3.157	1,24
240 saat üstü	1.130	1,84	253	0,41	1.774	1,34	3.157	1,24
Toplam	**61.534**	**100**	**61.220**	**100**	**132.708**	**100**	**255.462**	**100**

TAŞIMA ŞEKLİNE İLİŞKİN KODLAR

A	B	Açıklama
1	10	Deniz yolu ile taşıma
	12	Deniz aracında demiryolu vagonu
	16	Deniz aracında motorlu karayolu taşıma aracı
	17	Deniz aracında römork veya yarı römork
	18	Deniz aracında, içsularda taşımaya özgü araç
2	20	Demiryolu ile yapılan taşıma
	23	Demiryolu vagonunda karayolu taşıma aracı
3	30	Karayolu ile yapılan taşıma
4	40	Havayolu ile yapılan taşıma
5	50	Posta ile yapılan taşıma
7	70	Sabit taşıma tesisatı
8	80	İçsularda yapılan taşıma
9	90	Kendinden hareketli

Kod	Açıklaması
1000	Daha önce bir rejime tabi tutulmamış eşyanın kesin ihracatı
1021	Hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihraç edilen eşyanın kesin ihracatı
1023	İhraç edildiği şekli ile geri gelmek üzere geçici ihraç edilen eşyanın kesin ihracatı
1040	Muafiyete tabi olmadan serbest dolaşım ile eş zamanlı yurtiçi kullanıma giren eşyanın kesin ihracatı
1042	Muafiyete tabi olarak serbest dolaşım ile eş zamanlı yurtiçi kullanıma giren eşyanın kesin ihracatı
1072	Antrepoya alınan serbest dolaşımda bulunan eşyanın kesin ihracatı
1091	Gümrük kontrolü altında işleme rejimine tabi tutulan eşyanın kesin ihracatı
2100	Serbest dolaşımda bulunan eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2123	İhraç edildiği şekli ile geri gelmek üzere geçici ihraç edilen eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2141	Dahilde işleme rejimi geri ödeme sistemi çerçevesinde serbest dolaşım ile eş zamanlı yurtiçi kullanıma giren eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2151	Dahilde işleme rejimi şartlı muafiyet sistemine tabi tutulan eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2152	51 no.lu kodda belirtilenin dışında dahilde işleme rejimine tabi eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2153	Geçici ithalat rejimi kapsamında ithal edilen eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2172	Antrepoya alınan serbest dolaşımda bulunan eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2191	Gümrük kontrolü altında işleme rejimine tabi tutulan eşyanın hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihracatı
2300	Daha önce bir rejime tabi tutulmamış eşyanın ihraç edildiği şekli ile geri gelmek üzere geçici ihracatı


T.C. GÜMRÜK BEYANNAMESİ
İhracat istatistik nitelikli
2
BEYAN
2
1
2
1
2
1


T.C. GÜMRÜK BEYANNAMESİ
1
Sevk/İhracat gümrük idaresi mühürü
1

SON